

Приложение к приказу от 17.03.2020 № 82-о «О мерах по защите здоровья обучающихся и работников в условиях предупреждения распространения коронавирусной инфекции»

Перечень мероприятий, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции в ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ			
№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Срок исполнения
1	<p>Создать оперативный штаб по координации действий, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции на территории ФГБОУ ВО Дальневосточного ГАУ в составе:</p> <p>Тихончук П.В.- ректор; Крохмаль Л.А. – проректор по учебной работе; Сенчик А.В. – проректор по научной работе; Худолеева Н.Н.- начальник управления организации учебного процесса; Билько А.М. - начальник управления по воспитательной работе; Дробыш П.И.- начальник управления по административно-хозяйственной работе; Кодола И.В. - управление кадров и делопроизводства; Макарова Н.В. – главный юрисконсульт.</p>	ректорат	17.03.2020
2	<p>Распространить среди обучающихся и работников Университета рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции среди обучающихся и работников https://rospotrebnadzor.ru/about/info/news_time/news_details.php?ELEMENT_ID=13566 Включить в инструкцию обязанность обучающихся и работников ежедневно утром, до прибытия в Университет, проводить контроль температуры тела</p>	<p>руководитель ЦИТ Князева Е.С.</p> <p>начальник управления по воспитательной работе Билько А.М.</p>	Постоянно

3	<p>Осуществить следующий порядок перехода на режим дистанционного обучения в вузе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - начиная с 17.03.2020 отменить лекционные занятия в потоках общей численностью обучающихся более 30 человек и занятия по физической культуре и спорту, контактная работа обучающихся и педагогических работников в этих случаях будет проводиться исключительно в электронной информационно-образовательной среде Университета; - начиная с 20.03.2020 осуществить полный переход на дистанционное обучение в Университете студентов всех форм и уровней обучения до особого распоряжения 	<p>проректор по учебной работе Крохмаль Л.А.</p> <p>начальник управления организации учебного процесса Худолеева Н.Н.</p>	до особого распоряжения
4	Разработать алгоритм взаимодействия обучающихся и профессорско-преподавательского состава в процессе оказания образовательных услуг для всех категорий, обучающихся с использованием дистанционных форм обучения.	начальник управления по организации учебного процесса Худолеева Н.Н.	17.03.2020
5	Считать обязательным условием при реализации образовательных услуг с использованием электронной информационно-образовательной среды создание обстановки комфортного взаимодействия преподавателей и обучающихся в течение академического часа в соответствии с действующим расписанием занятий.	деканы факультетов, заведующие кафедрами	постоянно
6	Обеспечить техническое сопровождение работы электронной информационно-образовательной среды Университета (ЭИОС) Центру дистанционного обучения	начальник центра дистанционного обучения Рахманов В.А.	с 17.03.2020 до особого распоряжения
7	Внести изменения в календарный график учебного процесса для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена и установить каникулярный период с 23.03.2020 до 12.04.2020	начальник управления по организации учебного процесса Худолеева Н.Н. декан факультета	17.03.2020

		среднего профессионального образования	
8	Продлить обучение иностранных студентов, выехавших в страны с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией по новой коронавирусной инфекции с использованием дистанционных образовательных технологий, а также предусмотреть возможность предоставления им индивидуальных каникул, в том числе путем перевода их на обучение по индивидуальному учебному плану	начальник международного отдела Судейкин В.Ю. начальник управления организации учебного процесса Худолеева Н.Н.	с 17.03.2020 до особого распоряжения
9	Обеспечить информирование родителей или законных представителей обучающихся, при появлении у них симптомов респираторной инфекции	деканы факультетов	с 17.03.2020 до особого распоряжения
10	Запретить проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий в Университете	руководители структурных подразделений	с 17.03.2020 до особого распоряжения
11	Ежедневно осуществлять визуальный контроль за состоянием здоровья работников подразделений; - не допускать до исполнения трудовых обязанностей работников с признаками инфекционного заболевания (повышенная температура, насморк, кашель); - осуществлять контроль за регулярным проветриванием рабочих помещений (каждые 2 часа);	руководители структурных подразделений	с 17.03.2020 до особого распоряжения
12	Работникам, вернувшимся из командировки или отпуска из стран и/или регионов России, в которых зарегистрированы случаи коронавирусной инфекции: - соблюдать 14-дневный карантинный режим (самоизоляция на дому); - в период карантина (самоизоляции) запрещается выходить на работу;	специалист по охране труда Клемис С.Г. управление кадров и	с 17.03.2020 до особого распоряжения

	- по окончании карантина (самоизоляции) предоставить в Управление кадров и делопроизводства больничный лист, оформленный должным образом.	делопроизводства, руководители структурных подразделений	
13	<p>Работникам Университета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдать правила личной и общественной гигиены; - каждые 2 часа осуществлять проветривание рабочих помещений; - не выходить на работу при наличии признаков инфекционного заболевания (повышенная температура, насморк, кашель), обращаться в поликлинику по месту жительства или вызывать бригаду скорой помощи; - в случае необходимости неотложного выхода на работу, при наличии симптомов инфекционного заболевания, обязательно использовать индивидуальные медицинские маски, которые менять не реже, чем каждые 2 часа использования. 	<p>специалист по охране труда Клемис С.Г.</p> <p>руководители структурных подразделений</p>	с 17.03.2020 до особого распоряжения
14	Довести до руководителя клининговой компании «МультиОпт» информацию о необходимости применения для уборки учебных корпусов и студенческих общежитий дезинфицирующих средств вирулицидного действия; осуществлять контроль за наличием в Университете не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений.	<p>начальник управления по административно- хозяйственной работе Дробыш П.И.</p>	с 17.03.2020 до особого распоряжения
15	Уборщикам служебных помещений - работников Университета при проведении уборки помещений особое внимание уделять дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетные комнаты, помещения и оборудования для занятия спортом и т.п.), во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2 часа.	<p>начальник управления по административно- хозяйственной работе Дробыш П.И. коменданты</p>	с 17.03.2020 до особого распоряжения

		учебных корпусов	
16	Установить усиленный контроль пропускного режима в общежитиях, запретить посещение общежитий посторонними лицами, в том числе и обучающимися проживающими в других общежитиях	начальник управления по административно-хозяйственной работе Дробыш П.И.	с 17.03.2020 до особого распоряжения
17	Выделить в общежитиях Университета не менее 2-х комнат для изоляции лиц, с первыми симптомами респираторной инфекции. Помещения (комнаты) оборудовать кроватями и спальными принадлежностями.	начальник управления по административно-хозяйственной работе Дробыш П.И.	с 17.03.2020 до особого распоряжения
18	Организовать обходы студенческих комнат, с целью выявления лиц с симптомами респираторной инфекции. При подозрении на заболевания, обучающихся изолировать в подготовленные помещения (комнаты), вызвать службу скорой медицинской помощи или врача. Обходы регистрировать в специальном журнале. Отчеты о проделанной работе представлять ежедневно до 16-00 часов начальнику управления по административно-хозяйственной работе Дробышу П.И.	Заведующие общежитиями Плотникова Н.В., Рукавишникова Т.В., Ефимова Н.В., Данилова О.Р., Дороненко О.В., лица ответственные за организацию воспитательной работы в общежитиях	с 17.03.2020 до особого распоряжения
19	Обеспечить использование посуды однократного питания в буфетах и столовой Университета. Использованную посуду однократного применения собирать и утилизировать в установленном порядке.	директор учебного комбината общественного	с 17.03.2020 до особого распоряжения

		питания Смирнова Л.В.	
20	Ограничить выезд обучающихся и работников в другие субъекты и страны с неблагоприятной эпидемической ситуацией по новой коронавирусной инфекции и другие регионы	руководители структурных подразделений	с 17.03.2020 до особого распоряжения