УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора
ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ
_____ С.В. Щитов
«13» апреля 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки, утверждения, регистрации, хранения и изменения учебных планов

СМК-П-02.01-2018

Благовещенск, 2018

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	*Начальник управления организации учебного процесса*	*Худовец В.И.*	01.04.2018
Проверил	*Начальник управления подготовки научно-педагогических кадров*	*Иванова Н.Ю.*	03.04.2018
	Начальник отдела магистратуры	*Карачевцева Н.О.*	05.04.2018
	Начальник учебного отдела	*Гасан Н.Н.*	07.04.2018
Согласовал	*Проректор по учебной работе*	*Щитов С.В.*	10.04.2018
Версия: 02	***Воспроизведение всего материала или любой его части, а также реализация тиража запрещается без письменного разрешения авторов***		

Предисловие

РАЗРАБОТАНО	начальником управления организации учебного процесса
РАССМОТРЕНО	на заседании Объединенного студенческого совета Университета. Протокол № 29 от «02» апреля 2018 г.
ПРИНЯТО	на заседании Ученого совета Университета ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ. Протокол № 09 от «09» апреля 2018 г.
УТВЕРЖДЕНО	приказом ректора ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ от «13» апреля 2018 № 101-о.

Положение соответствует требованиям СМК-МИ-14.01-2016 Методическая инструкция. Общие требования к построению, содержанию, оформлению и утверждению стандартов организации, положений, документированных процедур и методических инструкций.

ВВЕДЕНО	взамен СМК-П-02.01-2016 Положение о порядке разработки, утверждения, регистрации, хранения и изменения учебных планов (версия 01)

Содержание

1 Область применения 4
2 Нормативные ссылки 4
3 Термины, определения, обозначения и сокращения 5
4 Структура учебного плана 7
5 Основные параметры составления учебных планов 11
6 Согласование, утверждение хранение и доступ к учебному плану 16
7 Изменение учебного плана 18
8 Контроль и ответственость 18
9 Заключительная часть 19
Приложения 20
Лист согласования 48
Лист ознакомления 49
Лист регистрации изменений 50

1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» (далее – Университет), определяющее порядок разработки, утверждения, регистрации, хранения и изменения учебных планов.

1.2 Настоящее Положение устанавливает единые требования к порядку разработки учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования, реализуемой по формам обучения, к его структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру введения в действие, хранения и изменения.

1.3 Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Университета, обеспечивающими образовательную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки (специальностям).

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 №273-ФЗ;
- Федеральный закон от 01.12.2007 № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Минобрнауки России от 02.09.2014 № 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию

ограниченного распространения, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 № 1060, и направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 №1061, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 № 59»;

- Приказ Минобрнауки России от 25.03.2015 № 270 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- Устав ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.05.2015№56-у.

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями и сокращениями:

Выпускающая кафедра – кафедра, ответственная за реализацию образовательной программы (кафедра, на которой завершается учебный процесс в вузе, и которая непосредственно готовит обучающихся к итоговой (государственной итоговой) аттестации).

График учебного процесса - структурный элемент учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования, определяющий календарные сроки учебных занятий,

экзаменационных сессий, научно-исследовательской работы обучающихся, каникул, проведения всех видов практик, выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, а также бюджет времени в неделях.

Дисциплина (учебная) - дидактически обоснованная система знаний, навыков и умений, отражающих основное содержание отдельно взятой науки или совокупности наук.

Зачетная единица (з.е.) - мера трудоемкости основной образовательной программы.

Направленность (профиль) образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Образовательная программа (ОП) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) - система документов, разработанная и утвержденная Университетом на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности), уровню подготовки с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти, соответствующих отраслевых требований, а так же с учетом рекомендаций УМО.

Обучающиеся - лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры и программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Трудоемкость – количественная характеристика учебной работы обучающегося, основанная на расчете времени, затрачиваемого им на выполнение всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, основной образовательной программой, включая организованную самостоятельную работу.

Уровень образования - завершенный цикл образования, характеризующий определенной единой совокупностью требований.

Учебная дисциплина (дисциплина) - основная структурная единица образовательного процесса, обеспечивающая формирование определенных компетенций и являющаяся одним из средств реализации содержания образования в высшем учебном заведении.

Учебный план (УП) - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4 СТРУКТУРА УЧЕБНОГО ПЛАНА

4.1 Учебный план по направлению подготовки (специальности) является частью ОПОП и определяет:

- перечень изучаемых учебных дисциплин (модулей), практик; последовательность их реализации по семестрам (годам) обучения, основанную на их преемственности; длительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий; каникулярных отпусков; итоговой (государственной итоговой) аттестации; учебное время, отводимое на изучение каждой дисциплины (курсовые работы (проекты). Текущий контроль и промежуточная аттестация рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине (модулю) и выполняются в пределах часов, отводимых на ее изучение, его распределение по семестрам и видам учебных занятий;
- рациональное распределение дисциплин по семестрам с точки зрения равномерной загруженности обучающегося;
- формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине;
- виды и продолжительность итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.2 Учебный план разрабатывается на каждое направление подготовки (специальность), каждую форму обучения и действует в течение полного срока обучения по данному направлению подготовки (специальности).

Возможна разработка нескольких учебных планов в Университете:

- в рамках одного направления подготовки бакалавров с учетом направленности ОПОП;

- в рамках одной специализации специалистов с учетом направленности ОПОП;
- в рамках одной магистерской программы в случае зачисления в магистратуру бакалавров или специалистов с профильным и непрофильным предшествующим образованием;
- в рамках одного направления по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом направленности (профиля) ОПОП.

4.3 Учебные планы определяют организацию и содержание подготовки обучающихся и разрабатываются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО), федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования на основе профстандартов (далее - ФГОС ВО 3++) и с учетом примерных ООП. Они должны отвечать следующим основным требованиям:

- обеспечивать качественную реализацию ФГОС ВО /ФГОС ВО 3++, устанавливать оптимальный объем содержания и соответствие теоретического и практического обучения;
- быть научно обоснованными, соответствовать достижениям науки и техники, предусматривать использование в образовательном процессе прогрессивных форм и методов обучения и воспитания, современной учебно-методической и материально-технической базы;
- обеспечивать высокую теоретическую, профессиональную и практическую направленность обучения обучающихся.

4.4. Учебный план должен базироваться и разрабатываться в строгом соответствии с ФГОС ВО/ ФГОС ВО 3++. Учебный план разрабатывается факультетом университета совместно с выпускающей кафедрой и согласовывается в установленном порядке, далее - утверждается.

4.5. Разработка учебного плана направления подготовки (специальности) осуществляется при помощи специализированного программного пакета Plany VS (разработчик ООО «Лаборатория ММИС») в действующей на момент разработки учебного плана версии программы с учетом последних обновлений.

4.6. При разработке учебного плана следует руководствоваться письмом Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 13.05.2010 № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ».

4.7. Структура учебного плана ОПОП ВО направления подготовки по программам бакалавриата:

4.7.1 Титульный лист учебного плана (приложение А);

4.7.2 График учебного процесса (приложение Б);

4.7.3 План учебного процесса (приложение В);

4.7.4 Сводные данные по зачетным единицам трудоемкости (приложение Г).

4.8. Структура учебного плана ОПОП ВО 3++ направления подготовки по программам бакалавриата:

4.8.1 Титульный лист учебного плана (приложение А1);

4.8.2 График учебного процесса (приложение Б1);

4.8.3 План учебного процесса (приложение В1);

4.8.4 Сводные данные по зачетным единицам трудоемкости (приложение Г1).

4.9. Структура учебного плана ОПОП ВО направления подготовки по программам специалитета:

4.9.1 Титульный лист учебного плана (приложение Д);

4.9.2 График учебного процесса (приложение Ж);

4.9.3 План учебного процесса (приложение К);

4.9.4 Сводные данные по зачетным единицам трудоемкости (приложение Л).

4.10. Структура учебного плана ОПОП ВО 3++ направления подготовки по программам специалитета:

4.10.1 Титульный лист учебного плана (приложение Д1);

4.10.2 График учебного процесса (приложение Ж1);

4.10.3 План учебного процесса (приложение К1)

4.10.4 Сводные данные по зачетным единицам трудоемкости (приложение Л1).

4.11 Структура учебного плана ОПОП ВО направления подготовки по программам магистратуры:

4.11.1 Титульный лист учебного плана (приложение М);

4.11.2 График учебного процесса (приложение Н);

4.11.3 План учебного процесса (приложение П);

4.11.4 Сводные данные по зачетным единицам трудоемкости (приложение Р).

4.12 Структура учебного плана ОПОП ВО 3++ направления подготовки по программам магистратуры:

4.12.1 Титульный лист учебного плана (приложение М1);

4.12.2 График учебного процесса (приложение Н1);

4.12.3 План учебного процесса (приложение П1);

4.12.4 Сводные данные по зачетным единицам трудоемкости (приложение Р1).

4.13 Структура учебного плана ОПОП ВО направления подготовки по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре:

4.13.1 Титульный лист учебного плана (приложение С);

4.13.2 График учебного процесса (приложение Т);

4.13.3 План учебного процесса (приложение У);

4.13.4 Сводные данные по зачетным единицам трудоемкости (приложение Ф).

4.14 В заголовке учебного плана должны быть указаны:

- полное и сокращенное наименование Университета;
- структурное подразделение (факультет);
- выпускающая кафедра (кафедра закрепления);
- код и наименование направления подготовки (специальности);
- направленность (профиль);
- квалификация выпускника;
- год начала подготовки;
- форма обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- нормативный срок обучения;
- Дата и номер приказа утвержденного ФГОС ВО /ФГОС ВО 3++;
- виды профессиональной деятельности (ФГОС ВО), область профессиональной деятельности (ФГОС ВО 3++);
- дата принятия учебного плана на заседании Ученого совета Университета;
- подпись ректора университета, утверждающая учебный план.

4.15 В календарном учебном графике соответствующими символами для каждого курса и семестра обозначаются календарные дни (по неделям и месяцам) теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, каникул и итоговой (государственной итоговой) аттестации.

При составлении графика учебного процесса следует исходить из 52 недель в учебном году. В учебном году каникулы устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС ВО /ФГОС ВО 3++.

Общая продолжительность каникул по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

По программам аспирантуры в учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

Расчетное начало учебного года - 01 сентября для очной и очно-заочной форм обучения. Если 01 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день. Сроки начала и окончания учебного года для обучающихся заочной формы

обучения определяются рабочим учебным планом и графиком учебного процесса, утвержденным Ученым советом Университета.

4.16 План учебного процесса содержит: перечень всех изучаемых дисциплин (модулей), практик распределенных по учебным курсам и семестрам, количество часов в неделю; разделы. Не допускается дублирование названий дисциплин в разных блоках и их частях.

4.17 Каждый блок в соответствии с ФГОС ВО включает базовую и вариативную часть; в соответствии с ФГОС ВО (3++) обязательную и часть, формируемая участниками образовательных отношений, т.е. устанавливаемую Университетом.

Вариативная часть (часть, формируемая участниками образовательных отношений) дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, позволяет обучающемуся выработать необходимые компетенции для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования.

4.18 Трудоемкость задается в зачетных единицах и в часах по блоку в целом и по каждой дисциплине. Общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик должна определяться только целым числом зачетных единиц. Трудоемкость одной зачетной единицы равна 36 академическим часам.

Если дисциплина изучается несколько семестров – не допускается деление общей трудоемкости до половины (дробного значения) зачетной единицы.

4.19 Заключительная часть учебного плана включает подписи ответственных лиц:

- проректора по учебной работе;
- начальника управления организации учебного процесса;
- декана факультета;
- начальника отдела магистратуры (для УП магистров);
- начальник управления подготовки научно-педагогических кадров (для УП аспирантов);
- заведующего кафедрой, реализующей УП ОПОП.

5 ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ СОСТАВЛЕНИЯ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ

5.1. Объем программ вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно:

- бакалавриата - 240 зачетных единиц;

- специалитета - 300 зачетных единиц;
- магистратуры - 120 зачетных единиц
- аспирантуры – 240 (180) зачетных единиц.

5.2 Срок получения образования по *очной* форме образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО/ФГОС ВО 3++:

-бакалавриата, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

- специалитета, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 5 лет. Объем программы специалитета в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

- магистратуры, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

- аспирантуры, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 3 года (для направлений подготовки: 35.06.04 Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве; 36.06.01 Ветеринария и зоотехния; 38.06.01 Экономика и 46.06.01 Исторические науки и археология) и 4 года (для направлений подготовки: 06.06.01 Биологические науки; 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии и 35.06.01 Сельское хозяйство). Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

5.3. Срок получения образования в *очно-заочной* форме в соответствии с ФГОС ВО/ ФГОС ВО 3++ образовательной программы бакалавриата, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года 6 месяцев и за один учебный год не может составлять более 75 з.е.

5.4. Срок получения в *заочной* форме обучения образовательной программы в соответствии с ФГОС ВО/ФГОС ВО 3++:

- бакалавриата, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 5 лет;

-магистратуры, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года 6 месяцев;

- аспирантуры, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых

образовательных технологий, составляет 4 года (для направлений подготовки: 35.06.04 Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве; 36.06.01 Ветеринария и зоотехния; 38.06.01 Экономика и 46.06.01 Исторические науки и археология) и 5 лет (для направлений подготовки: 06.06.01 Биологические науки; 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии и 35.06.01 Сельское хозяйство).

5.5. При обучении по индивидуальному учебному плану в соответствии с ФГОС ВО вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода (для магистратуры) и на 1 год (для бакалавриата и специалитета) по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата, специалитета, магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану не может составлять более 75 з.е.

5.6 Срок получения образования в соответствии с ФГОС ВО 3++ при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ:

- по программам бакалавриата и специалитета может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения;

- по программам магистратуры (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

5.7 Объем программы бакалавриата, специалитета и магистратуры в соответствии с ФГОС ВО 3++, реализуемый за один учебный год, по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения) составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

5.8 Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОПОП.

5.9 Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении ОПОП по *очной* форме обучения по программам подготовки бакалавриата/ специалитета/ магистратуры и аспиранта составляет (в указанный объем не входят обязательные аудиторные занятия элективных дисциплин по физической культуре и спорту по образовательным программам высшего образования очная форма обучения):

- *программам бакалавриата* – до **27** академических часов (кроме: 35.03.06 Агроинженерия – до **28**; 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника,

23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, и 36.03.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза – до **30**);

- программам специалитета - 27 академических часов;
- программам магистратуры – 16 академических часов

5.10 Максимальный объем аудиторных учебных занятий в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной форме обучения не должен превышать 14 академических часов.

5.11 Максимальный объем аудиторных учебных занятий в год при освоении основной образовательной программы бакалавриата в заочной форме обучения на 1-2 курсах – не менее 120 часов, на 3-5 курсах – 200 часов за учебный год.

5.12 Минимальный объем занятий (в соответствии с ФГОС ВО), проводимый в интерактивных формах конкретного направления подготовки программ бакалавриата, специалитета, магистратуры должен составлять в целом в учебном процессе не менее 20 процентов аудиторных занятий.

5.13. Максимальный объем занятий лекционного типа конкретного направления подготовки программ бакалавриата, специалитета, магистратуры не могут составлять более 50 процентов аудиторных занятий.

5.14. Каждый учебный блок включает базовую (обязательную) и вариативную или часть, формируемую участниками образовательных отношений (включая дисциплины по выбору).

5.15. Дисциплины (модули), соответствии с ФГОС ВО, по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата, специалитета.

Дисциплины (модули), соответствии с ФГОС ВО 3++, по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата, специалитета.

5.16 Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту и реализуются в рамках для образовательных программ бакалавриата и специалитета:

- базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения; элективных дисциплин (модулей);
- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту (ФГОС ВО 3++) и реализуются в рамках для образовательных программ бакалавриата и специалитета:

- в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

- в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

5.17 Объем обязательной части, без учета объема итоговой (государственной итоговой) аттестации по программам *бакалавриата* должен составлять не менее 40 – 70 процентов общего объема программы (в соответствии с ФГОС ВО 3++).

Объем обязательной части, без учета объема итоговой (государственной итоговой) аттестации по программам *магистратуры* должен составлять не менее 10 – 70 процентов общего объема программы (в соответствии с ФГОС ВО 3++).

Объем обязательной части, без учета объема итоговой (государственной итоговой) аттестации по программам *специалитета* должен составлять не менее 70 процентов общего объема программы (в соответствии с ФГОС ВО 3++).

5.18 Основные параметры составления учебных планов в соответствии с нормативными ограничениями, принятыми в университете:

5.18.1 Одна зачетная единица (з.е.) эквивалентна 36 часам.

5.18.2 Одна неделя эквивалентна 54 часам (1,5 з.е.).

5.18.3 Дисциплины, трудоемкость которых составляет более трех зачетных единиц, как правило, выставляться оценка.

5.18.4 Общее количество экзаменов в учебном году не более: бакалавры/специалисты – 10; магистры/аспиранты – 8.

5.18.5 Определение времени, отводимого на экзамен по дисциплине - 9 академических часов в день. Согласно Положения о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, СМК-П-02.15-2018 (например: 27 академических часов на экзамен = 2 дня на подготовку, на третий день экзамен; 36 академических часов = 3 дня на подготовку, на четвертый день экзамен; 45 академических часов = 4 дня на подготовку, на 5 день экзамен и 54 академических часа = 5 дней на подготовку, на 6 день экзамен).

5.18.6 Количество курсовых работ/проектов за весь период обучения бакалавров/специалистов для технических направленностей – не более 5, для остальных направленностей – не более 4; магистров - за весь период обучения – не более 2 (по дисциплинам в соответствии с направленностью ОПОП).

5.18.7 Количество курсовых работ/проектов в семестр не более 2.

5.17.8 Промежуточной аттестацией *учебных* типов (видов) практик является зачет (кроме направлений подготовки факультета строительства и

природообустройства – все типы практик: зачет с оценкой), всех типов (видов) *производственной* – зачет с оценкой. Конкретные типы, виды практик устанавливаются в соответствии с видами профессиональной деятельности соответствующего ОПОП.

5.18.9 Учебные планы для очно-заочной и заочной форм обучения составляются в соответствии с требованиями ФГОС ВО (ВО 3++) по соответствующему направлению подготовки и на основе учебных планов для очной формы обучения.

5.18.10 Наименование дисциплин(модулей), практик в учебных планах очно-заочной и заочной формах обучения Университета, их группирование по блокам (циклам) и общая трудоемкость должны быть идентичны учебным планам для очного обучения.

5.18.11 Занятия по дисциплине физическая культура и спорт при очно-заочной, заочной формах обучения могут предусматриваться с учетом пожелания обучающихся.

5.18.12 В учебном плане очно-заочной, заочной форм обучения указываются все виды практик в объеме очной формы обучения. Практика для обучающихся очно-заочной и заочной формам обучения может быть организована по месту их работы. Обучающиеся очно-заочной и заочной форм обучения, работающие по профилю избранной в Университете направлению подготовки/специальности, все виды практик, за исключением преддипломной, организуют самостоятельно.

5.18.13 Выполнение контрольной работы для заочной формы обучения планируется из расчета: одна контрольная работа на 1 дисциплину за лабораторно-экзаменационную сессию, кроме дисциплин, по которым запланированы курсовая работа/проект.

5.18.14 Итоговая (государственная итоговая) аттестация включает государственный экзамен и / или защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

5.19 Формирование дисциплин по выбору обучающихся производит выпускающая кафедра, осуществляющая выпуск бакалавров/магистров/специалистов по данной ОПОП, с учетом направленности (профиля /специализации и выработки у выпускников необходимых компетенций.

6 СОГЛАСОВАНИЕ, УТВЕРЖДЕНИЕ ХРАНЕНИЕ И ДОСТУП К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

6.1 Учебные планы разрабатываются выпускающими кафедрами и (или) деканами учебных факультетов соответствующего направления подготовки/специальности на основе ФГОС ВО, квалификационных

требований по соответствующей специальности, направлению подготовки, примерных основных образовательных программ (при наличии), профессиональных стандартов.

6.2 Учебные планы согласовываются:

- по образовательным программам бакалавриата и специалитета: с проректором по учебной работе, начальником управления организации учебного процесса, деканом факультета и заведующим выпускающей кафедры соответствующего направления подготовки, специальности;

- по образовательным программам магистратуры: с проректором по учебной работе, начальником управления организации учебного процесса, начальником отдела магистратуры, деканом факультета, заведующим выпускающей кафедры соответствующего направления подготовки, руководителем программы магистратуры;

- по образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации: с проректором по учебной работе, начальником управления подготовки научно-педагогических кадров, деканом факультета и заведующим выпускающей кафедры соответствующего направления подготовки.

6.3 Согласованные учебные планы обсуждаются на заседании Ученого совета Университета и утверждаются ректором не позднее, чем за пять месяцев до начала учебного года по соответствующим направлениям подготовки/специальностям. Учебные планы действуют в течение срока, не меньшего чем полный срок подготовки обучающихся по направлению подготовки/ специальности.

6.4 После утверждения оригинал учебного плана на бумажном носителе и в электронном формате передается в управление организации учебного процесса (по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры), в управление подготовки научно-педагогических кадров (по образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации) для хранения в соответствии с утвержденной номенклатурой дел. Копирование учебных планов осуществляется только начальником управления организации учебного процесса (начальником управления подготовки научно-педагогических кадров).

6.5 Электронные файлы копий учебных планов размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Университета (http://www.dalgau.ru) в разделе «Сведения об образовательной организации», подраздел «Образование» (http://www.dalgau.ru/sveden/education/).

6.6 На основе утвержденного учебного плана в университете разрабатываются семестровые графики. Ответственные - деканы факультетов и / или заведующие выпускающими кафедрами.

6.7 Электронные формы утвержденных учебных планов на соответствующий год набора обучающихся загружаются деканами факультетов/заведующими выпускающих кафедр в программный продукт «1С Университет.ПРОФ» для дальнейшего планирования: составления семестровых графиков.

6.8 Семестровые графики утверждаются проректором по учебной работе, начальником управления организации учебного процесса, деканом соответствующего факультета. Оригиналы семестровых графиков на бумажном носителе хранятся в учебном отделе, копии раздаются в структурные подразделения, участвующие в разработке и реализации образовательного процесса. Копирование семестровых графиков и поручений осуществляется только начальником учебного отдела.

7 ИЗМЕНЕНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

7.1 Учебный план может быть изменен в следующих случаях:

- при изменении ФГОС ВО и примерной ОПОП;
- при изменении содержания дисциплин, связанного с развитием науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы (только дисциплины вариативной части и / или элективной дисциплины) для более эффективной выработки компетенций, в том числе по рекомендации работодателей;
- при изменении условий выполнения учебного плана;
- при изменении требований к выполнению учебного плана.

7.2. Измененные учебные планы проходят процедуру согласования, утверждения и копирования (см. п. 6).

8 КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕНОСТЬ

8.1. Общий контроль за соответствием учебных планов и их исполнением осуществляет проректор по учебной работе. Работу структурных подразделений Университета, участвующих в разработке учебных планов по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры организует начальник управления организации учебного процесса; по программам подготовки кадров высшей квалификации начальник управления подготовки научно-педагогических кадров.

8.2. Управление организации учебного процесса обеспечивает методическую помощь деканам и заведующим выпускающим кафедр по составлению учебных планов и контролирует процесс реализации утвержденных учебных планов.

8.3. Управление организации учебного процесса осуществляет экспертизу проектов учебных планов на полное соответствие требованиям ФГОС ВО (ФГОС ВО 3++) и другим нормативным документам.

8.4. Деканы факультетов, заведующие выпускающими кафедрами организуют и возглавляют работу по составлению учебных планов и осуществляют контроль за их реализацией.

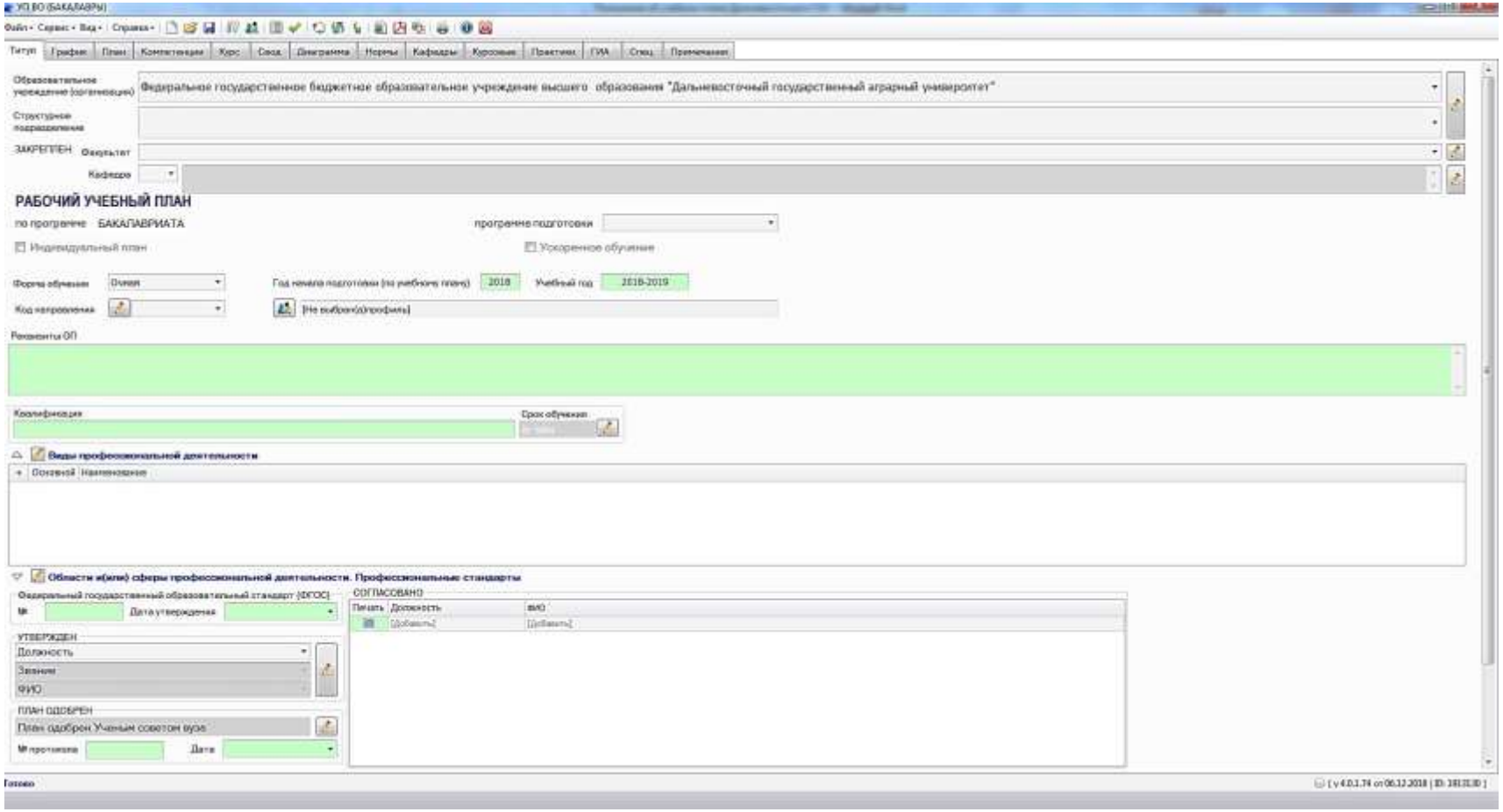
9 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

9.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора Университета и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

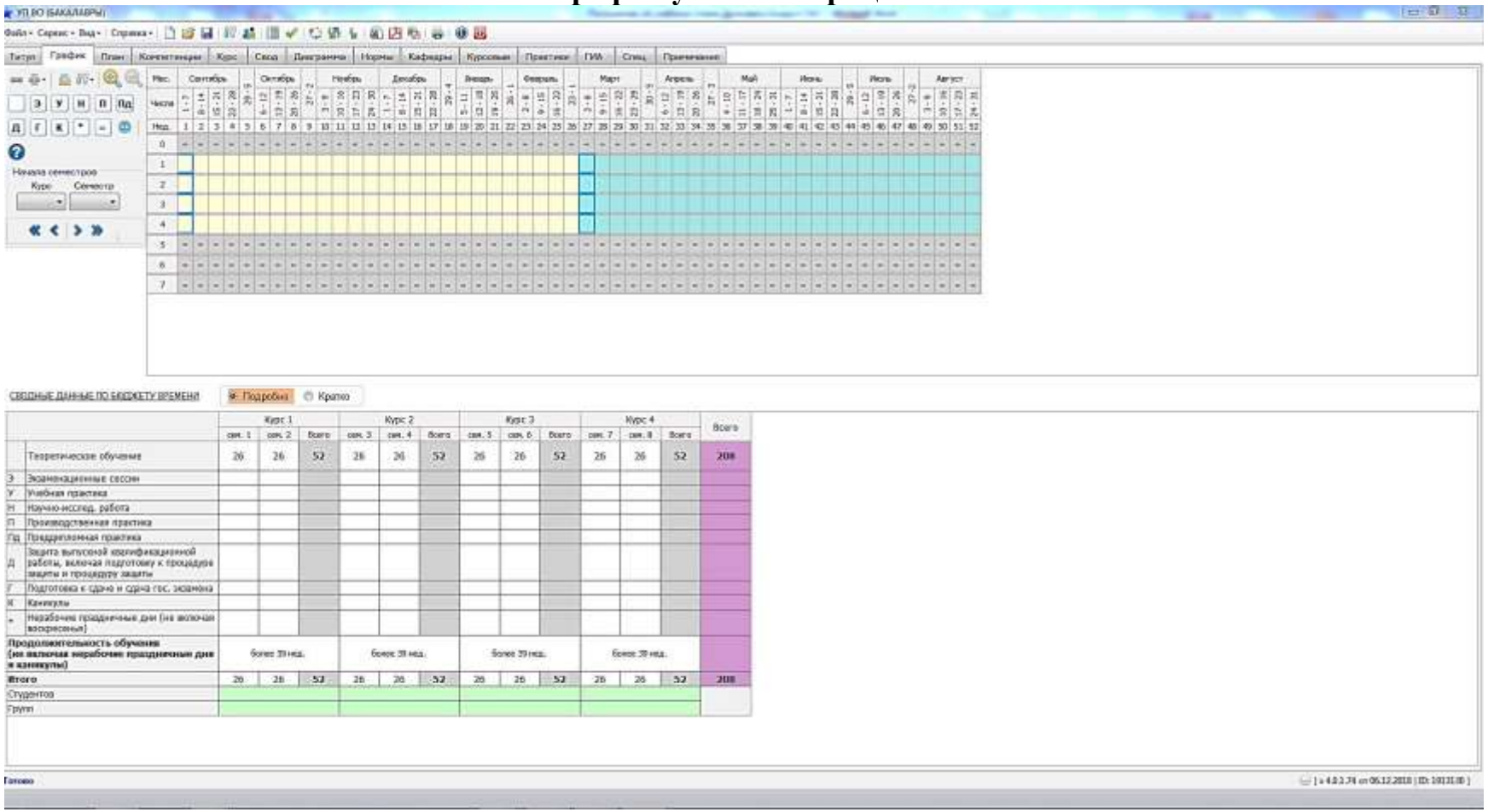
9.2 Изменения, дополнения, внесенные в Положение, утверждаются приказом ректора, фиксируются в листе регистрации изменений начальником управления организации учебного процесса.

9.3 Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение А
Титульный лист учебного плана

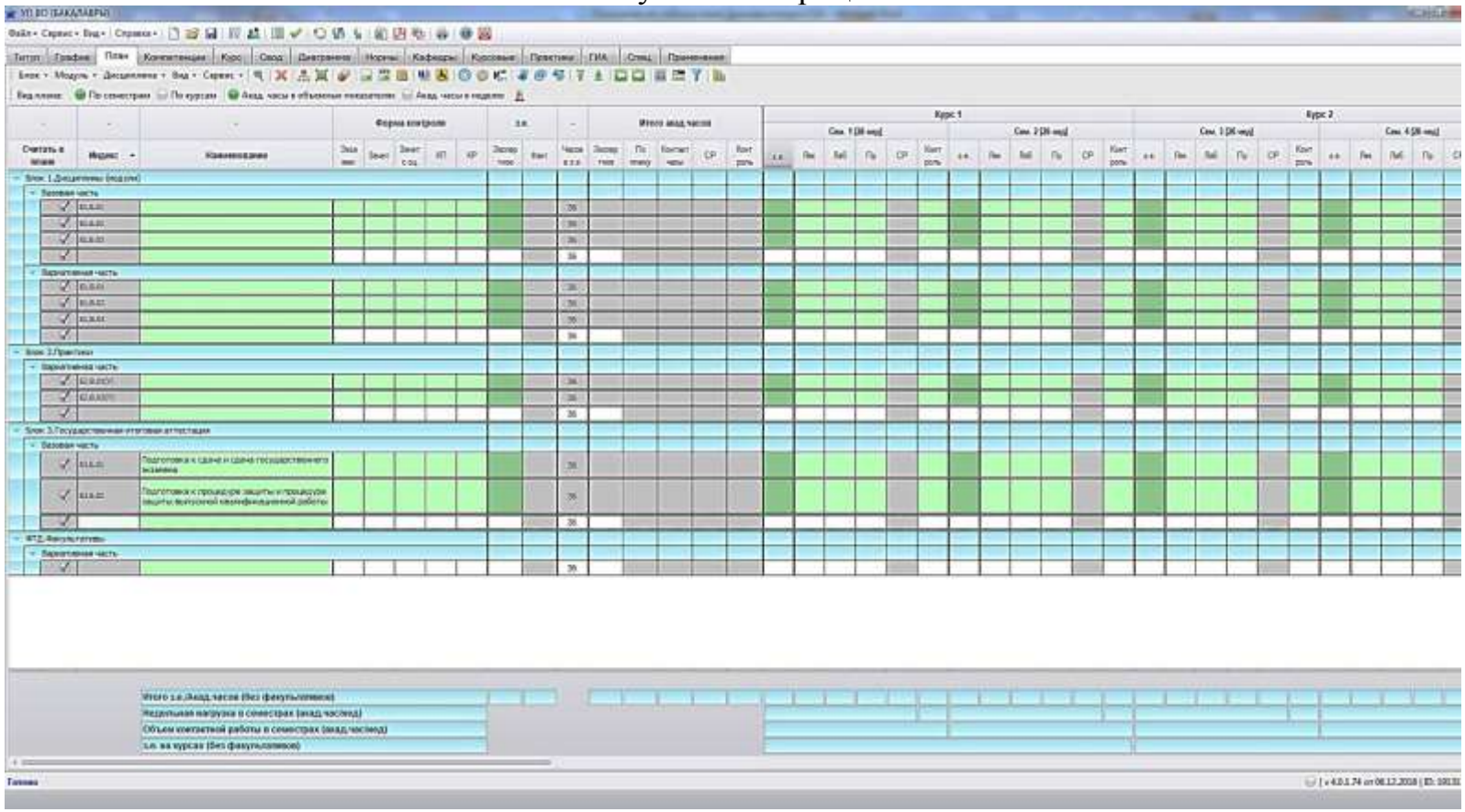


Приложение Б
График учебного процесса



Приложение В

План учебного процесса



Приложение Г
Сводные данные по зачетным единицам трудоемкости

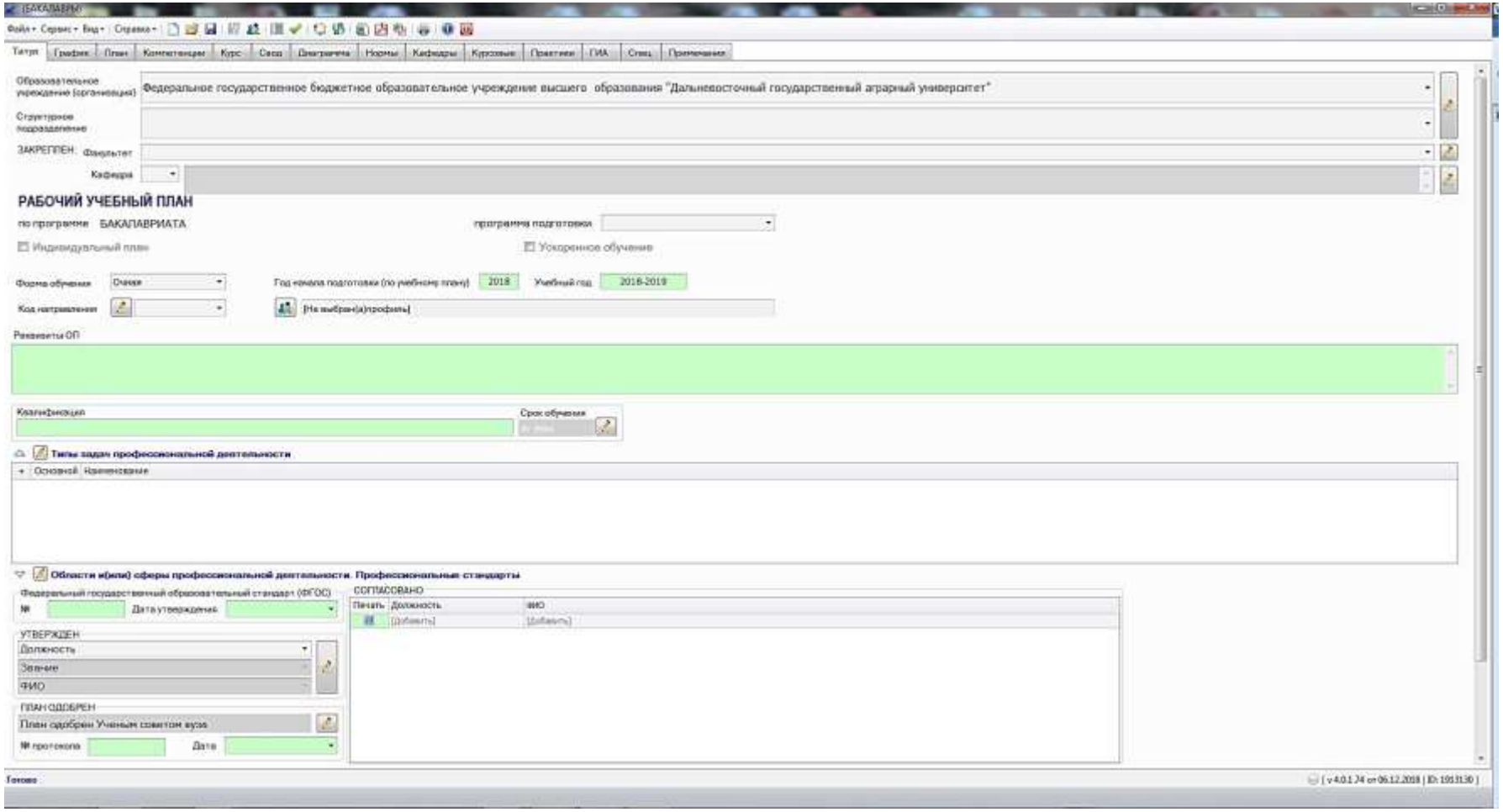
УП ВО (БАКАЛАВРЫ)

Файл Сервис Вид Справка

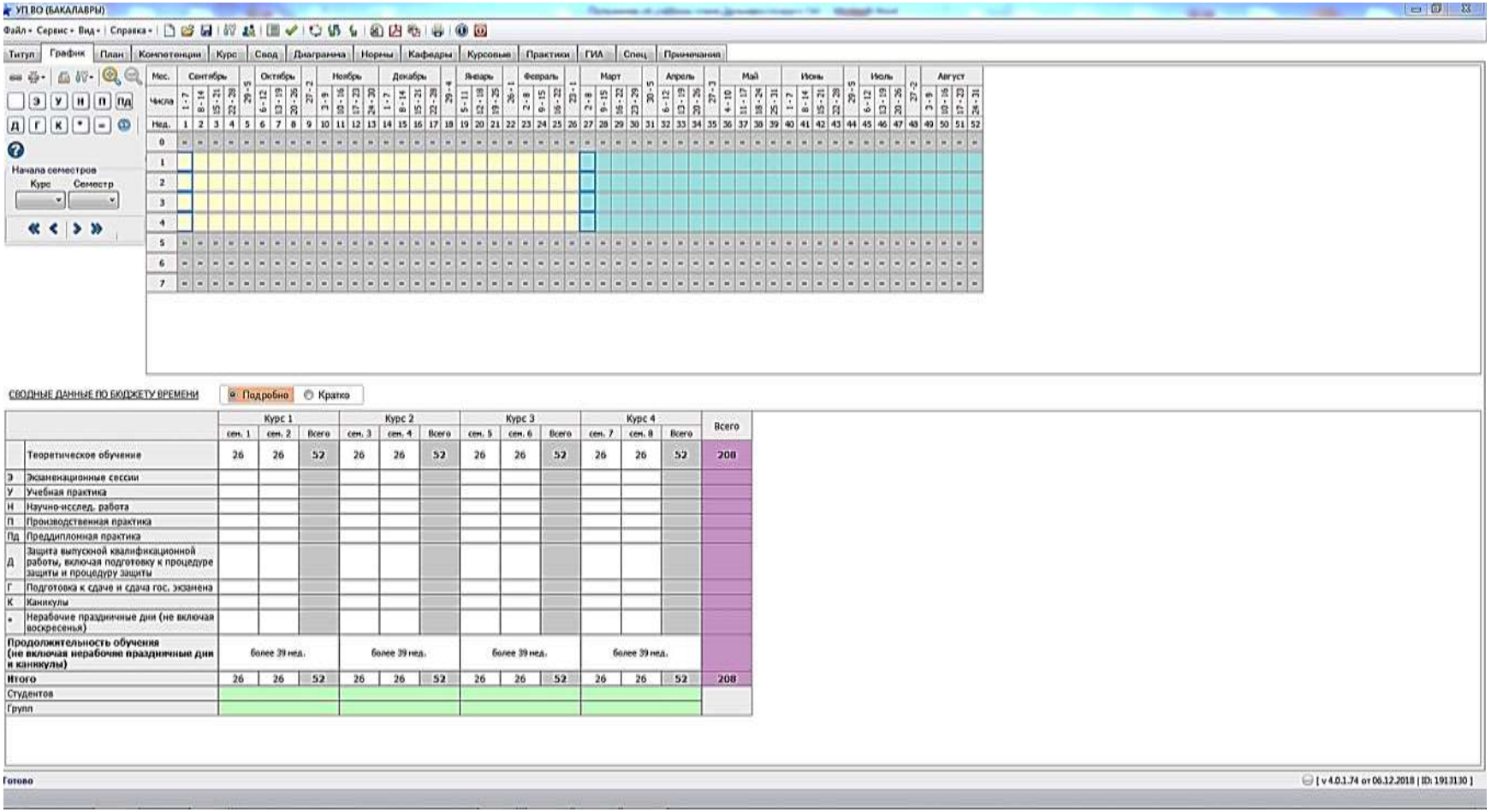
Титул | График | План | Компетенции | Курс | Свод | Диаграмма | Нормы | Кафедры | Курсовые | Практики | ГИА | Спец. | Примечания

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е. Мин.	з.е. Макс.	з.е. Факт	Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8	Всего	Сем 9	Сем А
	Итого (с факультативами)																					
	Итого по ОП (без факультативов)																					
Б1	Дисциплины (модули)	0%	0%	0%																		
Б1.Б	Базовая часть																					
Б1.В	Вариативная часть																					
Б2	Практики	0%	0%	0%																		
Б2.В	Вариативная часть																					
Б3	Государственная итоговая аттестация																					
Б3.Б	Базовая часть																					
ФТД	Факультативы																					
ФТД.В	Вариативная часть																					
	Процент ... занятий от аудиторных	лекционных*					0%															
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)						-			-			-			-			-		
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)						-			-			-			-			-		
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)						-			-			-			-			-		

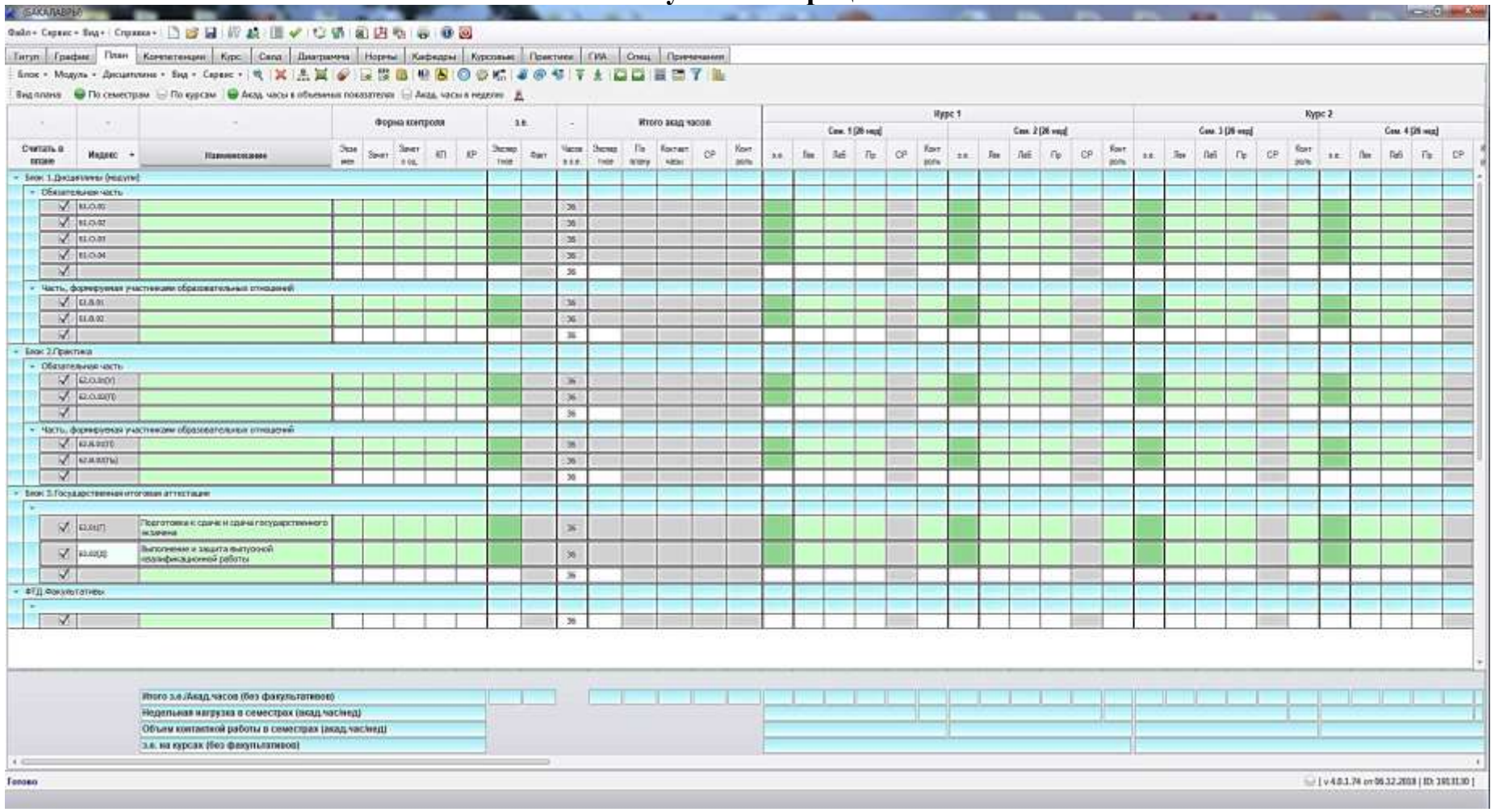
Приложение А1
Титульный лист учебного плана



Приложение Б1
График учебного процесса



Приложение В1
План учебного процесса



Приложение Г1
Сводные данные по зачетным единицам трудоемкости

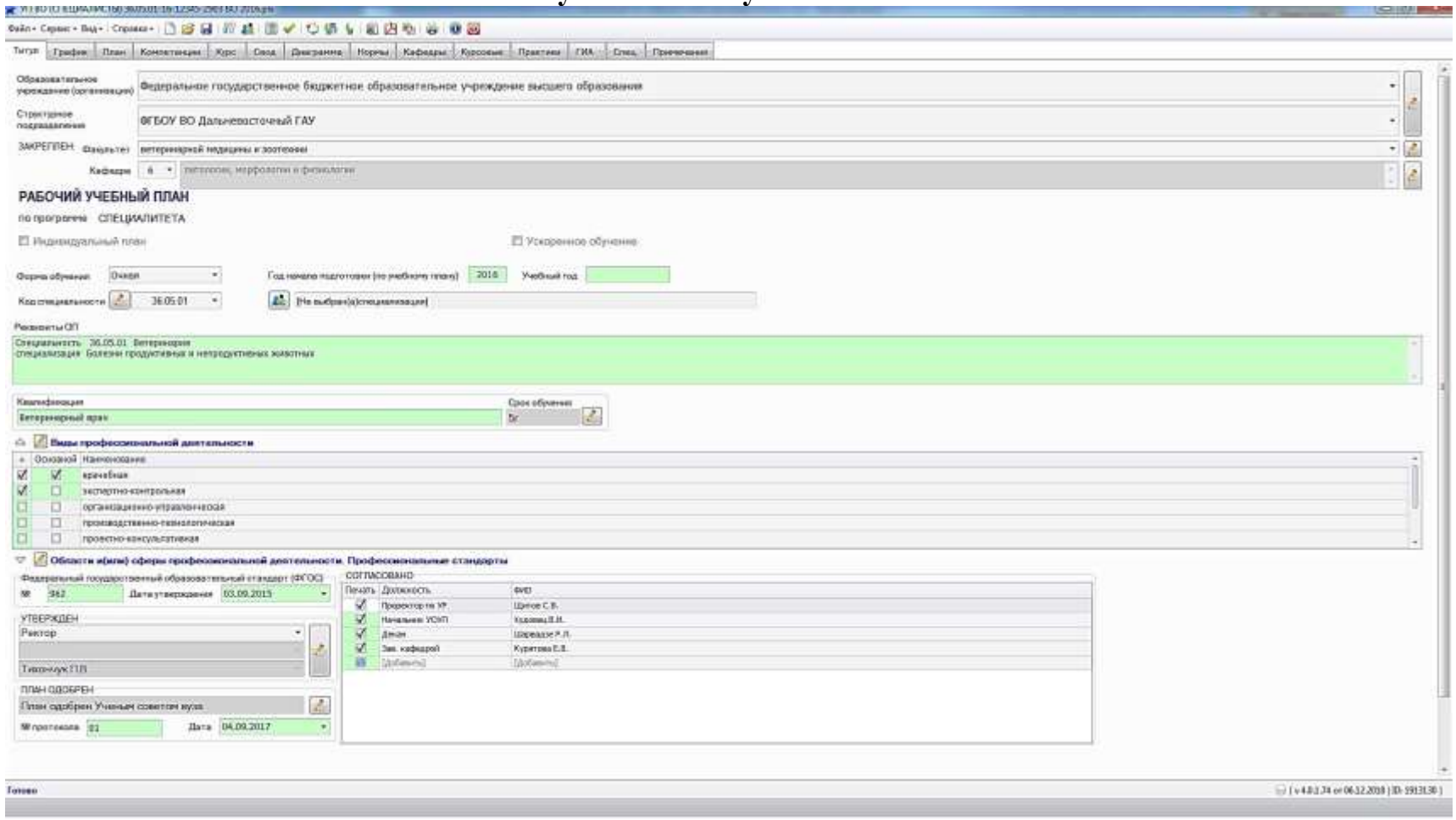
(БАКАЛАВРЫ)

Файл Сервис Вид Справка

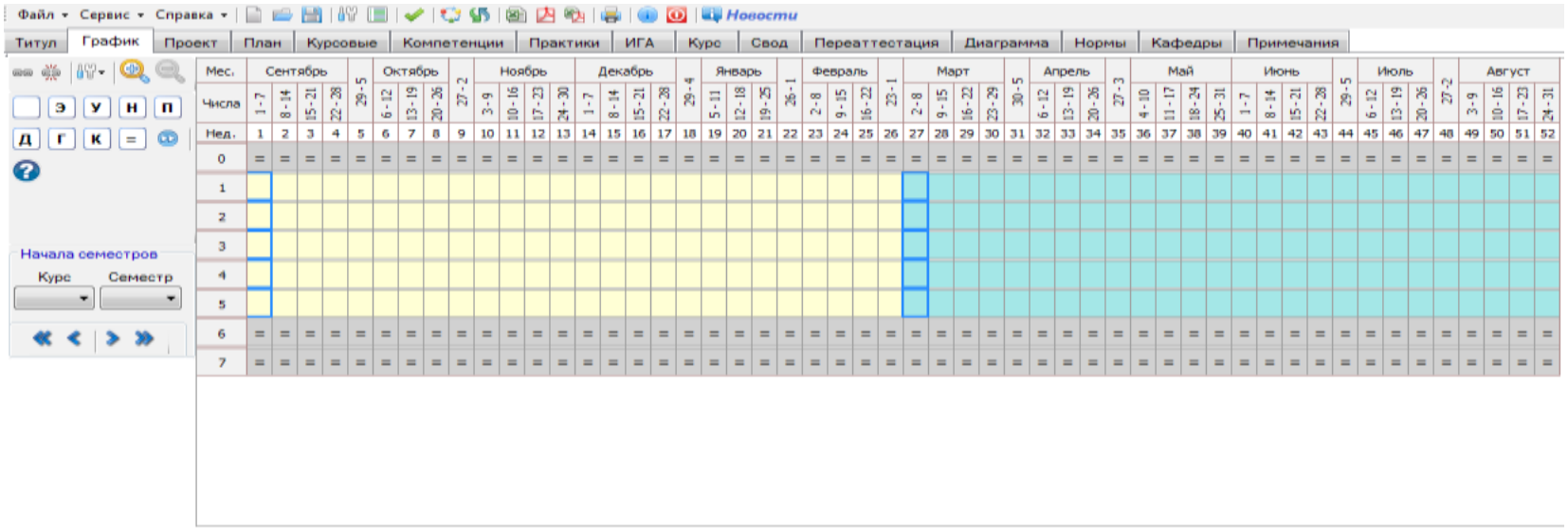
Титул | График | План | Компетенции | Курс | Свод | Диаграмма | Нормы | Кафедры | Курсовые | Практики | ГИА | Спец. | Примечания

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е. Мин.	з.е. Макс.	з.е. Факт	Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8	Всего	Сем 9	Сем А
	Итого (с факультативами)																					
	Итого по ОП (без факультативов)																					
Б1	Дисциплины (модули)	0%	0%	0%																		
Б1.О	Обязательная часть																					
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																					
Б2	Практика	0%	0%	0%																		
Б2.О	Обязательная часть																					
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений																					
Б3	Государственная итоговая аттестация																					
ФТД	Факультативы																					
	Процент ... занятий от аудиторных	лекционных*					0%															
	Объём обязательной части от общего объёма программы						0%															
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)						-			-			-			-			-		
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)						-			-			-			-			-		
		в период гос. экзаменов						-			-			-			-			-		
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)						-			-			-			-			-		

Приложение Д
Титульный лист учебного плана



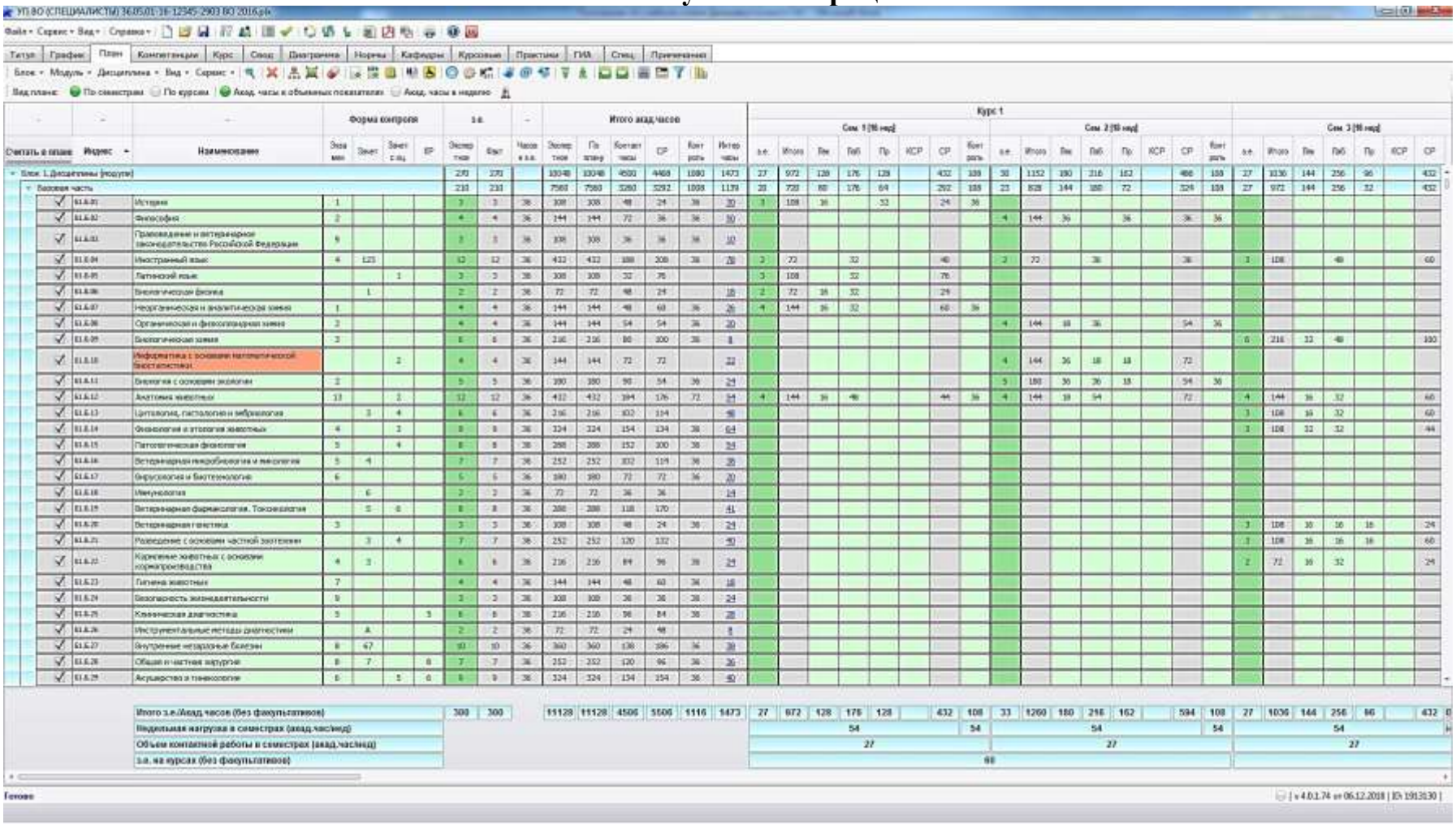
Приложение Ж
График учебного процесса



СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (Подробно / Кратко)

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Всего
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение	26	26	52	26	26	52	26	26	52	26	26	52	26	26	52	260
Э	Экзаменационные сессии																
У	Учебная практика																
У	Учебная практика (рассред.)																
Н	Научно-исследовательская работа																
Н	Научно-исследовательская работа (расс																
П	Производственная практика																
П	Производственная практика (рассред.)																
Д	Дипломные работы или проекты																
Г	Гос. экзамены и/или защита ВКР																
К	Каникулы																
Итого		26	26	52	26	26	52	26	26	52	26	26	52	26	26	52	260
Студентов																	
Групп																	

Приложение К
План учебного процесса



Приложение Л
Сводные данные по зачетным единицам трудоемкости

УП ВО (СПЕЦИАЛИСТЫ) 36.05.01-15-12345-2903 ВО 2015гн.plx

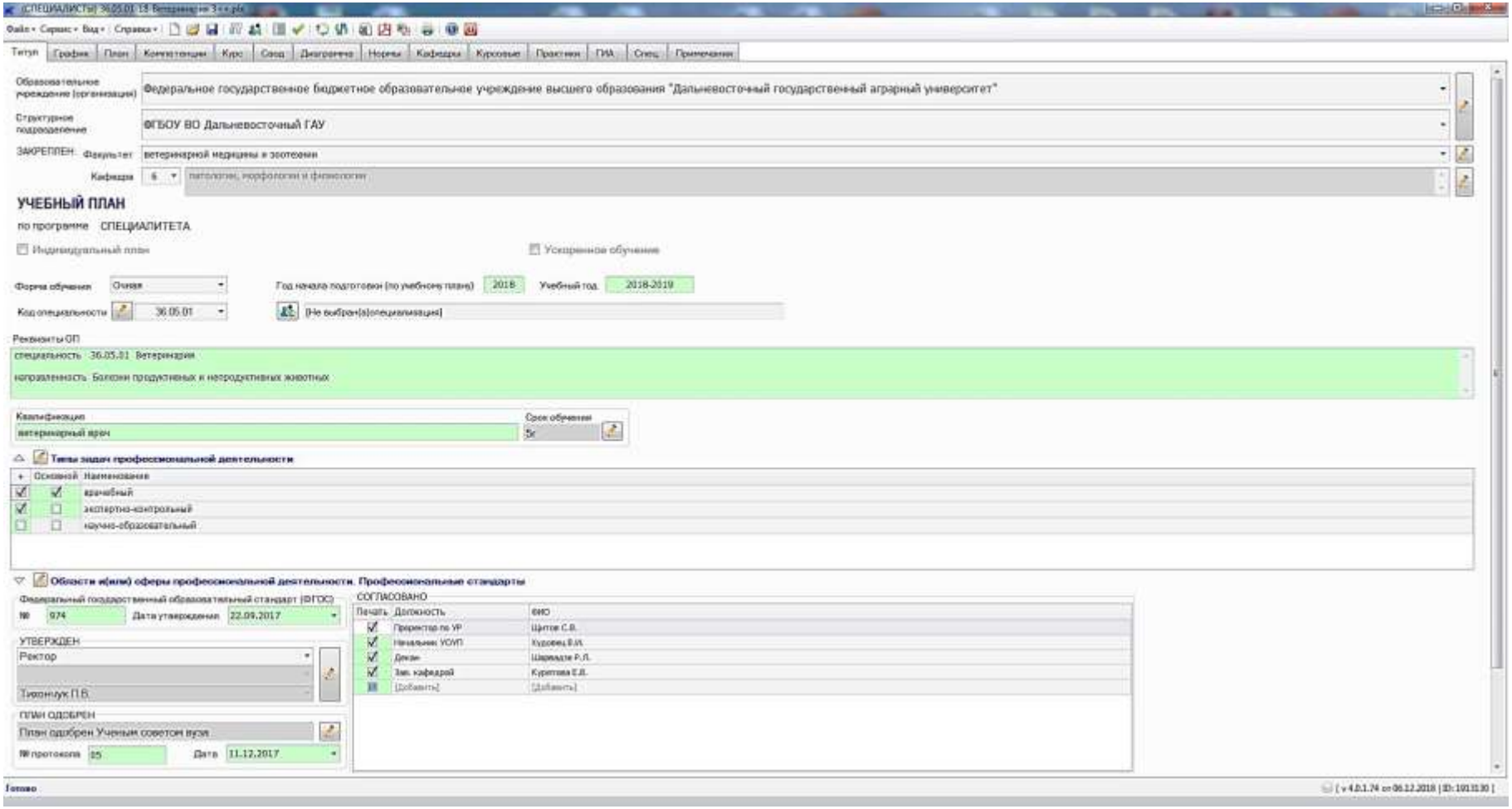
Файл • Сервис • Вид • Справка •

Титул | График | План | Компетенции | Курс | Свод | Диаграмма | Нормы | Кафедры | Курсовые | Практики | ГИА | Спец. | Примечания

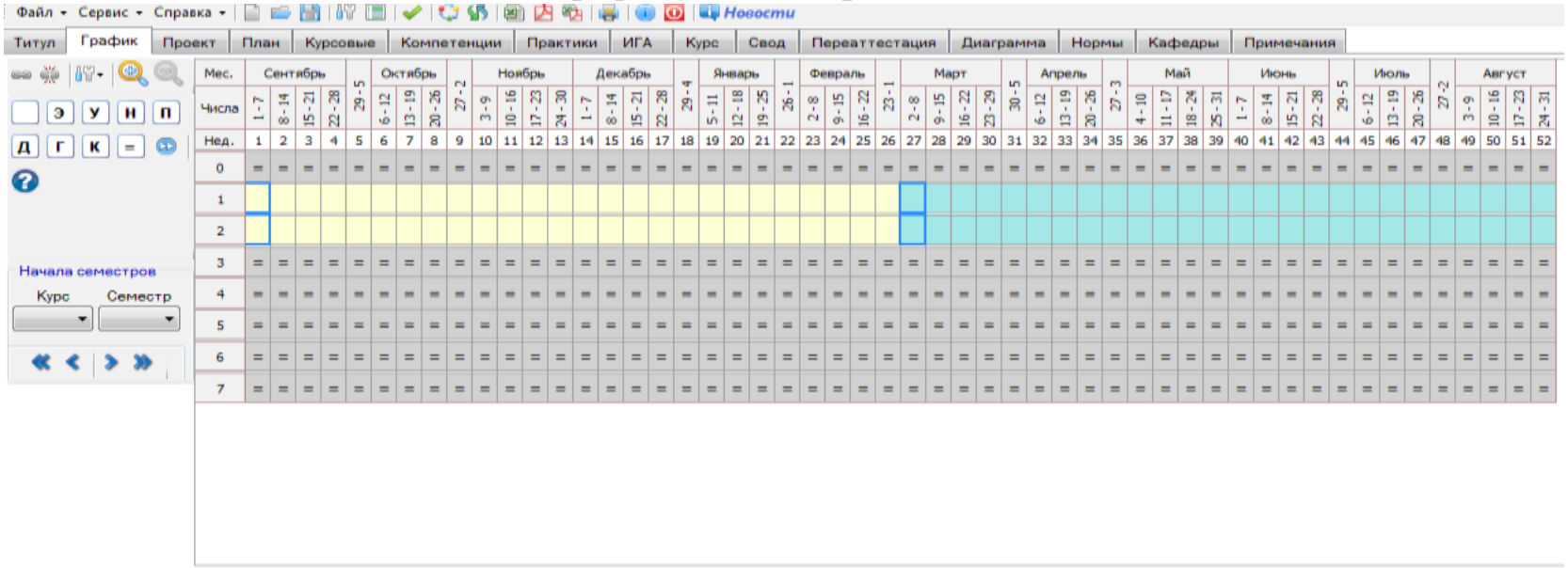
		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Курс 6			Курс 7		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е. Мин.	Макс.	Факт	Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8	Всего	Сем 9	Сем A	Всего	Сем B	Сем C	Всего	Сем D	Сем E
	Итого (с факультативами)				294	306	300	60	30	30	60	27	33	60	27	33	60	27	33	60	27	33						
	Итого по ОП (без факультативов)				294	306	300	60	30	30	60	27	33	60	27	33	60	27	33	60	27	33						
Б1	Дисциплины (модули)	78%	22%	30%	270	273	270	57	30	27	57	27	30	57	27	30	57	27	30	42	21	21						
Б1.Б	Базовая часть				210	213	210	43	22	21	57	27	30	45	24	21	38	23	15	27	19	8						
Б1.В	Вариативная часть				60	60	60	14	8	6				12	3	9	19	4	15	15	2	13						
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	100%	0%	0%	18	24	21	3		3	3		3	3		3	3		3	9	6	3						
Б2.Б	Базовая часть				18	24	21	3		3	3		3	3		3	3		3	9	6	3						
Б2.В	Вариативная часть																											
Б3	Государственная итоговая аттестация				6	9	9													9		9						
Б3.Б	Базовая часть				6	9	9													9		9						
ФТД	Факультативы																											
ФТД.В	Вариативная часть																											
	Процент ... занятий от аудиторных	лекционных*					37.23%																					
		в интерактивной форме					31.4%																					
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					49.9	-	54	45.5	-	48	51.2	-	48.5	51.7	-	48	51.7	-	46.3	54	-			-		
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-			-		
		в период гос. экзаменов						-			-			-			-			-		54	-			-		
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)					26.8	-	27	27	-	27	27	-	26	26	-	27	27	-	27	27	-			-		
		Конт. раб. (элект. курсы по физ.к.)					1.9	-		4	-	3	2	-	3	2	-	2	1.7	-			-			-		
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)						6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	7	3	4						
		ЗАЧЕТЫ (За)						9	5	4	8	5	3	6	1	5	13	6	7	9	3	6						
		ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						4	2	2	3		3	4	2	2	1		1	5	4	1						
		КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)												2	1	1	1		1	1	1							

* Доля занятий лекционного типа рассчитана как отношение суммы часов занятий лекционного типа по Блоку 1 (без учета элективных дисциплин по физической культуре и спорту) к сумме аудиторных часов по Блоку 1 (без учета элективных дисциплин по физической культуре и спорту), выраженное в процентах, или (1734 / 4658) * 100% = 37.23%

Приложение Д1
Титульный лист учебного плана



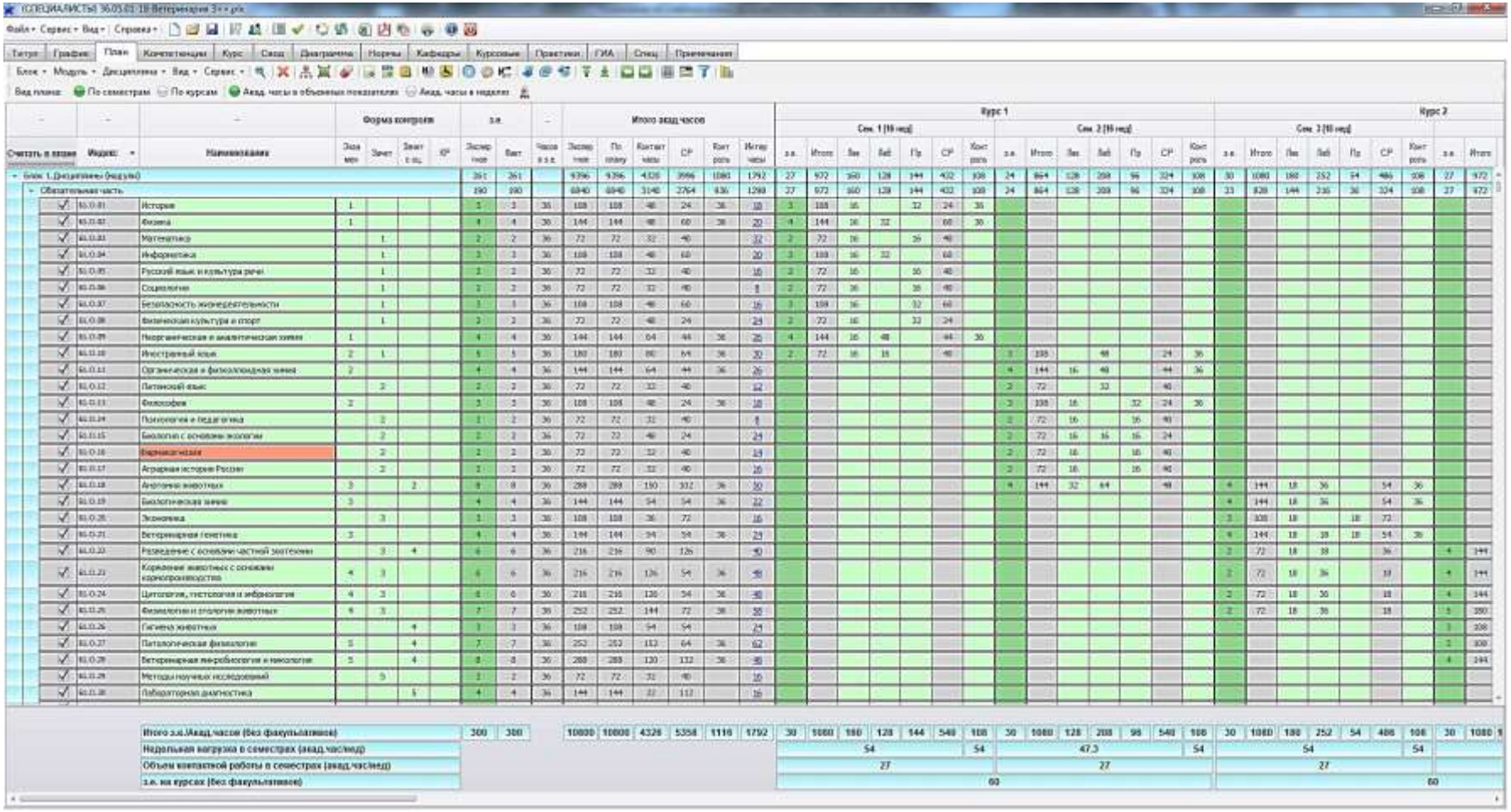
Приложение Ж1
График учебного процесса



СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (Подробно / Кратко)

		Курс 1			Курс 2			Всего
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 1	сем. 2	Всего	
	Теоретическое обучение	26	26	52	26	26	52	104
Э	Экзаменационные сессии							
У	Учебная практика							
У	Учебная практика (рассред.)							
Н	Научно-исследовательская работа							
Н	Научно-исследовательская работа (расс							
П	Производственная практика							
П	Производственная практика (рассред.)							
Д	Подготовка магистерской диссертации							
Г	Гос. экзамены и/или защита диссертаци							
К	Каникулы							
Итого		26	26	52	26	26	52	104
Студентов								
Групп								

Приложение К1
План учебного процесса



Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экзамены	Зачет	Часов в з.е.	Экзамены	По плану	Контакт часы	СР	Конт роль	Итого часы
Блок 1.Дисциплины (модули)						261	261		9396	9396	4328	3996	1080	1792
Обязательная часть						190	190		6840	6840	3140	2764	836	1280
Б1.О.01	История	1				3	3	36	108	108	48	24	36	108
Б1.О.02	Физика	1				4	4	36	144	144	48	60	36	120
Б1.О.03	Математика		1			2	2	36	72	72	32	40		72
Б1.О.04	Информатика		1			3	3	36	108	108	48	60		108
Б1.О.05	Русский язык и культура речи		1			2	2	36	72	72	32	40		72
Б1.О.06	Социология		1			2	2	36	72	72	32	40		72
Б1.О.07	Безопасность жизнедеятельности		1			3	3	36	108	108	48	60		108
Б1.О.08	Физическая культура и спорт		1			2	2	36	72	72	48	24		72
Б1.О.09	Неорганическая и аналитическая химия	1				4	4	36	144	144	64	44	36	144
Б1.О.10	Иностранный язык	2	1			5	5	36	180	180	80	64	36	180
Б1.О.11	Органическая и физколоидная химия	2				4	4	36	144	144	64	44	36	144
Б1.О.12	Латинский язык		2			2	2	36	72	72	32	40		72
Б1.О.13	Философия	2				3	3	36	108	108	48	24	36	108
Б1.О.14	Психология и педагогика		2			2	2	36	72	72	32	40		72
Б1.О.15	Биология с основами экологии		2			2	2	36	72	72	48	24		72
Б1.О.16	Фармакогнозия		2			2	2	36	72	72	32	40		72
Б1.О.17	Аграрная история России		2			2	2	36	72	72	32	40		72
Б1.О.18	Анатомия животных	3		2		8	8	36	288	288	190	312	36	540
Б1.О.19	Биологическая химия	3				4	4	36	144	144	54	54	36	144
Б1.О.20	Экономика		3			3	3	36	108	108	36	72		108
Б1.О.21	Ветеринарная генетика	3				4	4	36	144	144	54	54	36	144
Б1.О.22	Разведение с основами частной зоотехнии		3	4		6	6	36	216	216	90	126		540
Б1.О.23	Кормление животных с основами кормопроизводства	4	3			6	6	36	216	216	126	54	36	540
Б1.О.24	Цитология, гистология и эмбриология	4	3			6	6	36	216	216	126	54	36	540
Б1.О.25	Физиология и этология животных	4	3			7	7	36	252	252	144	72	36	576
Б1.О.26	Гигиена животных			4		3	3	36	108	108	54	54		324
Б1.О.27	Патологическая физиология	5		4		7	7	36	252	252	112	64	36	612
Б1.О.28	Ветеринарная микробиология и микология	5		4		8	8	36	288	288	120	112	36	540
Б1.О.29	Методы научных исследований		5			2	2	36	72	72	32	40		144
Б1.О.30	Лабораторная диагностика			5		4	4	36	144	144	32	112		216
Итого з.е./Акад.часов (без факультативов)						300	300		10800	10800	4328	5358	1116	1752
Недельная нагрузка в семестрах (акад.часов)														
Объем контактной работы в семестрах (акад.часов)														
з.е. на курсах (без факультативов)														

Курс 1																																									
Сем. 1 (16 нед)								Сем. 2 (16 нед)												Курс 2																			
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого
27	972	360	128	144	432	108	24	864	128	208	96	324	108	30	1080	180	252	54	486	108	27	972							
27	972	360	128	144	432	108	24	864	128	208	96	324	108	33	828	144	216	36	324	108	27	972							
3	108	16		32	24	36																							
4	144	16	32		60	36																							
2	72	16		16	40																								
3	108	16	32		60																								
2	72	16		16	40																								
2	72	16		16	40																								
3	108	16		32	60																								
2	72	16		32	24																								
4	144	16	48		44	36																							
2	72	16	16		40		3	108		48		24	36																
							4	144	16	48		44	36																
							2	72		32		40																	
							3	108	16		32	24	36																
							2	72	16		16	40																	
							2	72	16	16	16	24																	
							2	72	16		16	40																	
							2	72	16		16	40																	
							4	144	32	64		48		4	144	18	36		54	36									
														4	144	18	36		54	36									
														2	108	18		18	72										
														4	144	18	18	18	54	36									
														2	72	18	18		36		4	144							
														2	72	18	36		18		4	144							
														2	72	18	36		18		4	144							
														2	72	18	36		18		5	180							
																					3	108							
																					3	108							
30	1080	180	128	144	540	108	30	1080	128	208	96	540	108	30	1080	180	252	54	486	108	30	1080							
54						54	47.3						54	54						54									
27							27							27															
60																				60									

Приложение Л1
Сводные данные по зачетным единицам трудоемкости

(СПЕЦИАЛИСТЫ) 36.05.01-18-Ветеринария 3++.plx

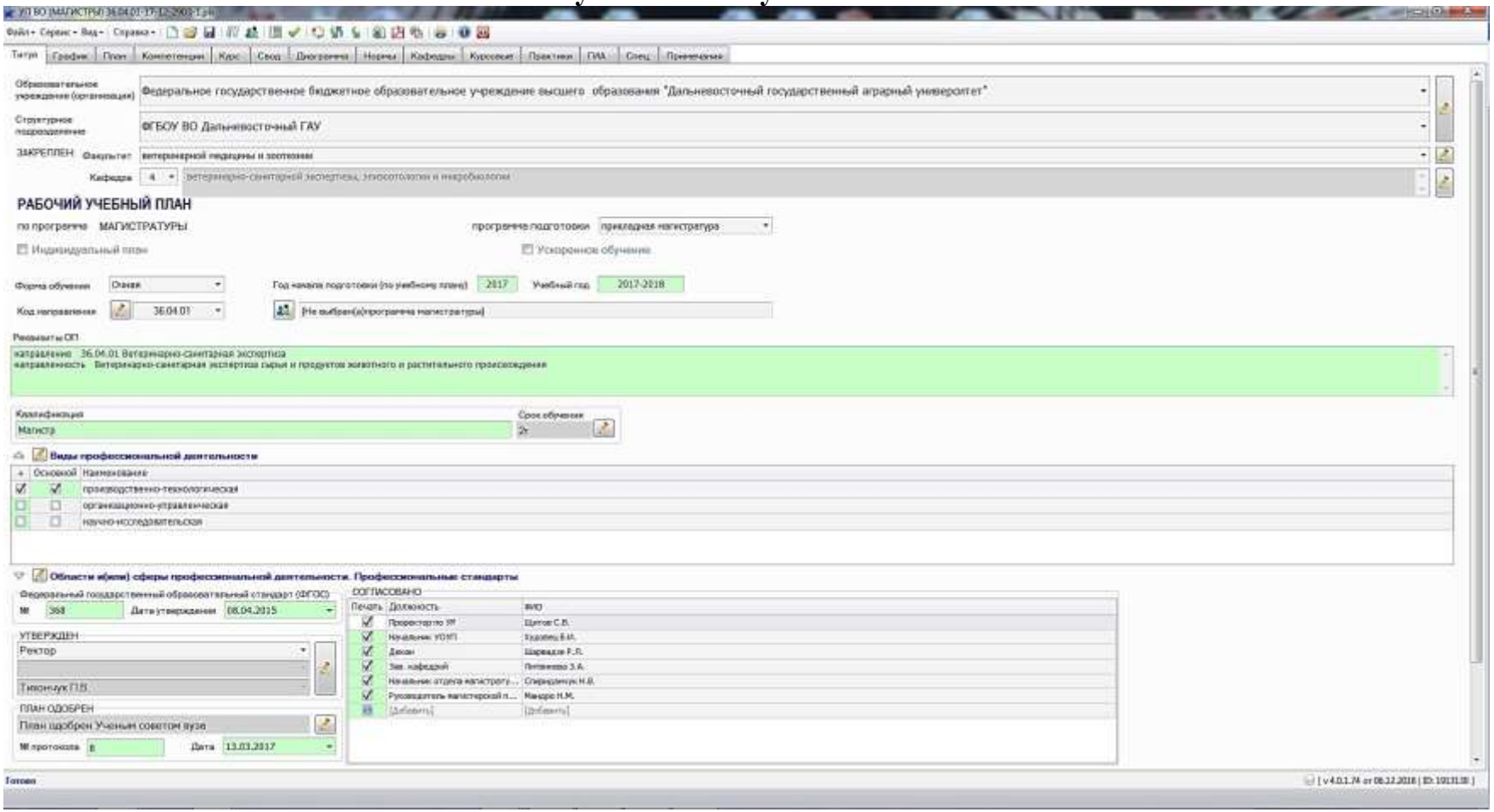
Файл Сервис Вид Справка

Титул | График | План | Компетенции | Курс | Свод | Диаграмма | Нормы | Кафедры | Курсовые | Практики | ГИА | Спец. | Примечания

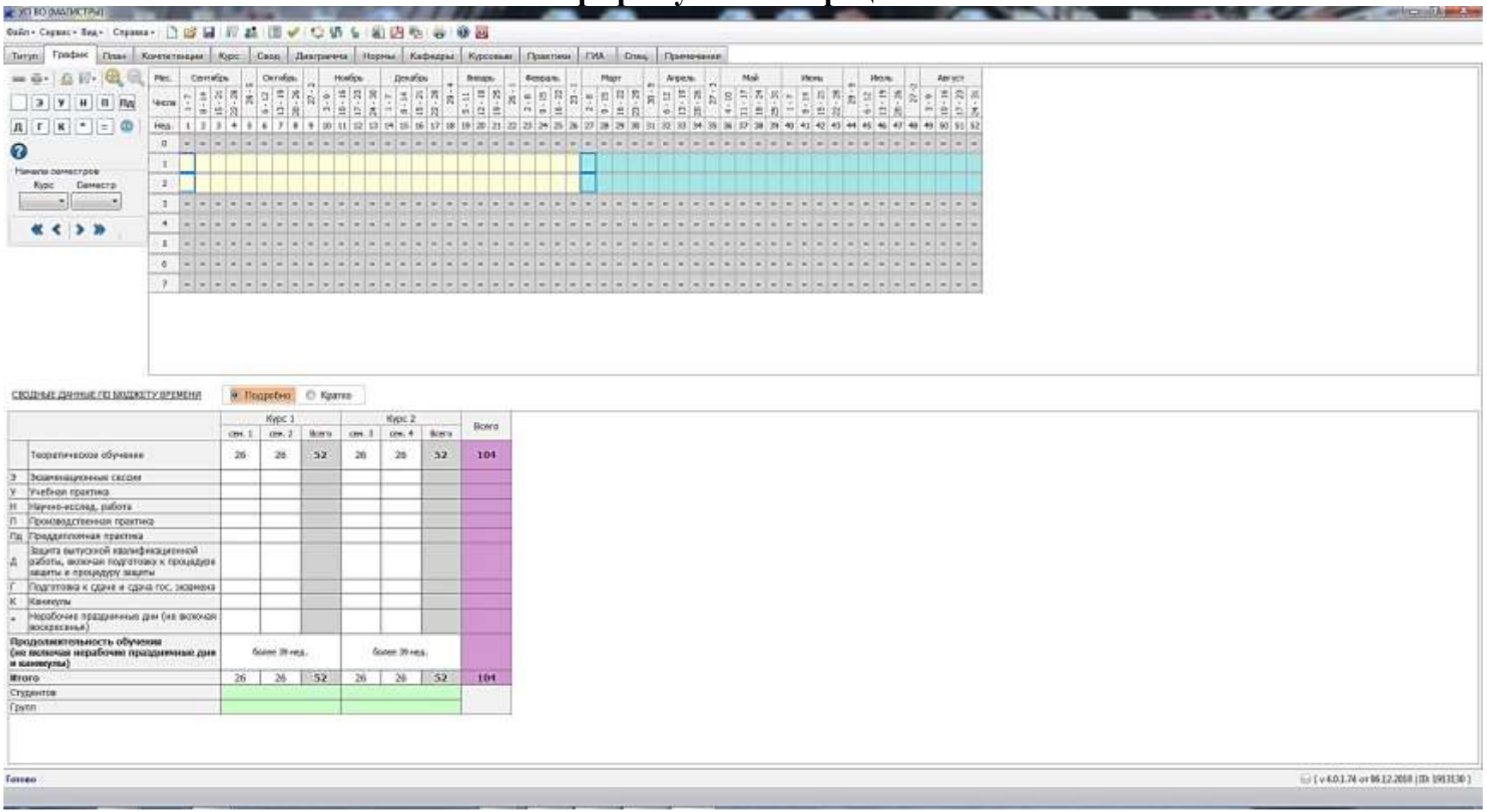
		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Курс 6			Курс 7		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е. Мин.	Макс.	Факт	Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8	Всего	Сем 9	Сем A	Всего	Сем B	Сем C	Всего	Сем D	Сем E
	Итого (с факультативами)				291	316	304	60	30	30	60	30	30	60	27	33	60	27	33	64	29	35						
	Итого по ОП (без факультативов)				289	312	300	60	30	30	60	30	30	60	27	33	60	27	33	60	27	33						
Б1	Дисциплины (модули)	73%	27%	25.3%	260	270	261	51	27	24	57	30	27	54	27	27	57	27	30	42	21	21						
Б1.О	Обязательная часть				180	220	190	51	27	24	50	23	27	33	25	8	30	16	14	26	15	11						
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				55	80	71				7	7		21	2	19	27	11	16	16	6	10						
Б2	Практика	70%	30%	0%	26	33	30	9	3	6	3		3	6		6	3		3	9	6	3						
Б2.О	Обязательная часть				12	30	21	6		6				6		6	3		3	6	6							
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений				3	10	9	3	3		3		3							3		3						
Б3	Государственная итоговая аттестация				3	9	9													9		9						
ФТД	Факультативы				2	4	4													4	2	2						
ФТД					2	4	4													4	2	2						
	Процент ... занятий от аудиторных	лекционных*					38.89%																					
		в интерактивной форме					41.4%																					
	Объём обязательной части от общего объёма программы						70.3%																					
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					52	-	54	47.3	-	54	48	-	54	48	-	54	54	-	54	54	-			-		
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)					54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-	54	54	-			-		
		в период гос. экзаменов						-			-			-			-			-		54	-			-		
		Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)					27	-	27	27	-	27	27	-	27	27	-	27	27	-	27	27	-			-		
	Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)						6	3	3	6	3	3	6	3	3	6	3	3	7	3	4						
		ЗАЧЕТЫ (За)						14	8	6	7	6	1	8	1	7	8	5	3	5	1	4						
		ЗАЧЕТЫ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)						1		1	5	1	4	5	4	1	4	1	3	5	4	1						
		КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)												2	1	1	2		2									

* Доля занятий лекционного типа рассчитана как отношение суммы часов занятий лекционного типа по Блоку 1 (без учета элективных дисциплин по физической культуре и спорту) к сумме аудиторных часов по Блоку 1 (без учета элективных дисциплин по физической культуре и спорту), выраженное в процентах, или (1680 / 4320) * 100% = 38.89%

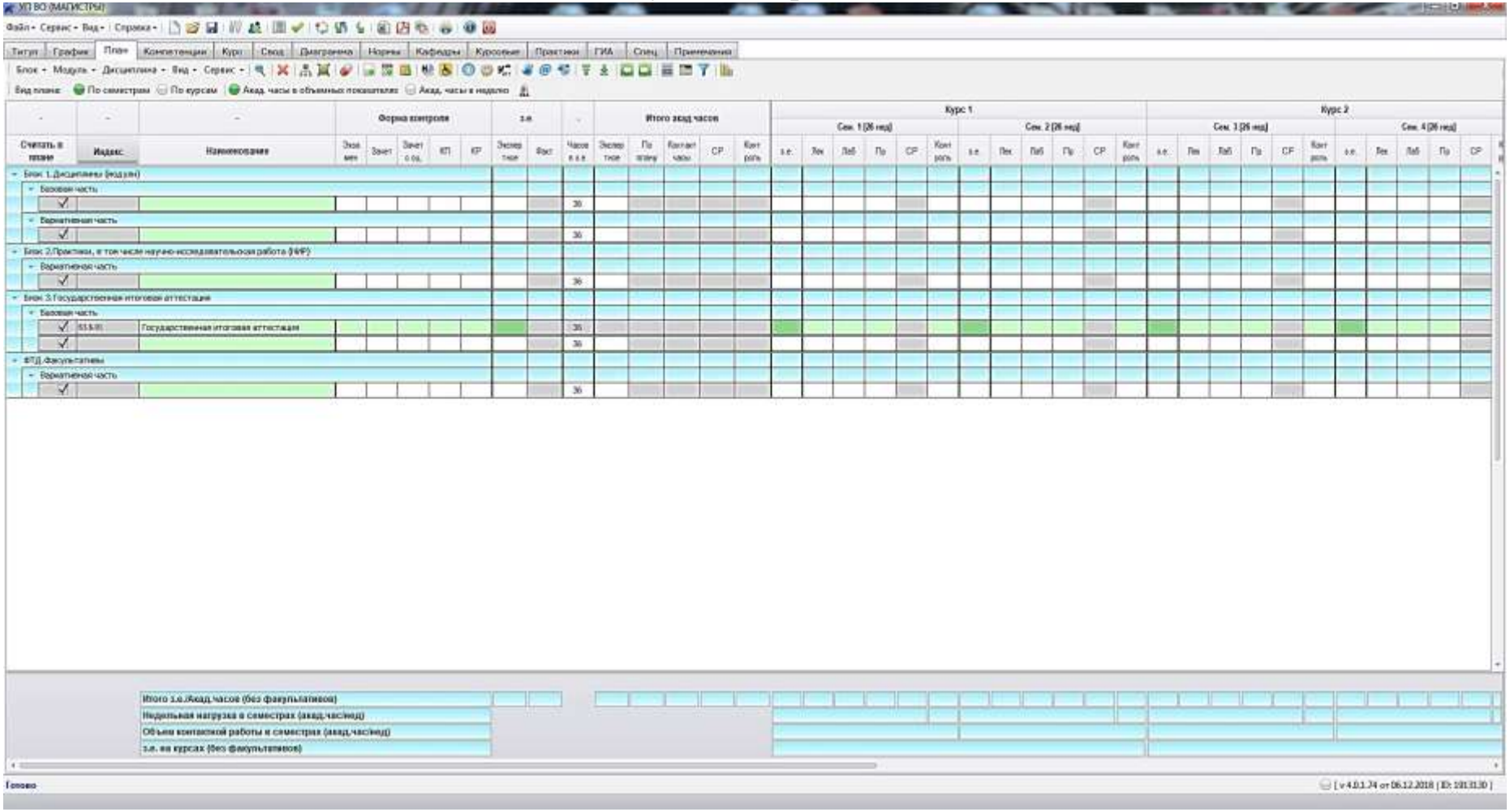
Приложение М
Титульный лист учебного плана



Приложение Н
График учебного процесса



Приложение П
План учебного процесса



Приложение Р
Сводные данные по зачетным единицам трудоемкости

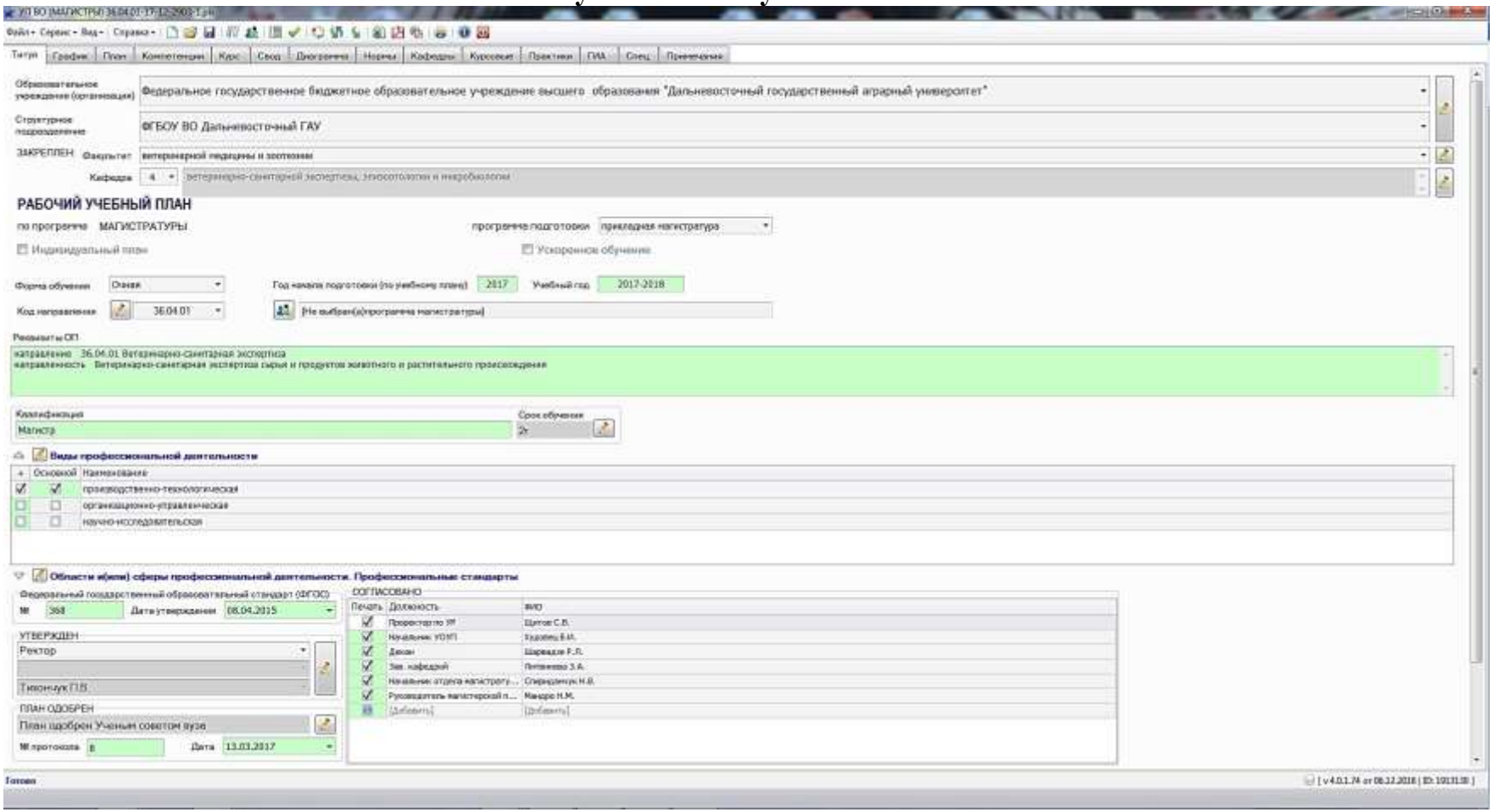
УП ВО (МАГИСТРЫ)

Файл Сервис Вид Справка

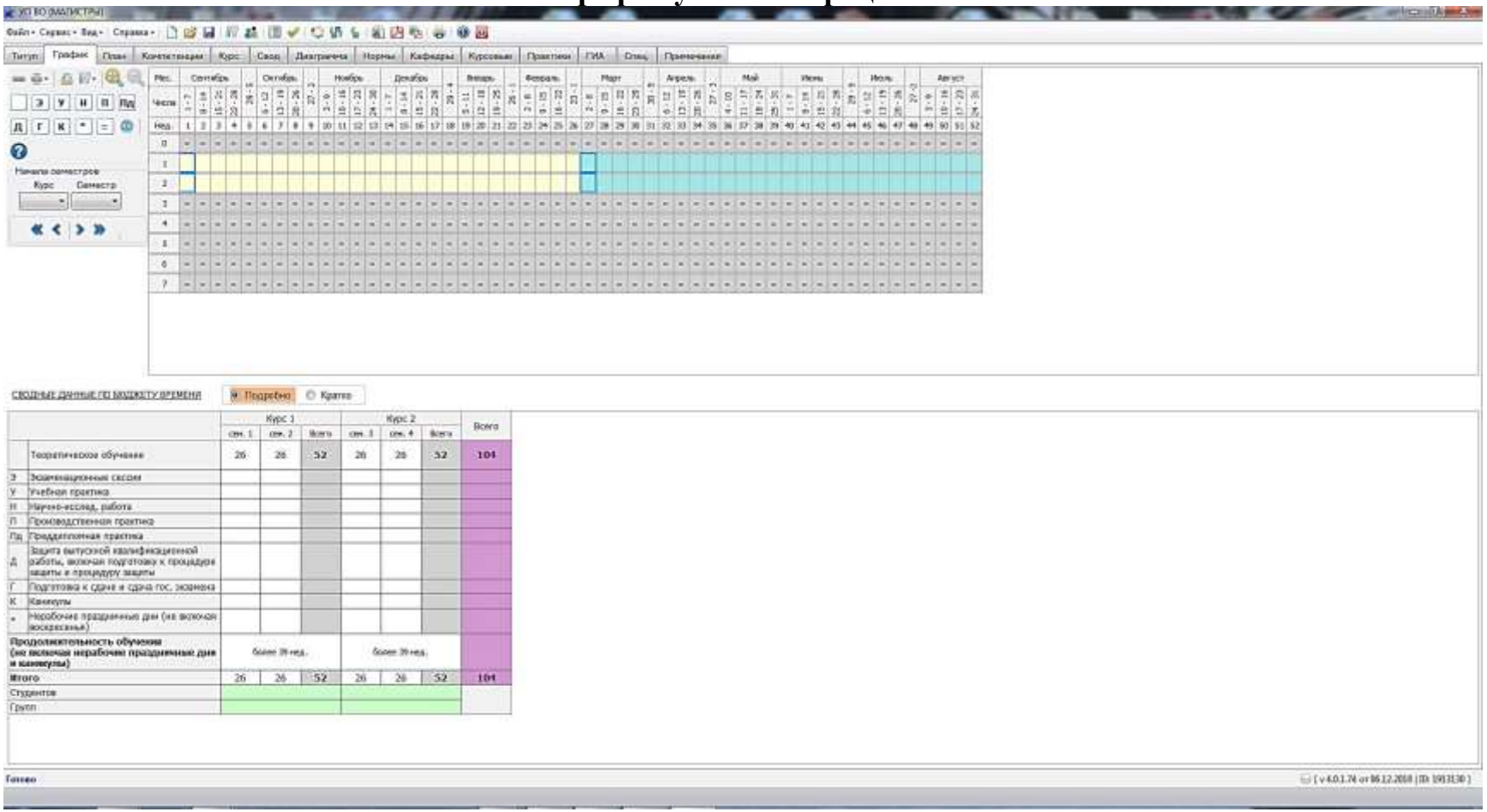
Титул | График | План | Компетенции | Курс | Свод | Диаграмма | Нормы | Кафедры | Курсовые | Практики | ГИА | Спец. | Примечания

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е. Мин.	з.е. Макс.	з.е. Факт	Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6
	Итого (с факультативами)															
	Итого по ОП (без факультативов)															
Б1	Дисциплины (модули)	0%	0%	0%												
Б1.Б	Базовая часть															
Б1.В	Вариативная часть															
Б2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	0%	0%	0%												
Б2.В	Вариативная часть															
Б3	Государственная итоговая аттестация															
Б3.Б	Базовая часть															
ФТД	Факультативы															
ФТД.В	Вариативная часть															
	Процент ... занятий от аудиторных	лекционных					0%									
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)						-			-			-		
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)						-			-			-		
		Контактная работа						-			-			-		

Приложение М1
Титульный лист учебного плана

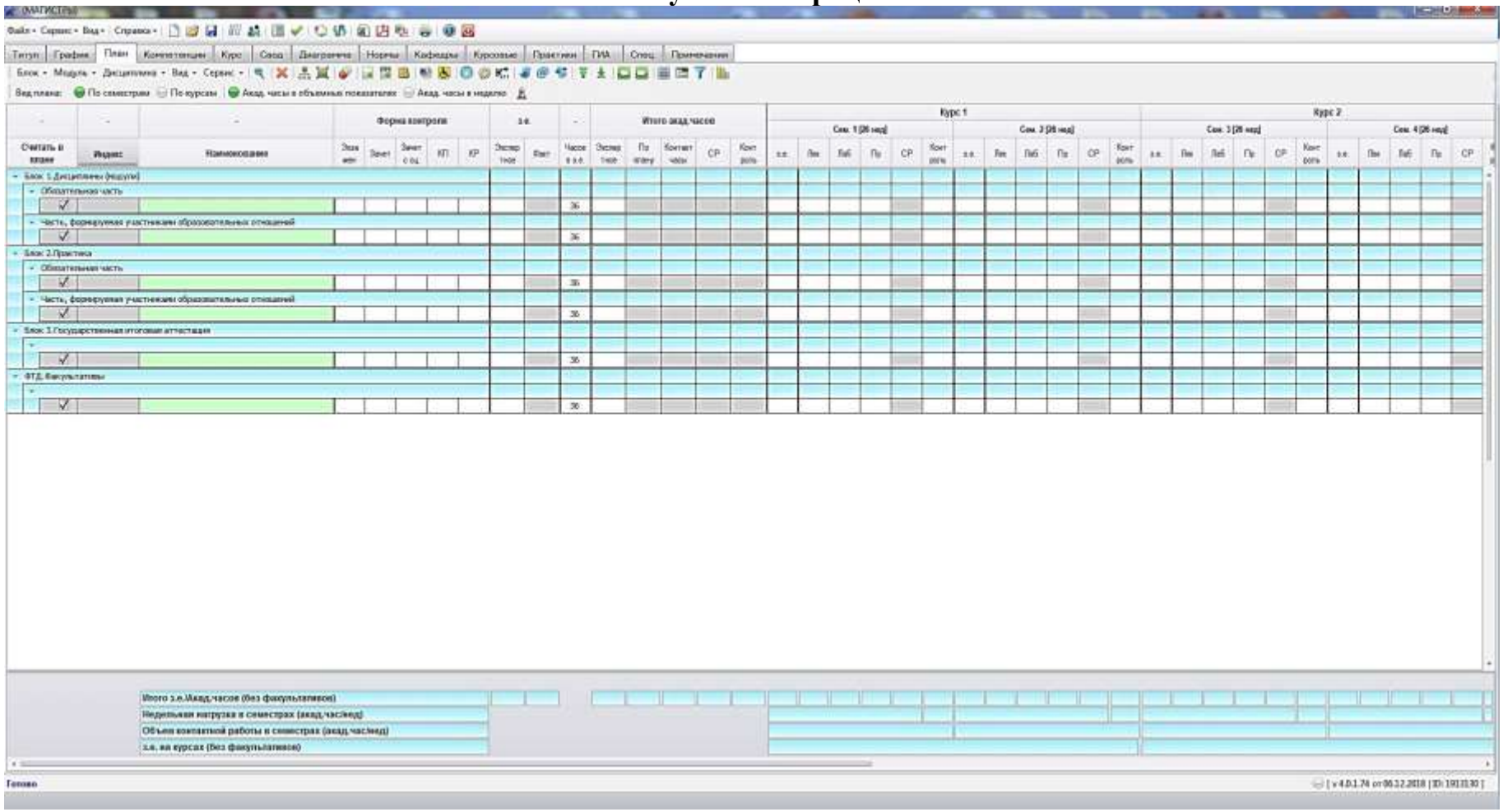


Приложение Н1
График учебного процесса



		Курс 1			Курс 2			Всего
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	
	Теоретическое обучение	26	26	52	26	26	52	104
Э	Экзаменационные сессии							
У	Учебная практика							
Н	Научно-исслед. работа							
П	Производственная практика							
Пд	Преддипломная практика							
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты							
Г	Подготовка к сдаче и сдача гос. экзамена							
К	Каникулы							
•	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресные)							
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		26	26	52	26	26	52	104
Студентов								
Групп								

Приложение П1
План учебного процесса



Приложение Р1
Сводные данные по зачетным единицам трудоемкости

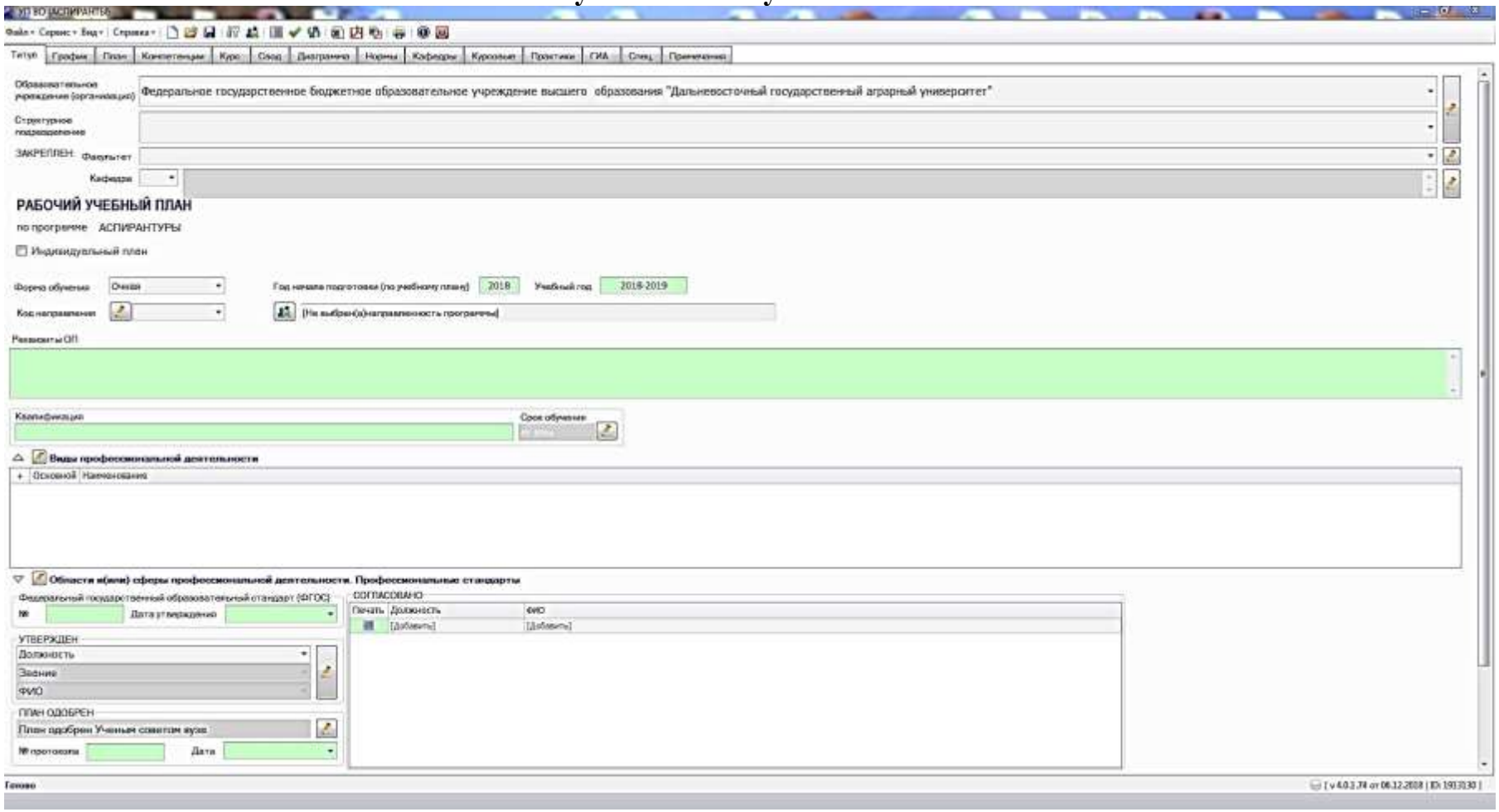
(МАГИСТРЫ)

Файл Сервис Вид Справка

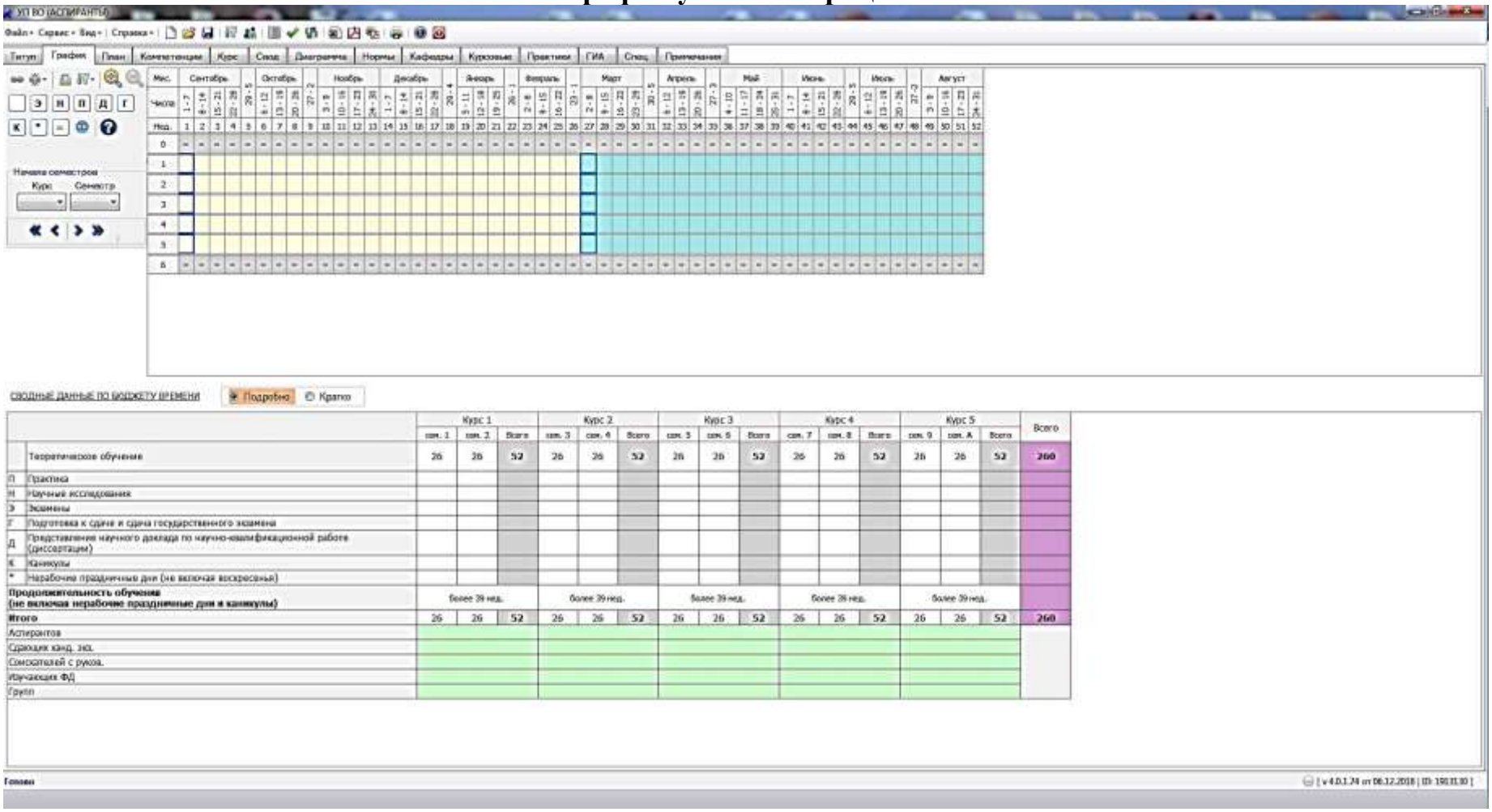
Титул | График | План | Компетенции | Курс | Свод | Диаграмма | Нормы | Кафедры | Курсовые | Практики | ГИА | Спец. | Примечания

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е. Мин.	з.е. Макс.	з.е. Факт	Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6
	Итого (с факультативами)															
	Итого по ОП (без факультативов)															
Б1	Дисциплины (модули)	0%	0%	0%												
Б1.О	Обязательная часть															
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений															
Б2	Практика	0%	0%	0%												
Б2.О	Обязательная часть															
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений															
Б3	Государственная итоговая аттестация															
ФТД	Факультативы															
	Процент ... занятий от аудиторных	лекционных					0%									
	Объём обязательной части от общего объёма программы						0%									
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)						-			-			-		
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)						-			-			-		
		Контактная работа						-			-			-		

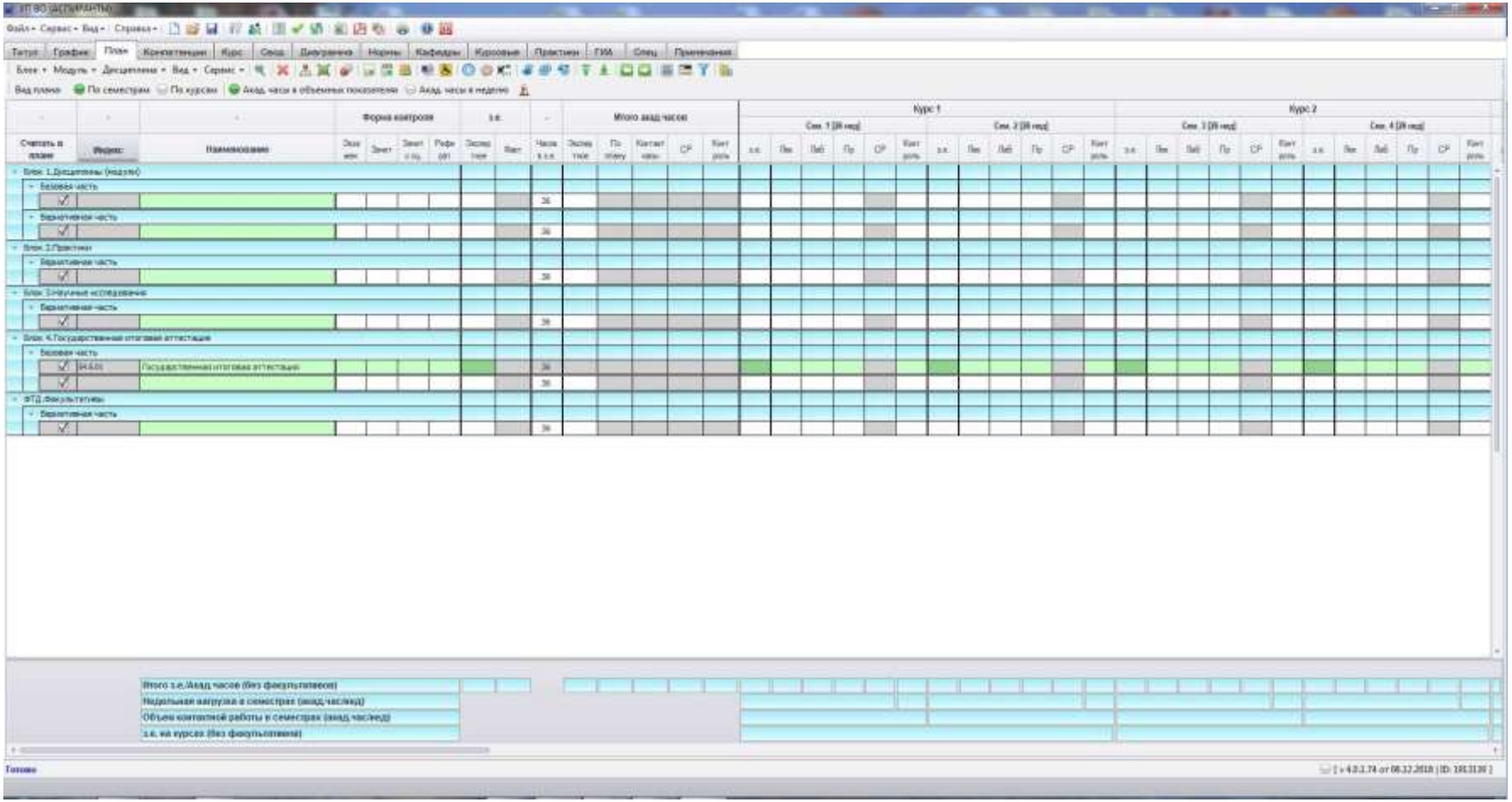
Приложение С
Титульный лист учебного плана



Приложение Т
График учебного процесса



Приложение У
План учебного процесса



Приложение Ф
Сводные данные по зачетным единицам трудоемкости

УП ВО (АСПИРАНТЫ)

Файл Сервис Вид Справка

Титул | График | План | Компетенции | Курс | Свод | Диаграмма | Нормы | Кафедры | Курсовые | Практики | ГИА | Спец. | Примечания

		Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5		
		Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е. Мин.	з.е. Макс.	з.е. Факт	Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8	Всего	Сем 9	Сем А
	Итого (с факультативами)																					
	Итого на подготовку аспиранта																					
Б1	Дисциплины (модули)	0%	0%	0%																		
Б1.Б	Базовая часть																					
Б1.В	Вариативная часть																					
	Суммарно Блок 2 "Практики" и Блок 3 "Научные исследования"	0%	0%	0%																		
Б2	Практики	0%	0%	0%																		
Б2.В	Вариативная часть																					
Б3	Научные исследования	0%	0%	0%																		
Б3.В	Вариативная часть																					
Б4	Государственная итоговая аттестация	0%	0%	0%																		
Б4.Б	Базовая часть																					
ФТД	Факультативы																					
ФТД.В	Вариативная часть																					
	Процент ... занятий от аудиторных	лекционных					0%															
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)						-			-			-			-			-		
		ОП, факультативы (в период экз. сессий)						-			-			-			-			-		
		Контактная работа						-			-			-			-			-		

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

РАЗРАБОТАНО:

Начальник управления организации учебного процесса		В.И. Худовец

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе		С.В. Щитов
Начальник управления подготовки научно-педагогических кадров		Н.Ю. Иванова
Начальник управления делами		И.В. Кодола
Главный юрисконсульт		Н.В. Макарова
Начальник учебного отдела		Н.Н. Гасан
Начальник отдела магистратуры		Н.О. Карачевцева
Декан ФЗДПО		Н.Н. Худолеева
Декан ФАЭ		О.А. Селихова
Декан ФВМЗ		Р.Л. Шарвадзе
Декан ФСиП		Е.В. Попова
Декан ТФ		Е.Ю. Осипенко
И.о. декана ФП		О.С. Дядченко
Декан ФЭФ		В.В. Реймер
Декан ЭЭФ		С.Н. Воякин
Декан ФМСХ		Ю.Р. Самарина
Председатель объединенного студенческого совета		В.А. Богданов

НОРМОКОНТРОЛЬ:

Руководитель Центра качества образования		Т.Л. Горелкина

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Ф.И.О. работника	Должность	Дата	Личная подпись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов с внесением изменений	Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения