

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
(Минсельхоз России)
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ

 П.В. Тихончук
«01» марта 2021 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

в ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ

на 2021-2022 гг.

1. Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.1	Использование прямых телефонных линий с ректором университета в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Ректор	Постоянно
1.2.	Организация личного приема граждан ректором университета	Ректор	Еженедельно
1.3.	Осуществление мероприятий по обеспечению экономической безопасности	Главный бухгалтер Начальник финансово-экономического управления	Постоянно

2. Сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
2.1.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Главный юрист-консульт Советник ректора по безопасности	Постоянно
2.2.	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о нарушениях коррупционной направленности со стороны работников или обучающихся университета	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	По мере выявления фактов
2.3.	Приглашение сотрудников правоохранительных органов с целью информирования работников университета и проведения профилактических бесед с обучающимися университета по антикоррупционным вопросам	Начальник управления по воспитательной работе	В течение года

3. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы университета

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
3.1.	Рассмотрение вопросов по противодействию коррупции и результатов реализации системы мер антикоррупционной направленности на совещаниях всех уровней: заседаниях Ученого совета, ректоратах, оперативных совещаниях, заседаниях советов факультетов и кафедр	Проректоры, деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений	Согласно графику проведения совещаний
3.2.	Повышение квалификации по программе противодействия коррупции работников, замещающих должности руководителей организаций, подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации, заместителей руководителей и главных бухгалтеров	Начальник управления кадрами и делопроизводства	Ежегодно
3.3.	Повышение квалификации лиц по программе противодействия коррупции, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии в коррупции (начальники управлений, отделов, деканы факультетов)	Начальник управления кадрами и делопроизводства	Ежегодно
3.4.	Обучение лиц, впервые принятых на работу, в чьи должностные обязанности которых входит участие в противодействии в коррупции	Начальник управления кадрами и делопроизводства	1 раз в год
3.5.	Организация правового просвещения научно – педагогических работников по антикоррупционной тематике (семинары, тренинги, лекции)	Главный юристконсульт Начальник управления по воспитательной работе	В течение года
3.6.	Проведение семинаров, публичных лекций для обучающихся всех уровней образования и форм обучения	Начальник управления по воспитательной работе	В течение года
3.7.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности университета, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Постоянно
3.8.	Размещение на официальном Интернет-сайте университета информации об антикоррупционной деятельности и ведение специализированного раздела о противодействии коррупции	Главный юристконсульт	Постоянно
3.9.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в образовательных организациях	Главный юристконсульт	Постоянно

3.10.	Организация и проведение опросов среди обучающихся всех факультетов и курсов, научно-педагогических работников и других сотрудников университета для оценки уровня коррупции и эффективности принимаемых антикоррупционных мер в ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ Социологический опрос: «Отношение студентов университета к проявлениям коррупции»	Начальник учебно-методического управления Начальник управления по воспитательной работе	Согласно графику проведения опроса
-------	--	--	------------------------------------

4. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
4.1.	Проведение Дней открытых дверей в университете. Ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей) с условиями поступления и обучения в университете	Ответственный секретарь приёмной комиссии	Согласно плану мероприятий
4.2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте университета о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни университета	Начальник управления по воспитательной работе	Постоянно
4.3.	Проведение серии кураторских часов «Открытый диалог» по теме антикоррупционной направленности: -Мои права; -Я- гражданин; -Потребности и желания; -Гражданское общество и борьба с коррупцией; -Источники и причины коррупции; -Мы против коррупции; -Условия эффективного противодействия коррупции; -Почему в России терпимое отношение к коррупции?	Начальник управления по воспитательной работе	В течение года
4.4.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Начальник управления по воспитательной работе Главный юристконсульт	декабрь 2021
4.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения в обществе	Декан факультета среднего профессионального образования	В течение года

5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
5.1.	Мониторинг и актуализация локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции в университете	Главный юристконсульт	Постоянно
5.2.	Обеспечение выполнения всех положений, правил, регламентов, прозрачности работы приемной комиссии, полное информирование абитуриентов о правилах и порядке приема в университет	Приёмная комиссия	В период работы приёмной комиссии
5.3.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции	Управление кадрами и делопроизводства	В течение года
5.4.	Проведение плановых внутренних аудитов в рамках действующей системы менеджмента качества, а также внеплановых внутренних аудитов в случае выявления нарушений коррупционной направленности	Учебно – методическое управление, Управление организации учебного процесса	В соответствии с приказами (распоряжениями) ректора

6. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный секретарь приёмной комиссии	Срок выполнения
6.1.	Обеспечение функционирования «телефона доверия: (4162) 99-51-15» по вопросам противодействия коррупции в университете	Помощник ректора	Постоянно
6.2.	Обеспечение функционирование «горячей электронной линии» 523206dgau@mail.ru	главный юристконсульт	Постоянно
6.3.	Подготовка отчетов о проведенной работе в сфере противодействия коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции и конфликта интересов	2 раза в год

Главный юристконсульт,
ответственное лицо за профилактику
коррупционных и иных правонарушений

