



Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дальневосточный государственный аграрный университет»

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Положение**

**СМК-П-14.02-2016 Положение о формах, средствах и методах обучения,  
применяемых в учебном процессе**



Ректор

ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ

П.В. Тихончук

«05» \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

*о формах, средствах и методах обучения, применяемых в учебном  
процессе*

**СМК-П-14.02-2016**

Благовещенск, 2016

|            | Должность   | Фамилия/ Подпись | Дата       |
|------------|---|------------------|------------|
| Разработал | Руководитель Центра качества образования  | Горелкина Т.Л.   | 20.06.2016 |
| Проверил   | Начальник учебно-методического управления   | Колесникова Т.П. | 23.06.2016 |
|            | Начальник управления организации учебного процесса  | Худовец В.И.     | 24.06.2016 |
| Согласовал | Проректор по учебной и воспитательной работе  | Щитов С.В.       | 28.06.2016 |
| Версия: 01 | Воспроизведение всего материала или любой его части, а также реализация тиража запрещается без письменного разрешения авторов |                  |            |



## Предисловие

РАЗРАБОТАНО руководителем Центра качества образования

УТВЕРЖДЕНО приказом ректора ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ от «05» июля 2016 №264-о.

Положение соответствует требованиям СМК-МИ-14.01-2016 Общие требования к построению, содержанию, оформлению и утверждению стандартов организации, положений, документированных процедур и методических инструкций

ВВЕДЕНО впервые



## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1 Область применения .....                                | 4  |
| 2 Нормативные ссылки .....                                | 4  |
| 3 Термины, определения и сокращения .....                 | 5  |
| 4 Общие положения .....                                   | 6  |
| 5 Формы обучения .....                                    | 6  |
| 6 Методы обучения, применяемые в учебном процессе .....   | 8  |
| 7 Средства обучения, применяемые в учебном процессе ..... | 9  |
| 8 Ответственность .....                                   | 9  |
| 9 Заключительная часть .....                              | 9  |
| Лист согласования.....                                    | 10 |
| Лист регистрации изменений.....                           | 11 |



## 1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» (далее – Университет), регламентирующее формы, средства и методы обучения, применяемые при освоении обучающимися основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) всех уровней высшего образования, реализуемые Университете.

1.2 Положение устанавливает требования к формам, средствам обучения, а также описывает методы обучения, применяемые в учебном процессе.

1.3 Требования данного Положения распространяются на все структурные подразделения Университета, осуществляющие образовательный процесс.

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Данное Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты;
- Устав ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ, утвержден приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации 18.05.2015 №56-у;
- СМК-МР-7.5.01-2014 Методические рекомендации. Виды аудиторной работы в образовательном процессе;
- СМК-МР-7.5.02-2014 Методические рекомендации. Активные и интерактивные методы обучения.



### 3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

**Активное обучение** – организация и ведение образовательного процесса, которые направлены на всемерную активизацию учебно-познавательной деятельности обучающихся посредством широкого, желательного комплексного, использования как дидактических, так и организационно-управленческих средств, широкое использование ими различных средств и методов активизации.

**Интерактивное обучение** – это специальная форма организации познавательной деятельности, способ познания, осуществляемый в форме совместной деятельности обучающихся, при которой все участники взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации, оценивают действия других и свое собственное поведение, погружаются в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблемы.

**Метод обучения** – система целенаправленных действий педагогического работника, организующего познавательную и практическую деятельность обучающегося, обеспечивающую формирование знаний, умений и навыков, необходимых для решения учебно-воспитательных задач.

**Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

**Основная профессиональная образовательная программа** – образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).

**Средства обучения** – совокупность предметов, которые заключают в себе учебную информацию или выполняют тренирующие функции и предназначены для формирования у обучающихся знаний, умений и навыков, управления их познавательной и практической деятельностью, всестороннего развития.

**Форма обучения** – 1) формы получения образования и обучения;  
2) организованное взаимодействие педагогического работника и обучающегося.

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

**ОПОП** - основная профессиональная образовательная программа;

**ФГОС ВПО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования;



**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

#### **4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1 Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе: обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

4.2 Применяемые в учебном процессе формы, методы, средства обучения не должны причинять вреда физическому и психическому здоровью обучающихся, нарушать нормативы недельной и дневной учебной нагрузки.

4.3 Не допускается применение форм, средств, методов обучения, которые могут оскорбить национальные или религиозные чувства, вызвать чувство неполноценности, унижить человеческое достоинство.

4.4 Формы, методы, средства обучения должны избираться с целью обеспечения качества образования, формирования общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и универсальных компетенций.

4.5 Обучающиеся имеют право на получение достоверной информации о системе форм, методов и средств обучения.

4.6 Сведения о планируемых формах, методах и средствах обучения должны отражаться в учебно-методических материалах: рабочих программах дисциплин (модулей), фондах оценочных средств, учебно-методических материалах и т.п.

4.7 Методы и средства обучения, образовательные технологии и учебно-методическое обеспечение реализации ОПОП выбираются педагогическим работником исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения ОПОП, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

#### **5 ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

5.1 В Университете высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре может быть получено в очной, очно-заочной и заочной формам обучения.



5.2 Осуществление обучения по одной из форм зависит от потребностей, возможностей личности, объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися.

5.3 Формы и сроки получения образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

5.4 Учебные занятия по основным профессиональным образовательным программам проводятся в формах:

5.4.1 Контактной работы педагогических работников с обучающимися.

Цель организации контактной работы – обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки выпускников Университета по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

Объем занятий контактной работы определен отдельными локальными актами Университета: СМК-П-7.5.64-15 Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВПО ДальГАУ и СМК-П-7.5.80-16 Положением об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов в ФГБОУ ВО Дальневосточном ГАУ.

5.4.2 Самостоятельной работы обучающихся.

Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающихся – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время (свободное от учебных занятий) по заданию и при методическом руководстве педагогического работника, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы обучающихся является овладение фундаментальными знаниями, умениями и навыками профессиональной деятельности по направлению подготовки (специальности) с учетом направленности (профиля), специализации образовательных программ, а также опытом исследовательской деятельности. Внеаудиторная работа обучающихся способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Объем самостоятельной работы обучающихся по каждой дисциплине определяется учебным планом направления подготовки (специальности). Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

При определении содержания внеаудиторной работы следует учитывать уровень самостоятельности обучающихся и требования, предъявляемые к



выпускникам для того, чтобы за период обучения необходимый уровень был достигнут.

Формы самостоятельной работы обучающихся определяются педагогическим работником при разработке рабочих программ дисциплин (модулей) в соответствии с их содержанием и могут быть следующими:

- проработка учебного (теоретического) материала в соответствии с рабочей программой дисциплины (по конспектам, учебной и научной литературе);
- подготовка к семинарским и практическим занятиям;
- работа с электронными библиотечными системами, просмотр видеолекций, прослушивание аудиокассет, компьютерное тестирование;
- написание рефератов, докладов, тезисов конференций и других видов учебно-исследовательских (на младших курсах) и научно-исследовательских (на старших курсах) работ;
- выполнение различных видов работ во время прохождения практик;
- другие виды самостоятельной работы, специально предусмотренные для конкретной учебной дисциплины направления подготовки (специальности).

## **6 МЕТОДЫ ОБУЧЕНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ**

6.1 В Университете в учебном процессе для проведения занятий, изложения и закрепления материала могут применяться следующие методы обучения:

- круглый стол;
- диспут;
- деловая игра;
- викторина;
- тренинг;
- экскурсия;
- беседа;
- творческий вечер;
- собрание;
- публичная защита письменных работ;
- подготовка и представление презентаций;
- спортивная тренировка;
- аудиторная контрольная работа;
- участие в научно-исследовательской работе;
- групповой просмотр и обсуждение видеоматериалов;
- иные формы.

6.2 Педагогический работник в учебном процессе может использовать методы обучения, предложенные в настоящем Положении и методических рекомендациях СМК-МР-7.5.01-2014 Виды аудиторной работы в образовательном процессе, СМК-МР-7.5.02-2014 Активные и интерактивные методы обучения.

6.3 Педагогический работник имеет право разрабатывать и применять авторские программы и методы обучения и воспитания в пределах отдельной





дисциплины (модуля) в зависимости от направленности (профиля), специализации образовательной программы, целей и задач учебных занятий.

6.4 При использовании интерактивных методов проведения занятий, работники Университета вправе привлекать к таким мероприятиям (круглые столы, дискуссии, диспуты, экскурсии, просмотры, публичные защиты и т.п.) руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилей), специализацией образовательной программы.

## **7 СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ**

7.1 Средства обучения, необходимые для реализации ОПОП включают:

- электронно-библиотечные системы;
- электронную информационно-образовательную среду Университета;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-наглядные пособия;
- доступ к профессиональным базам данных;
- иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

7.2 Требования к средствам обучения определены в ФГОС ВПО и ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности).

7.3. Образовательные программы, реализуемые в Университете, должны быть обеспечены средствами обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВПО и ФГОС ВО.

## **8 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Ответственность за разработку, введение в действие, регистрацию и учет изменений настоящего Положения несет руководитель Центра качества образования.

## **9 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ**

9.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом ректора Университета.

9.2 Изменения, дополнения, внесенные в Положение, утверждаются приказом ректора, фиксируются в листе регистрации изменений руководителем Центра качества образования.

**Лист согласования****РАЗРАБОТАНО:**Руководитель Центра качества  
образования

Т.Л. Горелкина

**СОГЛАСОВАНО:**Проректор по учебной и воспитательной  
работе

С.В. Щитов

Начальник учебно-методического  
управления

Т.П. Колесникова

Начальник управления организации  
учебного процесса

В.И. Худовец

Начальник управления подготовки  
научно-педагогических кадров

Г.А. Стекольников

Начальник управления делами

И.В. Кодола

Главный юрисконсульт

Н.В. Макарова

**НОРМОКОНТРОЛЬ:**Руководитель Центра качества  
образования

Т.Л. Горелкина

**Лист регистрации изменений**

| Номер изменения | Номера листов с внесением изменений | Изменения | Основания для внесения изменений | Подпись | Расшифровка подписи | Дата введения изменения |
|-----------------|-------------------------------------|-----------|----------------------------------|---------|---------------------|-------------------------|
|                 |                                     |           |                                  |         |                     |                         |
|                 |                                     |           |                                  |         |                     |                         |