

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
(Минсельхоз России)
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ)

П Р И К А З

25.04.2022

№118-о

г. Благовещенск

Об объявлении выборов
на должности
деканов факультетов и
заведующих кафедрами

В соответствии с пунктом 5.38 Устава ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ, утвержденного приказом Минсельхоза России от 18.05.2015 № 56-у, Положением о порядке выборов на должность декана факультета СМК-П-09.01-2016, утвержденного приказом ректора от 05.07.2016 № 271-о и Положением о порядке выборов на должность заведующего кафедрой ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ, утвержденного приказом ректора от 05.07.2016 № 271-о

приказываю:

1. Назначить выборы декана финансово-экономического факультета, декана факультета механизации сельского хозяйства на 27 июня 2022 г. на Ученом совете университета по адресу: 675005 Амурская область, г. Благовещенск, ул. Политехническая, 86, корпус 1, аудитория 100, в 14⁰⁰ ч.

Квалификационные требования к должности:

Декан факультета избирается на должность на Ученом совете университета из числа наиболее квалифицированных работников университета. Претендент на должность декана факультета должен иметь высшее профессиональное образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее пяти лет, наличие ученой степени или звания.

2. Назначить выборы на 27 июня 2022 г. на Ученом совете университета заведующего кафедрой ветеринарно-санитарной экспертизы, эпизоотологии и микробиологии, заведующего кафедрой патологии, морфологии и физиологии, заведующего кафедрой кормления, разведения, зоогигиены и производства продуктов животноводства, заведующего кафедрой экономики агропромышленного комплекса, заведующего кафедрой гуманитарных дисциплин, заведующего кафедрой менеджмента, маркетинга и права, заведующего кафедрой физической культуры и спорта, заведующего кафедрой электроэнергетики и электротехники, заведующего кафедрой электропривода и автоматизации технологических процессов, заведующего кафедрой физики, математики и информатики, по адресу: 675005 Амурская область, г.

Благовещенск, ул. Политехническая, 86, корпус 1, аудитория 100, в 14⁰⁰ ч.
Вакантные должности открываются с 01 сентября 2021 года.

Квалификационные требования к должности:

Заведующий кафедрой избирается на должность Ученым советом университета. Претендент на должность заведующего кафедрой должен иметь высшее профессиональное образование, ученую степень и ученое звание, стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 (пяти) лет.

3. Лицам, желающим принять участие в выборах, предоставить документы в Управление кадров и делопроизводства, согласно приложениям №1-2 к приказу с 26.04.2022 по 26.05.2022 по адресу: 675005, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Политехническая, 86, кабинет 211 с 08⁰⁰ до 17⁰⁰, обед с 12⁰⁰ до 13⁰⁰, выходной суббота и воскресенье.

4. Начальнику управления кадров и делопроизводства Кодола И.В. довести настоящий приказ на ректорате до сведения деканов факультетов.

5. Деканам факультетов ознакомить педагогический состав кафедр с объявлением о выборах на замещение вакантных должностей заведующих кафедрами.

6. Начальнику управления кадров и делопроизводства Кодола И.В. совместно с руководителем ЦИУП Филатовым М.В. в срок до 26.04.2022 разместить на сайте университета объявление о выборах заведующих кафедрами.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности и цифровой трансформации Крохмаль Л.А.

Ректор

Филипп

П.В. Тихончук

Приказ подготовил:


Начальник управления кадров
и делопроизводства

 И.В. Кодола

25 апреля 2022 г.

Согласовано:

Проректор по образовательной деятельности
и цифровой трансформации

 И.А. Крохмаль

25 апреля 2022 г.

Начальник управления организации
учебного процесса

 Н.Н. Худолеева

25 апреля 2022 г.

Главный юрист-консульт

 Н.В. Макарова

25 апреля 2022 г.

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в выборах на должность декана факультета

Претендент на должность декана факультета представляет в сроки и по месту, указанным в приказе, следующий пакет документов:

- заявление на имя ректора Университета о допуске к участию в выборах на должность декана факультета;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов за последние 5 лет;
- программу развития факультета с учетом направлений программы развития Университета (с приложением презентационного материала на электронном и на бумажном носителях);
- анкету кандидата;
- копии дипломов о высшем образовании, повышении квалификации, ученой степени, аттестата о присвоении ученого звания (*в случае отсутствия в делах отдела кадров Университета*);
- документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельности в сфере образования, предусмотренных законодательством и иными нормативными правовыми актами;
- дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Документы от кандидатов на должность декана факультета предоставляются в Управление кадров и делопроизводства университета: 675005, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Политехническая, 86, кабинет 211 с 08⁰⁰ до 17⁰⁰, обед с 12⁰⁰ до 13⁰⁰, выходной суббота и воскресенье. Контактный телефон (4162) 99-51-16.

Начальник управления кадров
и делопроизводства



И.В. Кодола

Перечень документов, представляемых претендентами для участия в выборах на должность заведующего кафедрой

Претендент на должность заведующего кафедрой представляет ректору университета в срок не позднее месяца со дня объявления о выборах следующие документы:

- заявление на имя ректора Университета;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов за последние 5 лет;
- программу развития кафедры с учетом направлений программы развития Университета (с приложением презентационного материала на электронном и на бумажном носителях);
- анкету кандидата для участия в выборах;
- документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельности в сфере образования, предусмотренных законодательством и иными нормативными правовыми актами;
- копии дипломов о высшем образовании, повышении квалификации, ученой степени, аттестата о присвоении ученого звания *(для претендента на должность заведующего кафедрой, не работающего в Университете)*;
- заявление о согласии на обработку персональных данных *(для претендента на должность заведующего кафедрой, не работающего в Университете)*;
- дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Документы от кандидатов на должность заведующего кафедрой подаются в Управление кадров и делопроизводства университета: 675005, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Политехническая, 86, кабинет 211 с 08⁰⁰ до 17⁰⁰, обед с 12⁰⁰ до 13⁰⁰, выходной суббота и воскресенье. Контактный телефон (4162) 99-51-16.

Начальник управления кадров
и делопроизводства



И.В. Кодола