	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Дальневосточный государственный аграрный университет»
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
	Положение о грантах
СМК-П- 21.07-2024 Положение о предоставлении гранта ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ на обучение	

УТВЕРЖДАЮ
 Ректор
 ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ
И.И. Бихоняк
 «07» мая 2024



ПОЛОЖЕНИЕ

*о предоставлении гранта
 ФГБОУ ВО Дальневосточного ГАУ
 на обучение*

СМК-П-21.07-2024

Благовещенск, 2024

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Главный юрист-консульт	Макарова Н.В. <i>С. Макарова</i>	17.04.2024
Проверил	Начальник финансово-экономического управления	Ковшун Ю.А. <i>Ю.А. Ковшун</i>	19.04.2024
Согласовал	Проректор по образовательной деятельности и цифровой трансформации	Крохмаль Л.А. <i>Л.А. Крохмаль</i>	21.04.2024
	Главный бухгалтер	Якушенко Н.С. <i>Н.С. Якушенко</i>	26.04.2024
Версия: 01	Воспроизведение всего материала или любой его части, а также реализация тиража запрещается без письменного разрешения авторов		



ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ

Положение о грантах

СМК-П-21.07-2024

Предисловие

РАЗРАБОТАНО Главный юристконсульт

ПРИНЯТО на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ.
Протокол от «27» апреля 2024 г. № 11.

УТВЕРЖДЕНО приказом ректора ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ
от «07» мая 2024 г. № 175-о.

Положение соответствует требованиям СМК-МИ-14.01-2016 Общие требования к построению, содержанию, оформлению и утверждению стандартов организации, положений, документированных процедур и методических инструкций.

ВВЕДЕНО впервые.



Содержание

1 Общие положения	4
2 Основные термины/понятия	5
3 Организация, порядок и условия проведения конкурсного отбора на получение грантов	6
4 Порядок выплаты гранта	9
5 Контроль за соблюдением условий предоставления гранта	10
Приложения	11



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о предоставлении гранта ФГБОУ ВО Дальневосточного ГАУ на обучение определяет условия и порядок предоставления грантовой поддержки поступающим на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на места, финансируемые по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и(или) юридических лиц в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» (далее – Университет, Дальневосточный ГАУ) по результатам конкурсного отбора (далее – конкурс).

1.2 Настоящее Положение разработано с учетом положений Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 14.04.2022 № 216, Правил приема в ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2024/2025 учебный год, Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся и Программой развития ФГБОУ ВО Дальневосточного ГАУ до 2030 года.

1.3 Предоставление грантов является формой материальной поддержки наиболее талантливых и одаренных лиц, поступающих в Дальневосточный ГАУ по итогам конкурсного отбора для обучения по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры на места, финансируемые за счет средств физических и(или) юридических лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг.

1.4 Целями предоставления грантов является:

- усиление мотивации к получению высшего образования с достижением высоких результатов и поощрение личных достижений в этой сфере;
- оказание материальной поддержки наиболее талантливым лицам, поступающим в Университет;
- укрепление позиций Университета на различных сегментах рынка образовательных услуг как российского, так и мирового;
- признание университета современным научно-образовательным и культурным Центром Дальнего Востока, осуществляющим качественную подготовку высококвалифицированных кадров, способных обеспечить разработку современных технологий и модернизацию аграрной отрасли экономики и социальной сферы сельских территорий региона.

1.5 Учредителем гранта является ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ.

1.6 В конкурсном отборе могут принять участие граждане Российской Федерации, поступающие на обучение по образовательным программам



высшего образования - программам магистратуры и имеющие результаты вступительных испытаний, проведение которых осуществляется Университетом самостоятельно, согласно требованиям, установленным пунктом 3.13 настоящего Положения.

1.7 Участник конкурса дает Университету согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие), указанных в конкурсной заявке, а также согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в целях участия в конкурсном отборе, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152–ФЗ «О персональных данных» (приложение Б; В к конкурсной заявке).

1.8 Победители конкурса получают грант на весь период обучения.

1.9 Решение о количестве предоставляемых грантов по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, его размере принимается ученым советом Дальневосточного ГАУ. Решение о предоставлении гранта оформляется приказом ректора Дальневосточного ГАУ или уполномоченного им лица и доводится до сведения поступающих и студентов путем размещения на официальном сайте Дальневосточного ГАУ в сети интернет.

1.10 Университет сохраняет за собой право не предоставить грант никому из участников конкурса, если конкурсанты не будут удовлетворять критериям предоставления гранта.

1.11 Вся информация о конкурсном отборе на получение грантов и их реализации размещается на официальном сайте Университета <https://www.dalgau.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.12 На конкурс на получение грантов не распространяются положения Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.13 Настоящее Положение, а также изменения, вносимые в него, утверждаются ученым советом Дальневосточного ГАУ и вводятся в действие приказом ректора Университета.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ/ПОНЯТИЯ

2.1 Для целей настоящего Положения используются следующие термины и определения:

✓ Грант – денежная выплата обучающемуся, за счет средств программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» и внебюджетных средств Университета, производимая физическим лицам – победителям грантового конкурса для обучения по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры (далее – программы высшего образования).



✓ Участник конкурса (конкурсант) - физическое лицо, имеющее образование, подтвержденное документами об образовании, об образовании и о квалификации, подавшее заявку и комплект документов для участия в конкурсном отборе в соответствии с правилами, установленными настоящим Положением.

✓ Получатель гранта – лицо, ставшее победителем конкурса и зачисленное в Университет.

✓ Конкурсная заявка – письменное обращение поступающего с просьбой о предоставлении гранта.

✓ Конкурсный отбор – процедура проведения экспертизы комплекта документов, представленного участником конкурса в установленном формате и в установленные сроки на рассмотрение конкурсной комиссии для, присвоения баллов и определения победителей конкурса.

✓ Конкурсная комиссия – комиссия, проводящая конкурсный отбор участников конкурса и составляющая рейтинговый список конкурсанта в порядке убывания набранных ими баллов с целью определения победителей конкурса.

✓ Победитель конкурса – участник конкурса, набравший по итогам конкурсного отбора наибольшее количество баллов, но не ниже проходного балла, установленного настоящим Положением.

✓ Дистанционный формат – форма взаимодействия конкурсанта и уполномоченных представителей Университета, реализуемая с использованием информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и с помощью иных средств, предусматривающих интерактивность с целью получения информации об Университете, программах и конкурсах, реализуемых на его базе, условиях и сроках предоставления документов и др., для передачи документов, утвержденных настоящим Положением, и ведения иного взаимодействия, необходимого для участия в конкурсном отборе для получения грантов, а также для проведения заседаний конкурсной комиссии.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТОВ

3.1 Для участия в конкурсе конкурсанта должны подать конкурсную заявку (Приложение А к настоящему Положению) на участие в конкурсном отборе.

3.1.1 При подаче заявки при личном посещении Университета.

3.1.2 При подаче заявки в дистанционном формате конкурсная заявка заполняется конкурсанта, распечатывается и подписывается. Отсканированные заявка и копии документов, подтверждающих индивидуальные достижения,



указанные в пункте 3.16 настоящего Положения (при наличии), направляются на адрес электронной почты riem@dalgau.ru.

3.2 Прием конкурсных заявок конкурсантов, претендующих на получение гранта, по каждому направлению подготовки осуществляется Приемной комиссией. Датой начала приема конкурсных заявок на участие в конкурсе является дата начала приема заявлений о приеме на обучение по договорам об образовании по очной форме обучения по программам магистратуры на соответствующий учебный год.

3.3 Прием конкурсных заявок на участие в конкурсе завершается 26 августа текущего года.

3.4 Конкурсные заявки, поступившие от конкурсантов в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего Положения, передаются Приемной комиссией в конкурсную комиссию.

3.5 Конкурсная комиссия (далее – комиссия) действует на постоянной основе. Комиссия осуществляет отбор конкурсантов и определяет победителей конкурса.

3.6 Конкурсная комиссия формируется в следующем составе:

- Председатель конкурсной комиссии – проректор по образовательной деятельности и цифровой трансформации;
- члены конкурсной комиссии (не менее 4 человек) из числа ППС Дальневосточного ГАУ;
- ответственный секретарь конкурсной комиссии.

3.7 Состав комиссии утверждается приказом ректора или уполномоченным им лицом по представлению проректора по образовательной деятельности и цифровой трансформации.

3.8 Решение комиссии принимается, как правило, открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос Председателя комиссии.

3.9 Заседание конкурсной комиссии может проводиться как в очной форме (совместного присутствия), так и в иных формах (путем проведения заочного голосования, обмена документами путем использования средств связи, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение), по решению Председателя конкурсной комиссии. Очные заседания могут проводиться в формате конференций (видеоконференции и т.п.).

3.10 Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 2/3 ее списочного состава.

3.11 Заседание конкурсной комиссии ведется Председателем комиссии, или в случае отсутствия Председателя комиссии, одним из членов комиссии, избранным простым большинством голосов от общего числа участников заседания.



3.12 Решения комиссии оформляются протоколами, которые подлежат опубликованию на сайте Дальневосточного ГАУ не позднее 2 (двух) календарных дней с даты окончания приема заявок от конкурсантов в сроки, установленные пунктом 3.3 настоящего Положения. Решение конкурсной комиссии является окончательным и обязательным для Участников конкурса.

3.12.1 Оформление, хранение и опубликование протоколов комиссии обеспечивает секретарь комиссии.

3.12.2 Секретарь комиссии обеспечивает рассылку протоколов в Приемную комиссию и Проектный офис управления программой развития Университета (далее - Проектный офис) не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты принятия решения комиссии.

3.13 Участниками конкурса, поступающими в Университет на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры по направлению подготовки 35.04.06 Образовательная программа «Роботизированные технологии и технические средства в отрасли» в пределах направления подготовки «Агроинженерия»; 35.04.06 Образовательная программа «Цифровые технологии в отрасли» в пределах направления подготовки «Агроинженерия», могут стать лица, успешно завершившие обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и набравшим наибольшую сумму баллов по результатам вступительных испытаний проводимых Университетом самостоятельно. В случае конкурсной ситуации победителем признается имеющий наиболее высокий средний балл приложения соответствующего документа о высшем образовании и о квалификации.

3.14 В качестве результатов вступительных испытаний в конкурсе на право получения гранта засчитываются оцениваемые результаты вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно. В случае равного количества баллов у конкурсантов в рейтинговом списке решение комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов членов комиссии индивидуально по каждому кандидату.

3.15 Поступающие, участвующие в конкурсе на получение грантов, вправе предоставить комиссии сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых будут учтены при подведении итогов конкурса. Для этого поступающий прилагает к конкурсной заявке подтверждающие документы (портфолио, дипломы, удостоверения, свидетельства и т.д.).

3.16 Поступающим начисляются баллы за индивидуальные достижения в соответствии с Правилами приема, установленными на соответствующий год поступления Приложением Г к настоящему Положению (для конкурсантов, поступающих на обучение в Университет по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры).



3.17 Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списка претендентов на получение гранта.

3.18 Результаты учета индивидуальных достижений не пересматриваются и не могут быть изменены.

3.19 Документы, представленные конкурсантами с нарушением требований и представленные в Приемную комиссию позже установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

3.20 Зачисление в Университет конкурсантов, победивших в конкурсе, осуществляется в соответствии с Правилами приема, ежегодно утверждаемыми ректором Университета.

3.21 Грант предоставляется по результатам конкурсного отбора, для получения гранта победители конкурса заключают с Университетом договор об оказании платных образовательных услуг и соглашение о предоставлении гранта на обучение по образовательной программе высшего образования.

4. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ГРАНТА

4.1 Гранты выплачиваются за счет средств федеральной программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030» в соответствии с утвержденным бюджетом на текущий финансовый год, а также за счет средств от приносящей доход деятельности Университета. Выплачиваемые Гранты облагаются налогом на доходы физических лиц в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

4.2 Сумма гранта включает в себя стоимость всего периода обучения по соответствующей программе высшего образования – магистратуры и дополнительную денежную выплату с учетом успешного обучения. Грант подлежит обложению налогом на доходы физических лиц (далее – НДФЛ). Сумму НДФЛ Грантодатель исчисляет, удерживает и перечисляет в бюджетную систему РФ в качестве налогового агента.

4.2.1 Стоимость всего периода обучения устанавливается согласно полной стоимости образовательных услуг по договору за весь период обучения.

4.2.2 Дополнительная денежная выплата устанавливается Грантополучателю в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

4.2.2 Грантополучатель, которому устанавливается дополнительная денежная выплата, должен соответствовать следующим требованиям:



- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;

- отсутствие академической задолженности.

4.2.3 В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком дополнительная денежная выплата устанавливается всем Грантополучателям первого курса, обучающимся за счет гранта ФГБОУ ВО Дальневосточного ГАУ на обучение по Договору об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам высшего образования.

4.3 Деканат соответствующего факультета, в котором обучается получатель гранта, обобщает сведения о результатах промежуточной аттестации получателей гранта, предусмотренного абзацем 1 пункта 4.3 настоящего Положения, а также сведения о своевременности оплаты за обучение по Договору об оказании платных образовательных услуг и направляет указанные сведения в Конкурсную комиссию в 10-дневный срок с момента получения основания для прекращения или назначения выплаты гранта.

4.4 Конкурсная комиссия обобщает полученные сведения и принимает решение о целесообразности продолжения или прекращения выплаты гранта с оформлением протокола заседания. Деканаты соответствующих факультетов ознакамливают с протоколом получателей гранта, о подтверждении права на получение или прекращение выплаты гранта и дополнительной денежной выплаты за успехи в учебе.

4.5 Выплата гранта Грантополучателю производится в соответствии с заключенным между Грантодателем и Грантополучателем соглашением о предоставлении гранта, при условии наличия соответствующего финансирования. Изменение условий предоставления гранта осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

4.6 Право на грант утрачивается, и выплата гранта прекращается в следующих случаях:

- несоблюдения Грантополучателем обязанностей, предусмотренных Соглашением о предоставлении гранта на обучение по образовательным программам высшего образования;

- при нарушении обучающимся обязательств по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, которое привело к возникновению академических задолженностей, с учетом всех пересдач;

- при применении к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление за неисполнение или нарушение требований устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях и иных локальных нормативных актов



Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности);

- при переводе обучающегося с одного направления подготовки (специальности) на другое, с одной программы обучения на другую;

- при переходе студента на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов других субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;

- при переводе студента в другую образовательную организацию высшего образования;

- при уходе в академический отпуск, за исключением академического отпуска по медицинским показаниям;

- при досрочном расторжении Соглашения по инициативе Грантополучателя;

- при отчислении обучающегося из Университета до завершения обучения и досрочного расторжения договора на оказание платных образовательных услуг в соответствии с условиями указанного договора.

4.7 При выходе Грантополучателя из академического отпуска выплата Гранта не возобновляется, за исключением академического отпуска по медицинским показаниям.

4.8 Прекращение выплаты гранта происходит с даты принятия решения о прекращении выплаты гранта ректором или уполномоченным им лицом по представлению декана факультета, с последующим оформлением соответствующего приказа.

4.9 При восстановлении обучающегося, ранее отчисленного из Университета по любым основаниям, право на грант не возобновляется.

5. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

5.1 Осуществление контроля по соблюдению условий, целей и порядка предоставления гранта, установленными настоящим Положением осуществляет проректор по образовательной деятельности и цифровой трансформации.

5.2 Деканат соответствующего факультета, в котором обучается получатель гранта, обобщает сведения о результатах промежуточной аттестации получателей гранта, а также сведения о своевременности оплаты за обучение по Договору об оказании платных образовательных услуг.

5.3 Результатом предоставления гранта является освоение Грантополучателем образовательной программы высшего образования, поименованной в п.3.13 настоящего Положения.



Приложение А

В федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет»

От _____

Тел.: _____

Электронная почта _____

КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА

1. Прошу включить меня _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

в число претендентов на обучение за счет средств гранта по направлению подготовки _____ направленность (профиль) программы « _____ » по итогам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, на _____ / _____ учебный год.

Индивидуальные достижения (при наличии):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Приложения:

1. _____
2. _____

2. Настоящим выражаю свое согласие на зачисление на обучение за счет средств гранта в случае успешного отбора.

_____ 202_ г. _____ / _____
(подпись) (И. О. Фамилия)

Сумма баллов по результатам вступительных испытаний составляет _____ баллов.

Сумма баллов за индивидуальные достижения составляет _____ баллов.

Заполняется работником Дальневосточного ГАУ

Дата приема заявления: «__» _____ 202_ г.

Время приема заявления: _____ часов _____ минут по местному времени

Ответственный секретарь Приемной Комиссии _____ / _____
(подпись) (И. О. Фамилия)

Информацию о сданных экзаменах и полученных оценках подтверждаю. Ответственный секретарь Конкурсной комиссии _____ / _____
(подпись) (И. О. Фамилия)

«__» _____ 20_ г.



Приложение Б

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(именуемый (ая) в дальнейшем «Субъект»)

дата и место рождения	_____
проживающий (ая) по адресу	_____
Документ, удостоверяющий личность	_____
Гражданство	_____
Когда и кем выдан, код подразделения	_____
Телефон	_____
E-mail	_____

даю свое согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных Оператором, содержащихся в документах, представленных для участия в конкурсе.

Согласие на обработку персональных данных предоставляется мною на осуществление действий, совершаемых как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации, в отношении моих персональных данных (ФИО, паспортные данные, номер телефона, адрес электронной почты, сведения об образовании, сведения о результатах вступительных испытаний (ЕГЭ или вступительные испытания, проводимые Университетом самостоятельно) / или участия в олимпиадах, сведения о индивидуальных достижениях), а также данных об успеваемости и иных сведений, которые необходимы для принятия участия в конкурсном отборе на получение гранта, представляемого для поступающих, на обучение по образовательным программам высшего образования - магистратуры по договору об оказании платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет», включая: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение) использование для осуществления действий по обмену информацией, блокирование и уничтожение. Также подтверждаю, что я ознакомился (-ась) с Политикой Оператора в отношении обработки и защиты персональных данных. Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания, действует по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, и может быть отозвано мной с обязательным направлением отзыва в письменной форме на адрес Оператора.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____
Подпись Ф.И.О. участника конкурса



Приложение В

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

Я, _____
(именуемый (ая) в дальнейшем «Субъект»)

дата и место рождения	
проживающий (ая) по адресу	_____
Документ, удостоверяющий личность	
Гражданство	
Когда и кем выдан, код подразделения	
Телефон	
E-mail	

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в своих интересах заявляю о согласии на распространение подлежащих обработке моих персональных данных с целью принятия участия в конкурсном отборе на получение гранта, представляемого для поступающих, на обучение по образовательным программам высшего образования – магистратуры по договору об оказании платных образовательных услуг в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет»


Категория персональных данных	Перечень персональных данных Субъекта	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Персональные данные	фамилия		
	имя		
	Отчество (при наличии)		
	количество баллов, полученных по результатам вступительного испытания, проводимого университетом самостоятельно		
	перечень индивидуальных достижений		

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://www.dalga.ru	распространение

Распространение персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации и без использования. Общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в действующем Положении о защите, хранении, обработке и передаче персональных данных субъектов. Настоящее согласие действует с даты его подписания до момента достижения целей обработки персональных данных. Настоящее согласие может быть отозвано субъектом персональных данных на основании направленного в адрес оператора письменного заявления на отзыв согласия на обработку персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
Подпись Ф.И.О. участника конкурса

	ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ
	Положение о грантах
	СМК-П-21.07-2024

Приложение Г

УЧЕТ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ПОСТУПАЮЩИХ ПО ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ

№п/п	Индивидуальные достижения	Количество баллов
1.	Документ об образовании с отличием	5
	Диплом бакалавра/специалиста с отличием	
2.	Рекомендация Государственной экзаменационной комиссии по итогам защиты выпускной квалификационной работы (по программе магистратуры)	3
	Выписка из протокола ГЭК, ведомость и иные документы ГЭК	
3.	Победитель или призер международных и всероссийских конкурсов, конференций, проводимых в рамках данной программы магистратуры	4
	Диплом	
4.	Участие в научной деятельности по программе магистратуры	3
	Патенты на изобретение, авторские свидетельства	
5.	Публикация статей в журналах, входящих в перечень рецензируемых изданий по программе магистратуры	4
	Статья в журнале	
6.	Публикация статей в иных научных источниках по программе магистратуры	2
	Тезисы докладов конференций, статьи в студенческих сборниках	
7.	Участие в научных конференциях по программе магистратуры	2
	Сертификат участника, диплом	

Учитываются индивидуальные достижения, полученные не ранее 2-х лет с даты подачи заявки на участие в конкурсе.