





## Предисловие

РАЗРАБОТАНО	специалистом по учебно-методической работе 1 категории Управления организации учебного процесса
РАССМОТРЕНО	на заседании Ученого совета ФГБОУ ВПО ДальГАУ. Протокол № 3 от 08.09.2014 г.
УТВЕРЖДЕНО	приказом ректора ФГБОУ ВПО ДальГАУ от 17.09.2014 г. № 416-о.
Положение соответствует	требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования.
ВВЕДЕНО	взамен СК-ПСП 7.5.17 – 09 Версия 1.0 «Положение о стипендии имени Бориса Ивановича Кашпуры», 2009.

*Воспроизведение всего материала или любой его части, а также реализация тиража запрещается без письменного разрешения авторов.*



## Содержание

1 Область применения .....	4
2 Нормативные ссылки .....	4
3 Термины, определения .....	5
4 Общие положения .....	6
5 Ответственность .....	8
6 Заключительная часть .....	8
Лист согласования.....	9
Лист регистрации изменений.....	10



## 1. Область применения

1.1 Настоящее Положение является документом системы менеджмента качества федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Дальневосточный государственный аграрный университет» (далее – Университет), определяющим порядок назначения стипендии имени Б.И. Кашпуры студентам Университета.

1.2 Положение распространяется на факультет механизации сельского хозяйства Университета и устанавливает единые правила назначения стипендии имени Б.И. Кашпуры для обучающихся.

1.3 Оформление и построение Положения соответствует требованиям СМК-ДП-4.2.3-2012 «Управление документацией».

1.4 Настоящее Положение обязательно к применению всеми структурными подразделениями Университета, осуществляющими учебный процесс.

## 2. Нормативные ссылки

2.1. Федеральный Закон РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Постановление Правительства РФ от 27 июня 2001 г. № 487 «Об утверждении Типового положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования, студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов».

2.3. Устав ФГБОУ ВПО ДальГАУ, 2011.

2.4. ГОСТ ISO 9000-2011. Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

2.5. ГОСТ ISO 9001-2011. Системы менеджмента качества. Требования.



- 2.6. СМК-РК-4.2.2.02-2012 Руководство по качеству ФГБОУ ВПО ДальГАУ.
- 2.7. СМК-ДП-4.2.3-2012 Управление документацией.
- 2.8. СМК-ДП-4.2.4-2012 Управление записями.
- 2.9. СМК-ДП-8.3.2012 Анализ и управление несоответствующей продукцией.
- 2.10.СМК-ДП-8.5.2-2012 Корректирующие действия.
- 2.11.СМК ДП-8.5.3-2012 Предупреждающие действия.
- 2.12.СК-МИ-4.2.01.2012 Методическая инструкция. Общие требования к построению, содержанию, оформлению и утверждению положений и документированию процедур и изменений к ним.

### 3. Термины, определения

**Обучающийся** – лицо, зачисленное в установленном порядке в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и (или) заключившее в установленном порядке договор об образовании (обучении) и осваивающее образовательную программу. К обучающимся относятся: студенты, аспиранты и другие категории обучающихся.

**Студент** – лицо, осваивающие образовательную программу бакалавриата, специалитета или магистратуры в высшем учебном заведении.

**Стипендия** – регулярная (ежемесячная) денежная выплата студентам и аспирантам, обучающимся по очной форме обучения, назначаемая за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или иных источников финансирования в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

**Минимальный размер стипендии** – размер стипендии, установленный Правительством Российской Федерации для формирования стипендиального фонда по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся.

**Аттестация** - определение квалификации, уровня знаний и умений.



**Промежуточная аттестация** – это оценка уровня знаний студентов по итогам учебной работы за семестр, проводимая в форме ряда зачетов и экзаменов в рамках специально предусмотренного графиком учебного процесса времени - экзаменационной сессии.

**Академический отпуск** – отпуск, предоставляемый студенту или аспиранту по медицинским показаниям и в других исключительных случаях (стихийные бедствия, семейные обстоятельства) без отчисления из высшего профессионального учебного заведения.

#### **4. Общие положения**

4.1. Стипендия им. Б.И. Кашпуры учреждена с целью поощрения учебной, научной и общественной деятельности студентов факультета механизации сельского хозяйства ФГБОУ ВПО ДальГАУ.

4.2. Стипендия им. Б.И. Кашпуры назначается на конкурсной основе, начиная со 2 курса обучения.

4.3. Претендентами на получение стипендии им. Б.И. Кашпуры могут быть студенты факультета механизации сельского хозяйства, обучающиеся как на бюджетной основе, так и на договорной основе, показавшие отличные успехи в учебной деятельности, либо проявившие себя в научной, общественной деятельности Университета и имеющие хорошие и отличные оценки по результатам последней промежуточной аттестации.

4.4. Кандидатуры студентов, выдвинутых на соискание стипендии им. Б.И. Кашпуры Ученым советом или Стипендиальной комиссией факультета механизации сельского хозяйства, утверждаются на заседании Ученого совета Университета.

4.5. Документы по каждому кандидату представляются на рассмотрение Ученого совета Университета не позднее одного месяца после окончания сессии. Они должны содержать:



- выписку из протокола заседания Ученого совета факультета и/или протокол заседания Стипендиальной комиссии факультета с решением о выдвижении кандидата на именную стипендию;
- характеристику на кандидата, раскрывающую его достижения в учебе, науке, участие в общественной жизни коллектива;
- копии документов, подтверждающих достижения кандидата в учебе (копии зачетной книжки и др.).

4.6. Стипендия назначается 2 раза в год по результатам зимней и летней экзаменационных сессий.

4.7. Утверждается 1 стипендия, выплачиваемая за счет средств Университета от приносящей доход деятельности, в размере государственной академической стипендии, установленной законодательством.

4.8. Назначение стипендии им. Б.И. Кашпуры не лишает студента права на получение государственных академических и социальных стипендий.

4.9. Выплата стипендии им. Б.И. Кашпуры может быть отменена раньше установленного срока за поступки стипендиата, порочащие звание студента (за нарушение Устава Университета, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии).

4.10. Выплата стипендии им. Б.И. Кашпуры прекращается с месяца, следующего за месяцем приказа об отчислении студента.

4.11. В период нахождения студента в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, выплата назначенной стипендии им. Б.И. Кашпуры прекращается.



## 5. Ответственность

5.1. Руководители и работники структурных подразделений Университета несут ответственность за несвоевременное, некачественное и неправомерное выполнение возложенных на них функций по назначению выплат, перечисленных в данном Положении.

5.2. Председатель стипендиальной комиссии факультета несёт персональную ответственность за правильность и своевременность назначения стипендии.

5.3. Ответственность за введение в действие, регистрацию и учет изменений Положения несут начальник и специалист учебного отдела управления организации учебного процесса Университета.

## 6. Заключительная часть

6.1. Внесение изменений и дополнений в Положение производится при внесении соответствующих изменений в законодательные акты РФ, касающиеся выплат студентам и аспирантам высших учебных заведений, либо в случае принятия соответствующего решения Ученым советом Университета.

6.2. Изменения и дополнения в Положение рассматриваются в порядке, установленном для данного вида положений, и регистрируются руководителем структурного подразделения или соответствующим специалистом в листе регистрации изменений.





Специалист по учебно-методической работе  
I категории управления организации  
учебного процесса

Е.А. Павленко

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и воспитательной работе

С.В. Щитов

Проректор по экономике

Л.А. Крохмаль

Главный юрисконсульт

Н.В. Макарова

Председатель объединенного студенческого совета

В.А. Косицына

Начальник управления организации учебного процесса

В.И. Худовец

Начальник управления подготовки научно-педагогических  
кадров

Г.А. Стекольников

Начальник отдела магистратуры

Н.В. Спириданчук

Начальник управления по воспитательной работе

А.М. Билько

Начальник управления делами

И.В. Кодола

Нормоконтролер:

Руководитель центра качества образования

Т.Л. Горелкина

Главной бухгалтер

Т.А. Михомолова



ФГБОУ ВПО ДальГАУ

Положение о стипендии имени Бориса Ивановича Кашпуры

СМК-П-7.5.17-14

### Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов с внесением изменений	Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения
1	4	Устав ФГБОУ ВПО ДальГАУ от 26 мая 2011г. №95-у – утратил силу. Введен в действие Устав ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ от 18 мая 2015г. №56-у.	Приказ от 27.05.2015 № 225-о «О введении в действие нового Устава университета»		Е.А. Павленко	01.07.2015
2	1 - 17	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Дальневосточный государственный аграрный университет», (ФГБОУ ВПО ДальГАУ) читать как федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточный государственный аграрный университет», (ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ)	Приказ от 23.06.2015 № 261-о «О переименовании университета»		Е.А. Павленко	01.07.2015