

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
(Минсельхоз России)  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ)

**П Р И К А З**

17.11.2022

№338-о

г. Благовещенск

Об объявлении конкурса на замещение  
вакантных должностей педагогических работников,  
относящихся к профессорско-  
преподавательскому составу

Согласно «Положение о порядке проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу. СМК-П-01.10-2021», утверждённого приказом ректора от 26.10.2021 №258-о и служебных записок декана факультета строительства и природообустройства, декана факультета механизации сельского хозяйства

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Объявить конкурс на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, на 23 января 2023 года на Ученом совете университета и факультета по адресу: 675005, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Политехническая, 86, корпус 1, аудитория 100, в 14<sup>00</sup> ч.

Должность	Доля ставки	Кафедра	Дисциплина
Доцент	0,25	Эксплуатации и ремонта транспортно-технологических машин и комплексов	Системы инженерного проектирования Начертательная геометрия Инженерная графика
Старший преподаватель	1	Строительного производства и инженерных конструкций	Организация, планирование и управление в строительстве

Квалификационные требования:

Доцент:

Высшее профессиональное образование, ученая степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника)

Старший преподаватель:

Высшее профессиональное образование и стаж научно-педагогической работы не менее трех лет, при наличии ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее одного года.

2. Лицам, желающим принять участие в конкурсе на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава, предоставить документы в Управление кадров и делопроизводства согласно приложения к приказу с 21.11.2022 года по 21.12.2022 по адресу: 675005, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Политехническая, 86, кабинет 211 с 08<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup>, обед с 12<sup>00</sup> до 13<sup>00</sup>, выходной суббота и воскресенье.

3. Начальнику управления кадров и делопроизводства Кодола И.В.:

3.1. довести настоящий приказ до сведения декана факультетов;


3.2. совместно с руководителем ЦИУП Филатовым М.В. в срок до 21.11.2022 разместить на сайте университета объявление о конкурсе на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава.


4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по образовательной деятельности и цифровой трансформации Крохмаль Л.А.

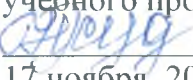
Ректор

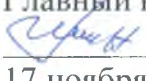


П.В. Тихончук

Приказ подготовил:  
Начальник управления кадров  
и делопроизводства  
 И.В. Кодола  
17 ноября 2022 г.

Согласовано:  
Проректор по образовательной деятельности  
и цифровой трансформации  
 Л.А. Крохмаль  
17 ноября 2022 г.

Начальник управления организации  
учебного процесса  
 Н.Н. Худолеева  
17 ноября 2022 г.

Главный юрист-консульт  
 Н.В. Макарова  
17 ноября 2022 г.

**Перечень документов, представляемых претендентами для участия в конкурсе на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу**

*Претендент* на должность педагогического работника, *работающий в Университете*, представляет ректору в срок не позднее месяца со дня объявления о конкурсе следующие документы:

- заявление на имя ректора Университета о допуске к участию в конкурсе на замещение должности педагогического работника;
- отчет о научно-педагогической работе за последние 3 года;
- выписка из протокола заседания кафедры о проведении открытого занятия за последние 3 года;
- документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельности в сфере образования, предусмотренных законодательством и иными нормативными правовыми актами (справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел);
- копии документов о повышении квалификации за последние 3 года;
- дополнительные документы по усмотрению кандидата.

*Претендент* на должность педагогического работника, *не работающий в Университете*, представляет ректору в срок не позднее месяца со дня объявления о конкурсе следующие документы:

- заявление на имя ректора Университета о допуске к участию в конкурсе на замещение должности педагогического работника;
- паспорт (оригинал, копия);
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов за последние 3 года;
- анкета претендента для участия в конкурсе;
- дипломы о высшем образовании, повышении квалификации, ученой степени, аттестат о присвоении ученого звания (оригиналы, копии);
- трудовая книжка (копия, заверенная по основному месту работы; для претендентов, не имеющих основного места работы - копия трудовой книжки, с представлением оригинала документа);
- согласие на обработку персональных данных;
- документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельности в сфере образования, предусмотренных законодательством и иными нормативными правовыми актами (справка об отсутствии медицинских противопоказаний для работы в сфере образования

(психиатр, нарколог, флюорография) или личная медицинская книжка (оригинал, копия); справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел);

- копии документов о повышении квалификации за последние 3 года (при наличии);

-дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Документы от кандидатов подаются в Управление кадров и делопроизводства университета: 675005, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Политехническая,86, кабинет 211 с 08<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup>, обед с 12<sup>00</sup> до 13<sup>00</sup>, выходной суббота и воскресенье.

Контактный телефон: (4162) 99 -51-16.