
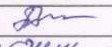
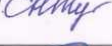

	Министерство сельского хозяйства Российской Федерации	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования	
	«Дальневосточный государственный аграрный университет»	
	Положение о структурном подразделении	
	6.1. Обеспечение ресурсами	
СМК-ПСП-6.1.19-14 Положение научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур»		

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор ФГБОУ ВПО ДальГАУ  
 Н.В. Тихончук  
«09»  2014 г.

**Положение**  
**о научно-исследовательской лаборатории**  
**«Селекции зерновых культур»**  
**ФГБОУ ВПО ДальГАУ**  
**СМК-ПСП-6.1.19-14**

Благовещенск, 2014

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Руководитель НИЛ «Селекции зерновых культур»	Терехин М.В. 	
Проверил	Специалист по учебно-методической работе I категории Центра качества образования	Тужилина Е.Н. 	
Согласовал	Проректор по научной работе	Курков Ю.Б. 	
Версия: 02			Лист 1 из 22



ФГБОУ ВПО ДальГАУ

Положение о научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур»

СМК-ПСП-6.1.19-14

### Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО руководителем научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур».
- 2 РАССМОТРЕНО на заседании Ученого совета ФГБОУ ВПО ДальГАУ. Протокол № 11 от 02.06.14 г.
- 3 УТВЕРЖДЕНО приказом ректора ФГБОУ ВПО ДальГАУ. Приказ № 263-О от 09.06.14 г.
- 4 Положение соответствует требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования.
- 5 ВВЕДЕНО взамен Положения о научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур». СК-ПСП-6.1.19.-09.

*Воспроизводство всего материала или любой его части, а также реализация тиража запрещается без письменного разрешения авторов.*



## Содержание

1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины, определения и сокращения.....	5
4 Общие положения .....	6
5 Основные задачи. ....	7
6 Функции.....	8
7 Взаимоотношения. Связи.....	9
8 Организация деятельности.....	12
9 Финансовое обеспечение деятельности НИЛ «Селекции зерновых культур».....	13
10 Права и обязанности.....	15
11 Ответственность .....	15
12 Заключительная часть.....	16
Приложение А – Приказ о создании структурного подразделения(копия)..	17
Приложение Б – Выписка из штатного расписания (копия).....	18
Приложение В – Структура управления лабораторией.....	19
Приложение Г – Матрица ответственности.....	20
Лист согласований .....	21
Лист регистрации изменений.....	22



## 1. Область применения

1.1 Настоящее положение является документом системы качества (далее СК) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» (далее – Университет), определяющим требования к планированию, содержанию и реализации научных исследований в области сортоизучения зерновых культур по хозяйственно-ценным признакам и биохимическим показателям, устойчивости к комплексу болезней.

1.2 Положение регламентирует правовой статус научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур» (далее НИЛСЗК) Университета и устанавливает его задачи, функции, взаимоотношения и связи, организацию деятельности, права, обязанности и ответственность.

1.3 Оформление и построение Положения соответствует требованиям СМК-ДП-4.2.3-2012. Управление документацией.

1.4 Настоящее Положение обязательно к применению работниками НИЛСЗК.

## 2. Нормативные ссылки

1. Гражданский кодекс Российской Федерации;
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 29.12.2012);
3. Федеральный закон РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
4. Приказ Минобрнауки России от 06.03.2013 N 160 «Об утверждении Порядка создания в образовательных организациях, реализующих образовательные программы высшего образования, научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) деятельность, лабораторий, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность»;
5. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
6. Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.07.2010 N 805 «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга проведения научных исследований, проводимых под руководством ведущих ученых в российских образовательных учреждениях высшего профессионального образования»;





7. Постановление Правительства РФ от 31.10.2002 № 787 «Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих»;

8. СМК-СТО-7.1.01-2012 Разработка процессов жизненного цикла системы менеджмента качества структурного подразделения;

9. ГОСТ 15.101.98 Порядок выполнения научно-исследовательских работ;

10. ГОСТ 7.32-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и информационному делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

11. ГОСТ ISO 9000-2011 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

12. ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования;

13. СМК-РК-4.2.2.02-2012 Руководство по качеству ФГБОУ ВПО ДальГАУ;

14. СМК-ДП-4.2.3-2012 Управление документацией;

15. СМК-ДП-4.2.4-2012 Управление записями;

16. СМК-ДП-8.2.2-2012 Внутренний аудит;

17. СМК-ДП-8.5.2-2012 Корректирующие действия;

18. СМК-ДП-8.5.3-2012 Предупреждающие действия;

19. СК-МИ-4.2.01-2012 Общие требования к построению, содержанию, оформлению, утверждению положений и документированных процедур и изменений к ним;

20. Устав ФГБОУ ВПО ДальГАУ, 2011.

### 3. Термины, определения и сокращения

**Зерновые культуры** – полевые растения, представленные тремя семействами: мятликовые, или злаковые (Poaceae), гречишные (Polygonaceae) и бобовые, или мотыльковые (Fabaceae). Эти культуры составляют основной пищевой фонд человечества и занимают половину посевных площадей в мировом земледелии.

**Пшеница** – наиболее ценная и самая распространенная на земном шаре зерновая продовольственная культура. Её возделывают главным образом с целью производства муки, из которой изготавливают хлебобулочные, кондитерские или макаронные изделия. Кроме того, из зерна пшеницы вырабатывают различные крупы. Специальные сорта её служат для получения корма.

**Ячмень** – важнейшая зернофуражная культура. Значительное количество его зерна используется также для производства крупы и пива.

**Интродукция** – привнесение новых видов растений, ранее не произраставших в данных почвенно-климатических условиях.

**Селекция** – создание новых сортов растений методом гибридизации, отбора, искусственной полиплоидии или мутагенеза.



**Сорт** – совокупность растений сходных по морфологическим, биологическим и хозяйственным показателям, воспроизводящих себя при размножении.

**Сортоизучение** – изучение хозяйственных показателей, биологических и морфологических особенностей растений с целью отбора среди них лучших и рекомендации для Государственного сортоиспытания либо возделывания.

**Отчет о НИР** – научно-технический документ, который содержит систематизированные данные о научно-исследовательской работе, описывает состояние научно-технической проблемы, процесс или результаты научного исследования.

**Сокращения:**

ФАЭ – факультет агрономии и экологии.

НИЛ – научно-исследовательская лаборатория.

НИИ – научно-исследовательский институт

НИЧ – научно-исследовательская часть.

НТС – научно-технический совет.

НИЛСЗК – научно-исследовательская лаборатория «Селекции зерновых культур».

ВНТИЦ – всероссийский научно-технический информационный центр

НИД – научно-исследовательская деятельность.

ВНС – ведущий научный сотрудник.

МНС – младший научный сотрудник.

**4. Общие положения**

4.1 НИЛСЗК, в соответствии со штатным расписанием, является структурным подразделением НИЧ Университета и функционально взаимодействует с факультетом агрономии и экологии, кафедрами Университета и действует на базе закрепленного за лабораторией имущества, без наделения статусом юридического лица.

4.2 В своей деятельности руководитель НИЛСЗК находится в прямом подчинении начальника НИЧ и подконтролен декану факультета агрономии и экологии Университета.

4.3 Руководитель НИЛСЗК назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета по результатам конкурса.

4.4 Руководителем НИЛСЗК может являться доцент или профессор кафедры, назначаемый приказом ректора по представлению начальника НИЧ с исполнением должностных обязанностей руководителя и соответствующей доплатой.

4.5 Руководитель должен:

- иметь высшее образование, стаж работы по специальности не менее 5 лет, при наличии ученой степени – без предъявления требований к стажу;

- уметь управлять коллективом, осуществлять методическое руководство научными исследованиями;





- планировать научную деятельность во взаимосвязи с образовательным процессом, анализировать результаты;

- проводить аудиты для выявления несоответствий и осуществлять корректирующие и предупреждающие действия.

4.6 На период отсутствия руководителя, обязанности возлагаются на старшего научного сотрудника НИЛСЗК.

4.7 НИЛСЗК осуществляет работу в области системы менеджмента качества, ориентированную на политику руководства в области качества, руководство по качеству Университета, стандарты ИСО серии 9000, стандарты организации, документированные процедуры и иные документы по системе качества.

4.8 Бухгалтерский учет и финансовые операции НИЛСЗК осуществляются бухгалтерией Университета в соответствии со сметой расходов, штатным расписанием, утвержденных ректором.

4.9 НИЛСЗК осуществляет оперативный и статистический учет результатов своей деятельности и представляет финансовые отчеты в бухгалтерию Университета.

4.10 Положение о НИЛСЗК разрабатывается руководителем лаборатории или уполномоченными лицами, ими подписывается, согласовывается с высшим руководством и предоставляется на рассмотрение Ученого совета ФГБОУ ВПО ДальГАУ.

## 5 Основные задачи

Основными задачами в рамках реализации Политики ДальГАУ в области качества является:

5.1 Развитие науки посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе и повышении квалификации научно-педагогических кадров;

5.2 Оценка коллекционного материала зерновых культур по хозяйственно-ценным признакам и биохимическим показателям, по устойчивости к комплексу болезней;

5.3 Проведение исследований в области агроэкологической адаптации зерновых культур;

5.4 Проведение исследований в области семеноведения пшеницы и ячменя;

5.5 Создание исходного материала для селекции новых сортов зерновых культур, адаптированных к условиям Амурской области;

5.6 Обеспечение специальных компетенций у преподавателей и студентов в области генетики, селекции и семеноводства, растениеводства, сельскохозяйственной экологии;



5.7 Организация технологических площадок для проведения занятий, учебных и производственных практик, научно-исследовательской работы студентов, аспирантов;

5.8 Выполнение внутренних заказов университета по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса;

5.9 Повышение уровня оплаты труда профессорско-преподавательского состава за счет ведения на базе НИЛ научно-внедренческой, консультационной, другой, приносящей доход деятельности;

5.10 Обеспечение аккредитационных показателей эффективности деятельности Университета;

5.11 Международное сотрудничество в области науки и образования;

5.12 Участие в реализации региональных целевых программ по вопросам науки и образования;

5.13 Деятельность по привлечению договоров на создание научной, наукоемкой продукции, грантов, хозяйственных договоров, проведению экспертиз;

5.14 Участие в организации выставок научно-технической продукции, научных симпозиумах, форумах, конференциях, совещаниях, семинарах, публикация научных трудов, монографий, учебной и методической литературы;

5.15 Документирование системы менеджмента качества ДальГАУ и поддержание её в соответствии с требованиями международного стандарта ИСО серии 9000;

5.16 Обеспечение внедрения стандартов и других нормативных документов по сертификации на всех стадиях проведения учебного процесса, научной работы.

5.17 Участие в проведении внутренних аудитов.

## 6 Функции

НИЛ «Селекции зерновых культур» выполняет следующие виды деятельности:

6.1 **Научная**, заключается в проведении фундаментальных и прикладных исследований в области биохимической адаптации, влияния абиотических и биотических стрессоров на формирование хозяйственно-ценных признаков и посевных качеств семян пшеницы и ячменя; включает оценку сортов и сортообразцов по биохимическим показателям и устойчивости к комплексу болезней.

6.2 **Образовательная**, обеспечивающая организацию технологической площадки для проведения занятий, учебных и производственных практик, научно-исследовательской работы студентов и аспирантов, формирование специальных компетенций у преподавателей и студентов по основам селекции и семеноводству, семеноведению, растениеводству, защите растений.

6.3 **Методическая**, направленная на организацию экспериментальных исследований бакалавров, специалистов, магистрантов, аспирантов и докторантов, в рамках деятельности лаборатории.





**6.4 Производственная,** заключается в оказании платных консультационных услуг и услуг по вопросам сортоведения; фитоэкспертиза; разработка рекомендаций для практической селекции на повышение адаптивного потенциала пшеницы и ячменя, а так же основам семеноведения зерновых культур.

**6.5 Экономическая,** направленная на взаимодействие с бизнес-средой с целью продвижения достижений науки в практику, коммерциализации научных разработок.

**6.6 Международная,** направленная на развитие научного сотрудничества с зарубежными партнерами в области науки и образования.

## 7. Взаимоотношения, связи

Служебные взаимоотношения НИЛСЗК со сторонними организациями, другими подразделениями Университета осуществляется посредством согласованных встречных действий, обеспечивающих научный процесс, которые приведены в таблице 1.

Таблица 1- Взаимоотношения и связи НИЛ «Селекции зерновых культур»

Научно-исследовательская лаборатория «Селекции зерновых культур»	Получает	Предоставляет
1	2	3
<b>А. Внешние</b>		
- Государственные сорто-испытательные участки Амурской области, Дальнего Востока, России	Заявки на испытание новых сортов зерновых культур.	Посадочный материал (зерно, колосья).
- научно-исследовательские учреждения зоны Сибири и Дальнего Востока (ДальНИИСХ, ПримНИИСХ, ВНИИ сор, ВИР и др.)	Консультации, селекционный посевной материал.	Результаты исследований по проблемам селекции зерновых культур.
Другие предприятия, организации, частные лица	Заказы на производства семян, проведение консультаций и оказание услуг по сортовой агротехнике.	Посевной материал, консультации
Организаторы выставок, семинаров, научно-практических конференций, издательства	Приглашения	Научные доклады, рекомендации, статьи, научные результаты, экспонаты и экспозиции
1	2	3
<b>Б. Внутренние</b>		



ФГБОУ ВПО ДальГАУ

Положение о научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур»

СМК-ПСП-6.1.19-14

Ректор университета	Финансовые и материальные средства на проведение научных исследований	Отчет о результатах использования предоставленных на научные исследования средств и полученных результатах исследований
Проректор по НР	Научное руководство НИР	Отчет о НИР, результатах подготовки научных кадров, публикациях научных статей, монографий.
Проректор по учебной и воспитательной работе	Информацию о предметных учебных программах, учебных и производственных практик студентов	Результаты научных исследований для использования в образовательном процессе, организует НИР студентов, магистров, аспирантов, докторантов во время учебного процесса и практики, экспериментальных исследований.
Управление международных связей	Информацию о намерениях зарубежных партнеров в области науки и образования	Предметные области сотрудничества в области науки и образования.
Проректор по экономике	Нормативно-справочный материал, планирование бюджета университета на НИД, контроль хозрасчетной деятельности	Проект финансирования плана НИР, отчет о НИР, отчет об объеме реализации наукоемкой продукции, расходов, доходах и направления их использования.
Бухгалтерия университета	Обеспечение бухгалтерского учета по лаборатории НИЛ СЗК	Договоры, контракты, акты выполненных работ, Отчет о использовании денежных средств, первичные бухгалтерские документы.
Научно-исследовательская часть	Оперативная организация, управление и координация научно-исследовательскими работами, договорными отношениями с предприятиями и организациями. Результаты внутреннего аудита, корректирующие и упреждающие действия. Нормоконтроль.	Оперативную информацию о ходе выполнения НИР. Отчеты о НИР (промежуточные и заключительные). Согласование текущих материальных затрат в рамках заключенных договоров, контрактов. Материалы для участия в выставках, конференциях, симпозиумах и других, проводимых университетом научных мероприятий. Отчет о проведении научных мероприятий.
1	2	3
Центр качества образования	Нормативные документы системы	Документы для проведения со-





ФГБОУ ВПО ДальГАУ

## Положение о научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур»

СМК-ПСП-6.1.19-14

ния	стемы менеджмента качества, распоряжение и проведение плановых аудитов	гласования, планы/отчеты с элементами СМК (перечень и алгоритмы ПЖЦ, устранение несоответствий по результатам аудита).
Декан факультета агрономии и экологии Заведующий кафедрой «Садоводство, селекция и защита растений»	Координация, регулирование деятельности НИЛ в факультетской научно-образовательной среде, функциональное и методическое руководство исследовательскими работами, координация участия студентов в НИР. Консультации ученых факультета в сопряженных областях. Заявки на организацию технологических площадок для проведения занятий, учебных и производственных практик. НИР студентов, аспирантов, докторантов	Пятилетний план научных исследований. Планы хозяйственной, грантовой, международной деятельности. Технологические площадки для проведения занятий, учебных и производственных практик. НИР студентов, аспирантов, докторантов. Ежегодный отчет о проведенных научных исследованиях, хозяйственной деятельности, объемах реализации наукоемкой продукции.
Научно-технический совет	Рассмотрение плана и отчета НИР, других вопросов	Исходную информацию к рассмотрению согласно повестки НТС
Студенческое научное общество	Привлечение студентов, будущих специалистов к научно-исследовательской работе	Отчет о работе СНО. Результаты НИР студентов. Подготовка докладов студентов по результатам НИР. Организация участия студентов в научных конференциях, выставках, конкурсах.
Региональный консультационный центр	Организационно-техническое обеспечение консультационной деятельности, подготовки и переподготовки кадров	Результаты научно-инновационной деятельности, специальные знания для продвижения в бизнес среду, проекты программ курсов, семинаров, консультаций
Служба проректора по административно-хозяйственной работе	Обеспечение материально-техническими ресурсами для выполнения программы НИР, охраны труда и техники безопасности	Информацию о состоянии охраны труда и техники безопасности, потребности в материально-технических ресурсах для выполнения программы НИР
Отдел организации практик и стажировок студентов	Группы студентов для прохождения производственных и научных практик	Организацию практик студентов по селекции и семеноводству, семеноведению, растениеводству, защите растений.
1	2	3
Юристы	Заключение по проектам догово-	Положения, договоры, приказы.

Версия: 02

Лист 11 из 22





	воров, положений, приказов и др. Консультации по применению нормативно-правовой документации.	другие документы для согласования
Управление делами	Консультации в области делопроизводства и оформление документации.	Проекты приказов, служебные записки, другая нормативная документация
Управление кадров	Информацию о штатах лаборатории, порядке приема, увольнения работников, распорядке рабочего дня, отпусках, должностных обязанностях.	Предложения по кадровому обеспечению лаборатории, должностным обязанностям работников.

## 8 Организация деятельности

8.1 Планирование НИР осуществляется в соответствии с направлениями подготовки 110400 «Агрономия», 110500 «Садоводство», 110100 «Агрохимия и агропочвоведение» с целью обеспечения компетенций студентов в этой области знаний, повышения квалификации преподавателей и научных работников, проведение фундаментальных и прикладных исследований в области сортоизучения зерновых культур по хозяйственно-ценным признакам и биохимическим показателям, устойчивости к комплексу болезней.

8.2 Одобренные Ученым советом факультета научные направления и темы научно-исследовательских работ по проблематике кафедр факультета агрономии и экологии и НИЛСЗК включаются в план НИР Университета на пятилетний срок. Отдельные планы НИР, по согласованию с проректором по НР могут планироваться на срок менее 5 лет. План НИР на предстоящий год включает наименование этапа предстоящего года, ожидаемые результаты. Утвержденные НТС Университета темы проходят регистрацию в ФГНУ «ЦИТис».

8.3 В плановом периоде допускается корректировка плана. Предлагаемые корректировки рассматриваются и утверждаются НТС Университета.

8.4 На основании заявок предприятий, отечественных и зарубежных организаций частных лиц, внутреннего заказа университета ежегодно формируется план хозяйственных работ, а также НИР, выполняемых по грантам, заказам зарубежных партнеров, инициативных НИР.

8.5 Научные исследования включают четыре направления деятельности:

- подбор, создание и оценка исходного материала зерновых культур по хозяйственно-ценным признакам;
- приемы повышения урожайности пшеницы и ячменя путем изучения сортовой агротехники;
- технологическая и биохимическая оценка сортообразцов пшеницы и ячменя;



- оценка посевных и урожайных свойств семян зерновых культур в зависимости от абиотических факторов.

Каждое направление деятельности возглавляет старший научный сотрудник, которые взаимодействуют друг с другом на методическом, информационном и организационном уровнях. Все направления действуют в рамках настоящего положения. Общее руководство и формирование штатов осуществляет руководитель НИЛСЗК.

8.6 По результатам научной работы, в соответствии ГОСТ 7.32-2001, формируется отчет о результатах НИР.

Отчет о научной работе рассматривается на Ученом совете факультета, визируется деканом факультета и предоставляется в НИЧ в письменном и электронном виде в установленный НТС срок. Отчет рассматривается и утверждается НТС, утверждается проректором по НР, с последующим предоставлением заказчику. Отчет по финансовой деятельности предоставляется ежемесячно в бухгалтерию Университета.

Законченные темы НИР проходят также регистрацию в ВНИЦ.

## **9 Финансовое обеспечение деятельности НИЛ «Селекции зерновых культур»**

### **9.1 Источники финансирования деятельности:**

- средства учредителя на выполнение государственного задания в рамках реализации услуг на фундаментальные и прикладные исследования;
- средства регионального бюджета в рамках государственных контрактов с министерствами и ведомствами региона;
- средства юридических и физических лиц в рамках выполнения заказов на научные разработки и исследования;
- средства иностранных государств в рамках научного сотрудничества между Университетом и образовательными, научными и другими учреждениями иностранных государств;
- собственных средства Университета в рамках внутреннего заказа на выполнение научно-исследовательских работ.

9.2 Планирование средств осуществляется на основе заявки на включение расходов лаборатории по НИР в бюджет Университета. Заявка формируется под руководством НИЧ. Доходы планируются на основании объявленных на текущий год конкурсов научных проектов, тематика которых совпадает с тематикой исследований НИЛСЗК, проектируется список проектов, которые могут быть выиграны и примерную смету доходов по ним, внутреннего заказа Университета. Расходы планируются в соответствии с потребностью в ресурсах для выполнения НИР по статьям согласно классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) с разбивкой по кварталам.





План расходов передается службе проректора по экономике для согласования и включения в бюджет Университета. На основании плана составляются заявки службе управления АХР, проректору по научной работе для материально-технического обеспечения НИД.

Контроль исполнения плана осуществляет НИЧ. Финансовый анализ деятельности лаборатории, научных исследований, выполняемых по Госконтрактам, хоздоговорам временными творческими коллективами проводится НИЧ ежеквартально и предоставляется в службу проректора по экономике.

9.3 Доходы НИЛ поступают в Университет по наличному и безналичному расчету от юридических, физических лиц и распределяются:

- за выполнение тематического плана - задания на выполнение НИР по заказу Министерства сельского хозяйства РФ по штатному расписанию, согласно плана административно-хозяйственной деятельности;

- по Госконтрактам Министерства сельского хозяйства Амурской области из регионального бюджета, договорам с предприятиями, организациями, частными лицами распределяются в соответствии со сметой, утверждаемой соглашением сторон при заключении договора. При этом предусматриваются средства на оплату труда, отчисления в социальные фонды, материально-техническое, организационное обеспечение договора и накладные расходы университета.

9.4 По производству и реализации товарной продукции на основании бухгалтерских данных вклад университета оценивается размером материальных затрат, амортизации или арендной платы используемых основных фондов университета, налога на землю на используемый участок земли и накладные расходы университета в размере до 25% общих затрат университета. Размер накладных расходов определяет ректор. Разница между стоимостью товарной продукции и затратами университета, включая накладные расходы составляют доход лаборатории.

Доход лаборатории распределяется: на оплату труда, отчисления в социальные фонды и развитие лаборатории (приобретение оборудования, инвентаря, повышение кадров, рекламную компанию и другие).

9.5 Внутренний заказ университета формируется исходя из потребностей научно-методического обеспечения образовательного процесса и других.

Внутренний заказ университета реализуется:

1. Составлением временного штатного расписания для запланированного расширения деятельности лаборатории за счет средств от приносящей доход деятельности;

2. На основании договора-заказа и сметы расхода средств, включая оплату труда, отчисления в социальные фонды и материальные затраты, утверждаемых ректором университета.





ФГБОУ ВПО ДальГАУ

Положение о научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур»

СМК-ПСП-6.1.19-14

## 10 Права

10.1 В соответствии с Уставом ФГБОУ ВПО ДальГАУ работники НИЛСЗК имеют право:

- на ведение научной деятельности путем организации и проведения фундаментальных и прикладных научных исследований посредством творческой деятельности научно-педагогических работников;
- ведение научной, предпринимательской, информационной, консультационной и иной приносящей доход деятельности по договорам с юридическими и физическими лицами;
- на вознаграждение за счет средств от приносящей доход деятельности;
- пользование выделенными Университетом, помещениями, оборудованием, земельными участками, библиотечным фондом, услугами центра информационных технологий, транспорта и другими.

10.2 Руководитель лаборатории НИЛСЗК для реализации возложенных функций имеет право:

- ставить вопрос перед администрацией Университета о предоставления соответствующих помещений, оборудования, земельных участков, информационных, транспортных и других услуг, для выполнения стоящих перед лабораторией задач;
- осуществлять подбор кадров для лаборатории;
- представлять руководству Университета в установленном порядке предложения по приему на работу, увольнению и перемещению работников лаборатории, их моральному и материальному поощрению, награждению, а также о мерах дисциплинарного воздействия;
- требовать от работников НИЛСЗК соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины, мер безопасности труда;
- получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей;
- вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий труда.

## 11 Ответственность

11.1 Руководитель НИЛСЗК несет личную ответственность:

- за выполнение возложенных на лабораторию задач, плана НИР, исполнение договоров о создании научно-технической продукции;
- своевременное предоставление отчета НИР в соответствии с тематическим планом НИР на текущий год и законченным научным разработкам, согласно требованиям ГОСТ;
- рациональную организацию труда исполнителей;
- состояние трудовой дисциплины;



ФГБОУ ВПО ДальГАУ

Положение о научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур»

СМК-ПСП-6.1.19-14

- обеспечение безопасности труда, производственной санитарии и противопожарных мероприятий;

- сохранность закрепленного и используемого лабораторией имущества.

11.2 Каждый работник несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией.

## 12 Заключительная часть

12.1 Реорганизация или ликвидация структурного подразделения может быть осуществлено после соответствующего решения Ученого совета университета и утверждения ректора.

12.2 Настоящее положение, изменения или дополнения к нему рассматриваются на заседаниях Ученого совета ФГБОУ ВПО ДальГАУ, утверждается приказом ректора, и регистрируется в листе регистрации изменений руководителем лаборатории.



ФГБОУ ВПО ДальГАУ

Положение о научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур»

СМК-ПСП-6.1.19-14

Приложение А - Копия приказа о создании структурного подразделения

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

П Р И К А З  
БЛАГОВЕЩЕНСК

от 10.01.2005

о перестройке деятельности

№ 2-У

В связи с расформированием структурных подразделений по агроному, именно:

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Переименовать НИЛСП (научно-исследовательская лаборатория селекции Евеницы) на НИЛСЗК (научно-исследовательская лаборатория селекции зерновых культур).
2. В соответствии с Уставом университета рассмотреть и утвердить положение о вновь созданной структуре.

Основание: докладная р. с. председателя НИЛСП Терехина М.В., решение Ученого Совета от 10.01.2005 г.

Ректор университета

И.В. Бумбар

Гл. юрист-консульт

Н.Р. Розвелева

Начальник УД

Г.С. Шанилова



*Г. С. Шанилова*





ФГБОУ ВПО ДальГАУ

Положение о научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур»

СМК-ПСП-6.1.19-14

Приложение Б - Выписка из штатного расписания (копия)

Приложение №  
к приказу № 250 от 19.06.2013 г.  
УТВЕРЖДАЮ  
Пректор ФГБОУ ВПО ДальГАУ  
П.В. Тихонов  
19.06.2013

ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ  
службы проректора по научной работе  
ФГБОУ ВПО ДальГАУ  
на 2013-2014 учебный год

введенное 01.09.2013

№ п/п	Наименование должности	Количество единиц	ПКГ	КУ	Категория персонала
<b>Научно-исследовательская лаборатория "Селекция зерновых культур" (НИИСЗК)</b>					
<b>1. Бюджетные средства</b>					
1	Научный сотрудник	2,00		1	НР
2	Лаборант-исследователь	1,00	2	4	НР
<b>ИТОГО за счет бюджетных средств</b>		<b>3,00</b>			
<b>2. Средства от приносящей доход деятельности</b>					
1	Ведущий научный сотрудник, руково	1,00		3	НР
2	Старший научный сотрудник	2,00		2	НР
3	Научный сотрудник	1,00		1	НР
4	Лаборант-исследователь	2,50	2	4	НР
5	Ассистент I категории	1,00	3	3	НР
<b>ИТОГО за счет средств ПД</b>		<b>7,50</b>			
<b>ВСЕГО</b>		<b>10,50</b>			

Проректор по экономике

Л.А. Крохмаль

Глава Института

Т.А. Питваев

Начальник управления кадров

Н.Г. Далугина

ВЫПИСКА ВЕРНА:

Начальник отдела бюджетирования

Ю.А. Ковшун



ФГБОУ ВПО ДальГАУ

Положение о научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур»

СМК-ПСР-6.1.19-14

Приложение В  
Структура управления научно-исследовательской лабораторией  
«Селекции зерновых культур»



Функциональные связи —————  
Прямые связи —————



ФГБОУ ВПО ДальГАУ

Положение о научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур»

СМК-ПСР-6.1.19-14

Приложение Г

Матрица ответственности  
научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур»  
ФГБОУ ВПО ДальГАУ

Разделы ГОСТ ISO 9001-2011	ВНС	СНС	НС	Лаборант исследователь	Агроном первой категории
4 Система менеджмента качества	О	У	У	У	У
5 Ответственность руководства	О/У	И	И	И	И
6 Менеджмент ресурсов	О	У	У	У	У
7 Процессы жизненного цикла продукции	О	У	У	У	У
8 Измерение, анализ и улучшение	О	У	У	У	У

Обозначение: О - несет основную ответственность

У - обязательно участвует

И - информируется





## Лист согласования

## РАЗРАБОТАНО:

Руководителем НИЛ  
«Селекции зерновых культур»

М.В. Терехин

## СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе

Ю.Б. Курков

Проректор по учебной  
и воспитательной работе

С.В. Щитов

Проректор по экономике

Л.А. Крохмаль

Главный бухгалтер

Т.А. Литвинова

И.о. декана ФАЭ

А.А. Муратов

Начальник научно -  
исследовательской части

К.С. Чурилова

Начальник управления делами

И.В.Кодола

Начальник управления кадров

Н.Г. Лапутина

Гл. юрисконсульт

Н.В. Макарова

Нормоконтролер:  
Специалист по учебно-  
методической работе  
1 категории Центра качества  
образования

Е.Н. Тужилина



## ФГБОУ ВПО ДальГАУ

Положение о научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур»

СМК-ПСП-6.1.19-14

## Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов с внесением изменений	Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения
1	5	Устав ФГБОУ ВПО ДальГАУ от 26 мая 2011г. №95-у – утратил силу. Введен в действие Устав ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ от 18 мая 2015г. №56-у.	Приказ от 27.05.2015 № 225-о «О введении в действие нового Устава университета»		E. M. Borkovskiy	01.07.2015
2	1-22	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Дальневосточный государственный аграрный университет», (ФГБОУ ВПО ДальГАУ) читать, как федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет», (ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ)	Приказ от 23.06.2015 № 261-о «О переименовании университета»		E. M. Borkovskiy	01.07.2015
3						

**КОПИЯ**

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Департамент научно-технологической политики и образования

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования

«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВПО ДальГАУ)

**П Р И К А З**

от 09.06.2014

№263-о

г. Благовещенск

На основании решения Ученого совета от 02.06.2014г. Протокол №11

**П р и к а з ы в а ю:**

Утвердить «Положения» о структурных подразделениях и по видам деятельности:

1. «Положение об «Управлении делами» ФГБОУ ВПО ДальГАУ» СМК-ПСП-6.1.53-14;
2. «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в федеральном государственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» СМК-П-7.5.54-14;
3. «Положение о служебных командировках работников ФГБОУ ВПО ДальГАУ» СМК-П-6.3.01-14;
4. «Положение о порядке привлечения и расходования добровольных пожертвований физических и юридических лиц» СМК-П-6.3.07-14;
5. «Положение о ветеринарной аптеке факультета ветеринарной медицины и зоотехнии ФГБОУ ВПО ДальГАУ» СМК-ПСП-6.3.14-14;
6. «Положение о научно-исследовательской лаборатории «Картофель» ФГБОУ ВПО ДальГАУ» СМК-ПСП-6.1.17-14;
7. «Положение о научно-исследовательской лаборатории «Селекции зерновых культур» ФГБОУ ВПО ДальГАУ» СМК-ПСП-6.1.19-14;
8. «Положение о научно-исследовательской лаборатории «Зоотехнический анализ кормов и технологии производства нетрадиционных кормовых добавок» ФГБОУ ВПО ДальГАУ» СМК-ПСП-6.1.50-14;
9. «Положение о научно-исследовательской лаборатории «Плодородие почв» ФГБОУ ВПО ДальГАУ» СМК-ПСП-6.1.20-14;



10. «Положение о научно-исследовательской лаборатории «Зооэкология, адаптация и селекция животных» ФГБОУ ВПО ДальГАУ» СМК-ПСП-6.1.14-14;

Ректор

*П.В.Тихончук*

П.В.Тихончук

Главный юрист

*Н.В.Макарова*

Н.В.Макарова

Начальник управления делами

*И.В.Кодола*

И.В.Кодола