

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
(Минсельхоз России)  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ)

## П Р И К А З

05.02.2018

№43-о

г. Благовещенск

Об объявлении выборов на должность  
заведующего кафедрой

В соответствии с пунктом 5.38 Устава ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ, утвержденного приказом Минсельхоза России от 18.05.2015 № 56-у, Положением о порядке выборов на должность заведующего кафедрой ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ, утвержденного приказом ректора от 05.07.2016 № 271-о

### Приказываю:

1. Назначить выборы на 09 апреля 2018 на Ученом совете университета заведующих кафедрами:

- садоводства, селекции и защиты растений факультета агрономии и экологии;
- кормления, разведения, зоогигиены и производства продуктов животноводства факультета ветеринарной медицины и зоотехнии;
- общетехнических дисциплин факультета механизации сельского хозяйства;
- транспортно-энергетических средств и механизации АПК факультета механизации сельского хозяйства;
- физики и информатики электроэнергетического факультета;
- физической культуры и спорта факультета строительства и природообустройства
- ветеринарно-санитарной экспертизы, эпизоотологии и микробиологии факультета ветеринарной медицины и зоотехнии.

Квалификационные требования к должности:

Заведующий кафедрой избирается на должность Ученым советом университета. Претендент на должность заведующего кафедрой должен иметь высшее профессиональное образование, ученую степень и ученое звание, стаж научно-

педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 (пяти) лет.

2. Лицам, желающим принять участие в выборах, предоставить документы в Управление кадров, согласно Приложения к приказу с 06.02.2018 по 06.03.2018 по адресу: 675005, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Политехническая, 86, кабинет 211 с 08<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup>, обед с 12<sup>00</sup> до 13<sup>00</sup>, выходной суббота и воскресенье.

3. Начальнику Управления кадров Горюновой Л.А. довести настоящий приказ на ректорате до сведения деканов факультетов.

4. Деканам факультетов ознакомить научно – педагогический состав кафедр с объявлением о выборах на замещение вакантной должности декана факультета.

5. Начальнику Управления кадров Горюновой Л.А. совместно с ведущим программистом ЦИТ Фитисовым П.Е. в срок до 06.02.2018 разместить на сайте университета объявление о выборах заведующего кафедрой.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Щитова С.В.

И.о ректора



С.В. Щитов

**Перечень документов, представляемых претендентами для участия в выборах  
на должность заведующего кафедрой**

Претендент на должность заведующего кафедрой представляет ректору университета в срок не позднее месяца со дня объявления о выборах следующие документы:

- заявление на имя ректора Университета;
- список опубликованных учебных изданий и научных трудов за последние 5 лет;
- программу развития кафедры с учетом направлений программы развития Университета (с приложением презентационного материала на электронном и на бумажном носителях);
- анкету кандидата для участия в выборах;
- документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельности в сфере образования, предусмотренных законодательством и иными нормативными правовыми актами.
- копии дипломов о высшем образовании, повышении квалификации, ученой степени, аттестата о присвоении ученого звания (*для претендента на должность заведующего кафедрой, не работающего в Университете*);
- заявление о согласии на обработку персональных данных (*для претендента на должность заведующего кафедрой, не работающего в Университете*);
- дополнительные документы по усмотрению кандидата.

Документы от кандидатов на должность заведующего кафедрой подаются в Управление кадров университета: 675005, Амурская область, г. Благовещенск, ул. Политехническая, 86, кабинет 211 с 08<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup>, обед с 12<sup>00</sup> до 13<sup>00</sup>, выходной суббота и воскресенье. Контактный телефон (4162) 99-51-16.

Начальник Управления кадров



Л.А. Горюнова