

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный государственный аграрный университет»

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

СМК-П-02.08-2020 Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ


П.В. Тихончук
«28» сентября 2020 г.

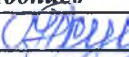




Положение

*о зачете результатов освоения обучающимися
учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных
образовательных программ*

СМК - П – 02.08 - 2020

Благовещенск, 2020

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Начальник управления организации учебного процесса	Худолева Н.Н. 	07.09.2020
Проверил	Начальник отдела подготовки научно-педагогических кадров	Иванова Н.Ю. 	10.09.2020
Согласовал	Первый проректор	Крохмаль Л.А. 	29.09.2020
Версия: 05	Воспроизведение всего материала или любой его части, а также реализация тиража запрещается без письменного разрешения автора		



ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ

Положение о зачете результатов освоения обучающимися
учебных курсов, дисциплин (модулей), практик,
дополнительных образовательных программ

СМК-П-02.08-2020

Предисловие

РАЗРАБОТАНО начальником управления организации учебного процесса


РАССМОТРЕНО на заседании объединенного студенческого совета ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ. Протокол № 3 от «14» сентября 2020 г.

ПРИНЯТО на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ. Протокол №2 от «25» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО приказом ректора ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ от «28» сентября 2020 № 329-о.

Положение соответствует требованиям СМК-МИ-14.01-2016 Общие требования к построению, содержанию, оформлению и утверждению стандартов организации, положений, документированных процедур и методических инструкций

ВВЕДЕНО взамен СМК-П-02.08-2018 Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ (*версия: 04*)

	ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ
	Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ
	СМК-П-02.08-2020

Содержание

1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки	4
3 Термины и определения.....	5
4 Процедура зачета результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ.....	8
5 Ответственность	11
6 Заключительная часть	11
Лист согласования	12
Лист ознакомления	14
Лист регистрации изменений	15



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» (далее – Университет), определяет порядок зачета в Университете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - зачет, результаты пройденного обучения) или ранее обучавшихся в Университете.

1.2 Положение разработано в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3 Требования Положения обязательны для применения обучающимися и структурными подразделениями Университета, осуществляющими учебный процесс по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования.

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ


В настоящем положении использованы следующие нормативные документы:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 №582 (в ред. от 11.07.2020) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

– Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 (в ред. от 17.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (в ред. от 17.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего

	ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ
	Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ
	СМК-П-02.08-2020

образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (в ред. от 28.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

– Приказ Минобрнауки России N 845, Минпросвещения России N 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

– Устав ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.05.2015 №56-у.

– Локальные нормативные акты Университета.

3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Аттестационная комиссия - комиссия, состоящая из преподавателей высшего образовательного учреждения и привлеченных лиц из производственной сферы, целью которой является проведение итоговой аттестации обучающихся.

Аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

Зачет с оценкой - форма итогового контроля, которая предусматривает оценивание усвоения обучающимися обучающего материала по определенной учебной дисциплине (модулю), практике на основании результатов выполненных ими индивидуальных заданий.

Дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.



Зачет результатов обучения – это способ зачитывания Университетом учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ других образовательных организаций или Университета на основании требований к их качеству без непосредственного участия в образовательном процессе.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Обучение – специально организованный, управляемый процесс направленный на усвоение знаний, умений и навыков, формирование мировоззрения, развитие умственных сил и потенциальных возможностей обучающихся, выработку и закрепление навыков самообразования в соответствии с поставленными целями.

Обучающийся (студент / аспирант) – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Оценивание - установления соответствия фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.


Самостоятельная работа обучающихся – планируемая в рамках освоения основной образовательной программы деятельность обучающихся, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, как правило, без его непосредственного участия.

Профессиональное образование - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

Университет - высшее учебное заведение, где готовятся специалисты по фундаментальным и многим прикладным наукам.

Учебный план – документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Федеральный государственный образовательный стандарт – нормативный правовой акт, устанавливающий обязательные требования к образованию определенного уровня.

	ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ
	Положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ
	СМК-П-02.08-2020

Экзамен – форма заключительной проверки знаний, умений, навыков, степени развития обучающихся в системе образования.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.2 Данное положение распространяется на обучающихся Университета:

- переведенных с одной формы обучения на другую форму обучения в пределах одной образовательной программы Университета;
- переведенных или восстановленных с одной образовательной программы Университета на другую образовательную программу;
- зачисленных в порядке перевода в Университет из других образовательных организаций РФ;
- зачисленных в Университет для получения второго высшего образования;
- обучающихся параллельно по второй основной образовательной программе;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- обучающихся экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- при инклюзивном обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- при повышении темпа освоения основной образовательной программы.

4.3 Настоящее Положение регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ.

4.4 Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.5 Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.



5 ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5.1 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося (Приложение).

5.2 Заявление о зачете результатов освоения обучения (далее-заявление) может быть подано в письменной форме или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на электронный адрес соответствующего деканата, указанный на официальном сайте Университета с приложением скан-копий документов, на основании которых проводится зачет с последующим предоставлением оригиналов документов.

5.3 Зачет осуществляется на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения без участия, обучающегося:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

5.4 В случае если документ об образовании получен в образовательной организации иностранного государства, обучающийся предоставляет в Университет свидетельство об эквивалентности этого документа об образовании российскому документу государственного образца и его официальный перевод на русский язык.

5.5 Заявление с подтверждающими документами результатов пройденного обучения рассматриваются на заседании аттестационной комиссии факультета.

5.6 Зачет осуществляется посредством установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

5.7 С целью установления соответствия аттестационная комиссия факультета проводит сопоставление результатов при одновременном выполнении следующих условий:

- совпадают наименование дисциплин (модулей), практик и (или) содержания их предметной области знаний;

- объем (часов, зачетных единиц, недель) дисциплин (модулей), практик пройденного обучения, определенного освоенной ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет не менее 80% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;



- совпадают формы промежуточной аттестации.

5.8 На заседания аттестационной комиссии при возникновении спорных результатов могут приглашаться заведующие кафедрами, преподаватели, имеющие достаточную квалификацию и преподающих соответствующие или аналогичные дисциплины (модули, курсы), осуществляющих руководство практикой, курсовым проектированием.

5.9 Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

5.10 Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

5.11 При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоённой ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы обучающемуся отказывается в зачете.

5.12 Решение об отказе в письменной форме и/или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся.

5.10 При сетевой форме реализации образовательной программы зачет не производится. Реализуется одна единая программа в соответствии с заключенным договором.

5.11 С целью установления соответствия факультетом может проводиться оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее - оценивание).

5.12 Оценивание проводится в следующих случаях:

- при несовпадении наименования дисциплин (модулей), практик, но совпадении их содержания их предметной области знаний;

- объем (часов, зачетных единиц, недель) дисциплин (модулей), практик пройденного обучения, определенного освоённой ранее обучающимся образовательной программой или ее частью, составляет менее 80% объема (часов, зачетных единиц, недель) соответствующей части осваиваемой образовательной программы;

- соответствующая часть осваиваемой образовательной программы предусматривает оценку, когда выставлена оценка «зачтено» по дисциплине (модулю), практике пройденного обучения, определенного освоённой ранее обучающимся образовательной программой или ее частью.

5.13 Оценивание предусматривает выполнение аттестационного задания в форме, определенной рабочей программой дисциплины (модуля), практики в



соответствии с оценочными материалами (выполнение контрольной работы, реферата, прохождение тестирования, собеседования и иное).

5.14 Перед проведением оценивания выпускающие кафедры предоставляют обучающимся возможность ознакомления с рабочей программой дисциплины (практики). Декан совместно с выпускающими кафедрами организуют в необходимом объеме (в пределах учебного плана) учебные занятия (лекции-консультации, практические занятия и др.) и (или) индивидуальные консультации перед оцениванием ранее изученных дисциплин с учетом требований программ получаемого высшего образования.

5.15 Зачет проводится только по дисциплинам (модулям, курсам), практика, курсовому проектированию указанным в заявлении студента. Исключением является зачет при выходе из академического отпуска, отпуска по уходу за ребенком, при переводе с другой образовательной организации, с одного направления на другое, с одной формы обучения на другую. Не указанные в заявлении дисциплины (модули, курсы), практики подлежат изучению.

5.16 По итогам оценивания в случае положительных оценок обучающийся освобождается от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

5.17 Процедура зачета проводится аттестационной комиссией дважды в год в течение 14 календарных дней с начала учебного семестра (для обучающихся заочной формы обучения – в первую неделю лабораторно-экзаменационной сессии).

5.18 Зачет оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии на основании которого издается приказ по учебной деятельности о зачете дисциплин (модулей), практик.

5.19 Проект приказа представляет декан соответствующего факультета о зачете с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану в Университете и по соответствующему документу.

5.20 Согласно протоколу заседания аттестационной комиссии и приказу работники деканата проставляют зачет или экзаменационные оценки в экзаменационную (зачетную) ведомость. Результаты зачетных дисциплин проставляются напротив фамилии обучающегося, а в графе подпись – номер приказа о зачете дисциплин. В зачетную книжку работники деканата так же проставляют результаты зачетных дисциплин: для очного обучения в соответствующий семестр, для обучающихся заочной формы в соответствующий курс. В графе подпись – номер приказа о зачете дисциплин и подпись работника деканата.



5.21 Итоговая оценка за дисциплину в случае ее зачета берется из приложения к диплому или справки об обучении (периоде обучения). Выписка из приказа о зачете хранится в личном деле обучающегося.

5.22 При переводе, восстановлении обучающийся может отказаться от зачета. В этом случае обучающийся должен посещать все учебные занятия и выполнять все виды текущего, промежуточного и итогового контроля, предусмотренные учебным планом по данной дисциплине. В этом случае в зачетную книжку и приложение к диплому выставляются оценки (зачеты), полученные при освоении образовательной программы.

5.23 При несогласии обучающегося с решением аттестационной комиссии об отказе в зачете, имеет право обратиться с апелляцией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Ответственность за соблюдение требований настоящего Положения несут преподаватели, заведующие кафедрами, деканы факультетов.

6.2 Ответственность за введение в действие, регистрацию и учет изменений настоящего Положения несет начальник управления организации учебного процесса.

7 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

7.1 Настоящее Положение вступает в силу со времени утверждения его приказом ректором Университета.

7.2 Изменения, дополнения к нему рассматриваются на заседании Ученого совета Университета, утверждаются приказом ректора и фиксируются в листе регистрации изменений начальником управления организации учебного процесса.

7.3 Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения, предыдущая редакция утрачивает силу.



ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ

Положение о зачете результатов освоения обучающимися
учебных курсов, дисциплин (модулей), практик,
дополнительных образовательных программ

СМК-П-02.08-2020

Приложение

Форма заявления на зачет результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ

Факультет _____

Ректору ФГБОУ ВО
Дальневосточный ГАУ
В.В.Тихончуку

от _____

проживающей по адресу:

Заявление
____.____.20__ г..

о зачете дисциплин (модулей), практик,
дополнительных образовательных
программ

телефон: _____

Прошу зачесть дисциплины, изученные мною в _____

Дисциплина	Трудоемкость	Аттестация

Документы прилагаю.

Студент(ка) ____ курса
направление подготовки (специальность)

« _____
_____ »

_____ (личная подпись)

_____ (ФИО)



ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ

Положение о зачете результатов освоения обучающимися
учебных курсов, дисциплин (модулей), практик,
дополнительных образовательных программ

СМК-П-02.08-2020

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАЗРАБОТАНО:

Начальник управления организации
учебного процесса

Н.Н. Худолеева

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела подготовки научно-
педагогических кадров

Н.Ю. Иванова

Председатель Объединенного
студенческого совета

П. Е. Шуран

НОРМОКОНТРОЛЬ:

Руководитель Центра качества
образования

Т.Л. Горелкина



ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ

Положение о зачете результатов освоения обучающимися
учебных курсов, дисциплин (модулей), практик,
дополнительных образовательных программ

СМК-П-02.08-2020

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Ф.И.О. работника	Должность	Дата	Личная подпись



ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ

Положение о зачете результатов освоения обучающимися
учебных курсов, дисциплин (модулей), практик,
дополнительных образовательных программ

СМК-П-02.08-2020

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов с внесением изменений	Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения