

Перечень документов

I. Документы, представляемые в Управление международных связей

1.1 Иностранные граждане, прибывающие в Российскую Федерацию для поступления на обучение в ФГБОУ ВО Дальневосточный ГАУ, до подачи заявления в приёмную комиссию должны обратиться в Управление международных связей (каб. 111, 113 тел. (4162)51-32-48, (4162)51-83-45) университета и представить следующие документы:

- визу (для визовых стран) и миграционную карту;
- копию медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в Российской Федерации, выданного официальным органом страны проживания иностранного гражданина;
- копию медицинской справки об отсутствии вируса иммунодефицита человека (ВИЧ) и заболевания СПИД, выданной официальным органом страны проживания иностранного гражданина;
- копии страниц паспорта, по которому иностранный гражданин будет пересекать границу Российской Федерации, со сроком действия не менее 18 месяцев с даты начала действия въездной учебной визы (четко читаемые страницы, содержащие установочные данные для оформления приглашения).

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

Документы иностранных граждан должны быть переведены на русский язык и нотариально заверены.

1.2 Иностранные граждане, для въезда которых на территорию Российской Федерации не требуется виза, предъявляют вместо нее один из следующих документов: миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде иностранного гражданина на территорию Российской Федерации, если он прибыл менее трёх суток назад, или уведомление о регистрации, если иностранный гражданин находится на территории Российской Федерации более трёх суток.

II. Документы, представляемые в приемную комиссию

2.1 Заявление на имя председателя приемной комиссии (заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, заполненные на иностранном языке – с переводом на русский язык, заверенные в установленном порядке).

2.2 Копии документов об образовании с указанием изученных предметов и полученных по ним оценок (баллов).

2.3 Оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство (документы, заполненные на иностранном языке представляются с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке);

2.4 6 цветных фото 3x4 на матовой бумаге.

Соотечественник указывает в заявлении о приеме на обучение сведения о поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона N 99-ФЗ или в соответствии с Государственной программой и предоставляет в приемную комиссию следующие документы:

- заявление на имя председателя приемной комиссии;
- оригинал и копию личного свидетельства о рождении (с нотариально заверенным переводом при необходимости);
- оригиналы и копии свидетельств о рождении родственников по прямой восходящей линии, подтверждающие их рождение в СССР – для абитуриентов, рожденных после образования Российской Федерации;
- документ, подтверждающий постоянное проживание за рубежом;
- паспорт и копию паспорта.

Документы, не укомплектованные в соответствии с требованиями, к рассмотрению не принимаются.